



Číslo: 6162/2021-2022

**SPRÁVA**  
**o výsledkoch školskej inšpekcie**  
vykonanej dňa **09. 06. 2022**

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Materská škola, Veľké Pole 105	
<b>Zriaďovateľ</b>	Obec Veľké Pole

**Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:**

Mária Cabánková, riaditeľka materskej školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 6162/2021-2022 zo dňa 06. 06. 2022  
**inšpekciu vykonala:**

PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD. školská inšpektorka  
ŠIC Banská Bystrica

## 1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v materskej škole

### 1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

<b>Kontrolovaný subjekt</b>	
Materská škola, Veľké Pole 105	
<b>Druh školskej inšpekcie</b>	komplexná inšpekcia
<b>Číslo poverenia</b>	6047/2019-2020
<b>Dátum vykonania školskej inšpekcie</b>	18. 11. 2019 a 21. 11. 2020

**Meno školskej inšpektorky, ktorá inšpekciu vykonala:**

PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD.,

**Zistené nedostatky:**

Zistené nedostatky v dodržiavaní právnych predpisov sa týkali prijímania detí na predprimárne vzdelávanie, absencie rozhodnutia o odložení povinnej školskej dochádzky dieťaťa, vypracovania školského poriadku materskej školy (ďalej MŠ), rokovacieho poriadku pedagogickej rady, spĺňania podmienky pre výkon vedúceho pedagogického zamestnanca riaditeľkou MŠ.

Ďalšie nedostatky boli zistené v oblasti riadenia v rozpracovaní cieľov vlastného zamerania v Školskom vzdelávacom programe „Zvedavá včielka“, (ďalej ŠkVP), v nedostatočnej činnosti

pedagogickej rady, v nesystematickej a neúčinnnej kontrole výchovno-vzdelávacej činnosti (ďalej VVČ) učiteľky. S cieľom skvalitniť predprimárne vzdelávanie bolo MŠ odporučené realizovať ho vo všetkých formách denných činností integráciou vzdelávacích oblastí a využívaním efektívnych stratégií, zohľadnením rozvojových možností a schopností detí a systematicky rozvíjať ich sebahodnotiace spôsobilosti. Ďalšie odporúčania smerovali k vytváraniu podmienok pre hry v priebehu dňa, k využívaniu diagnostických záznamov v rozvoji dieťaťa.

Na nespĺňanie podmienky pre výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca riaditeľkou MŠ z dôvodu nevykonania prvej atestácie bol upozornený aj zriaďovateľ. Školská inšpekcia ho upozornila aj na nedostatky súvisiace s nezabezpečením bezpečnosti a ochrany zdravia dieťaťa pedagogickým zamestnancom od jeho prevzatia až po odovzdanie zákonnému zástupcovi. Obec zaslala informáciu o splnení opatrení v stanovenom termíne.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	7
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	4
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

## 1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

### 1.2.1 Akceptácia odporúčaní

#### **1.1. Jasne stanoviť vlastné zameranie a rozpracovať vlastné ciele v súvislosti s reálnymi podmienkami.**

Z analýzy ŠkVP vyplynulo zameranie MŠ na zdravý životný štýl a ochranu prírody. Deklarované oblasti boli reálne vzhľadom k špecifickým podmienkam MŠ i lokalite. Vlastné ciele boli formálne, nejednoznačné, nepodporovali plnenie vlastného zamerania. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

#### **1.2. Zintenzívniť a skvalitniť činnosť pedagogickej rady s cieľom riešenia odborných a pedagogických problémov, s dôrazom na analýzu vnútroškolskej kontroly a jej odbornú-metodickú funkciu.**

Zasadnutia pedagogickej rady boli realizované v súlade s vypracovaným plánom pre aktuálny školský rok, ktorý dokumentoval ich primeranú frekvenciu. Z predložených zápisníc z rokovaní pedagogickej rady<sup>1</sup> vyplynulo že rokovania sa zameriavali najmä na riešenie organizačných otázok súvisiacich s prípravou a realizáciou aktivít a podujatí, sporadicky boli riešené aj pedagogické a výchovno-vzdelávacie problémy<sup>2</sup>. V dvoch predložených zápisniciach<sup>3</sup> bolo uvedené konštatovanie o vykonaní hospitačnej činnosti, ale analyzovanie, hodnotenie a zovšeobecnenie zistení z VVČ absentovalo. Vypracované zápisnice nezaznamenávali obsah rokovaní, diskusií, neobsahovali závery, návrhy riešenia pedagogicko-didaktických otázok. **Odporúčanie nebolo akceptované.**

<sup>1</sup> zo dňa 30. 08. 2021, 13. 09.2021, 11. 11. 2021, 17. 01. 2022, 13. 04. 2022;

<sup>2</sup> problémy so správnou výslovnosťou detí s cieľom spolupráce s rodičmi pri zabezpečení odbornej logopedickej starostlivosti, pripravenosť 5-6-ročných detí na zápis do ZŠ;

<sup>3</sup> 11. 11. 2021, 13. 04. 2022;

### ***1.3. Systematickým a účinným vnútorným systémom kontroly a hodnotenia zamestnancov zvyšovať efektivitu VVČ.***

Analýza záznamov<sup>4</sup> z kontrolnej činnosti poukázala na jej realizáciu v súlade s plánom kontrolnej činnosti. V predložených záznamoch boli uvedené rozmanité ciele vo vzťahu k pozorovaniu práce učiteľky a sledovaniu detí. Vyhodnocovanie prostredníctvom indikátorov zameraných na analyzovanie a hodnotenie metodických postupov, dodržiavania didaktických zásad, vhodnosť organizácie i použitých učebných pomôcok, reakcií a prejavov učiteľky vo vzťahu k deťom a VVČ boli predpokladom rozvíjania a skvalitňovania jej profesijných kompetencií i zefektívňovania VVČ. **Odporúčanie bolo akceptované.**

### ***1.4. Vytvoriť podmienky pre hry a činnosti podľa výberu detí kedykoľvek v priebehu dňa, vo všetkých formách denných činností.***

Rozbor denného poriadku s následnou hospitačnou činnosťou preukázali, že stanovením času len pre činnosti súvisiace so životosprávou boli vytvorené podmienky pre hry detí v ktorejkoľvek forme dňa. V praktickej realizácii malo prítomné dieťa v priebehu dopoludnia možnosť hrať sa spontánne hry, aktívne sa zapojilo aj do manipulačných hier pripravených a navrhovaných učiteľkou. Dieťa prostredníctvom hier vo vzdelávacej aktivite prezentovalo praktické zručnosti súvisiace s konštruovaním i poznatky o farbách, zvieratách, ich počte v súvislosti s pridávaním a odoberaním predmetov v spojení s témou týždňa (kamaráti na svetadieloch). **Odporúčanie bolo akceptované.**

### ***1.5. Predprimárne vzdelávanie realizovať vo všetkých formách denných činností cieleným plnením a integráciou vzdelávacích štandardov zo všetkých vzdelávacích oblastí, využívaním efektívnych stratégií (hry, experimentovania, bádania) i zohľadnením rozvojových možností a schopností detí.***

Hospitačnou činnosťou v dopoludňajších formách denných činností školská inšpekcia zistovala akceptovanie odporúčania za prítomnosti jedného dieťaťa<sup>5</sup>. Učiteľka od jeho príchodu vytvárala príležitosti pre hry dieťaťa s ohľadom na jeho záujmy a schopnosti. V čase hier a činností podľa výberu dieťaťa manipulovalo s hračkami, konštruovalo s rôznymi skladačkami, odpovedalo na otázky pozieraním obrázkov v knihách, postupne aj spontánne nadväzovalo komunikáciu s dospelými. V zdravotnom cvičení v rušnej časti adekvátne reagovalo na tempo a rytmus reprodukovanej hudby, ovládalo lokomočné pohyby i ich obmeny, orientovalo sa v priestore triedy, čo svedčilo o systematickej realizácii zdravotných cvičení. Po vzore učiteľky prezentovalo správnu techniku dýchania počas vhodne zaradovaných dychových cvičení. Pri precvičení zdravotných cvikov si dieťa napodobňovaním adekvátneho pohybového vzoru učiteľky precvičilo prevažne v nízkych polohách, v dostatočnom počte jednotlivé svalové skupiny, zvládlo cvičenie na udržanie rovnováhy i na uvoľnenie svalstva počas relaxácie. V závere sa zapojilo do pohybovej hry. Vo vzdelávacej aktivite spolu s učiteľkou spievalo pieseň a permanentne sa zapájalo do pripravených hrových činností. Manipulovalo s rôznymi hračkami, aj učiteľkou zhotovenými učebnými pomôckami v súvislosti s témou života detí na rôznych planétach. Použitím rôznych farieb na svetadieloch, prikladaním príslušných obrázkov primeraným spôsobom vnímalo ich rozličnosť z hľadiska tvaru a farby. Bezpečne určovalo a pomenúvalo aj odtiene základných farieb, manipuláciou prikladalo obrázky k príslušnému obrazu. Zvládalo analyticko-syntetické

<sup>4</sup> zo dňa 09. 09. 2021, 07. 12. 2021, 15. 03. 2022, 13. 05. 2022;

<sup>5</sup> z evidencie dochádzky detí vyplynulo, že postupne od začiatku týždňa klesala dochádzka detí z dôvodu ich ochorenia;

hry s dvojslabičnými slovami, pomocou určovania počtu ( 1- 3 predmetov) riešilo úlohy v hre a manipulácii, pridávaním a odoberaním predmetu. Pokusy detí na oknách z predchádzajúcich dní s margarétkami a potravinárskymi farbami i pomôcka, ktorou sledovali vývoj motýľa svedčili o priebežnom využívaní experimentov. Učiteľka vo VVČ zohľadňovala rozvojové možnosti a schopnosti dieťaťa, integrovaním viacerých vzdelávacích oblastí podporovala u neho získavanie elementárnych základov kompetencií. **Odporúčanie bolo akceptované.**

#### ***1.6. Systematicky rozvíjať hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti u detí.***

Pozorovaním VVČ bolo zistené, že učiteľka priebežne využívala spätnú väzbu s pochvalou na hodnotenie splnenia úloh dieťaťom (ktoré dovŕšilo 3 roky). Zadávala mu otázky primerané vzhľadom k jeho rozvojovým možnostiam a schopnostiam. Aktívne počúvala, povzbudzovala ho k plneniu úloh i k formulovaniu jednoduchých odpovedí, nabádala ho pomenovať činnosti, pochvalou vyzdvihla splnenie úloh, čím podporovala vytváranie hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí. **Odporúčanie bolo akceptované.**

#### ***1.7. Diagnostické záznamy využívať v ďalšom individuálnom rozvoji dieťaťa, i na podporu úspešného vstupu dieťaťa do školy.***

Z analýzy ďalšej dokumentácie MŠ vyplynulo, že pri monitorovaní a napredovaní detí boli využívané diagnostické hárky s indikátormi zameranými na rôzne oblasti rozvoja dieťaťa. Učiteľky značili vstupné, priebežné a záverečné pedagogické pozorovanie. Špecifické zistenia o niektorých deťoch počas VVČ priebežne zaznamenávali aj popisom ich prejavov, čo umožňovalo následné korigovanie individuálneho rozvoja dieťaťa i zohľadnenie potrieb jednotlivých detí pri ich príprave na vstup do školy. **Odporúčanie bolo akceptované.**

### **1.2.2. Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom**

#### ***1. Pri prijatí detí do Materskej školy budú vydané rozhodnutia o prijatí na predprimárne vzdelávanie s určením adaptačného pobytu dieťaťa maximálne na 3 mesiace podľa individuálnych potrieb detí.***

Z rozhovoru s riaditeľkou a rozborom dokumentácie súvisiacej s prijímaním detí na predprimárne vzdelávanie (z rozhodnutí o prijatí dieťaťa) vyplynulo, že len deťom mladším ako 3 roky bol určený v rozhodnutí trojmesačný adaptačný pobyt. Podľa vyjadrenia riaditeľky, dĺžku trvania adaptačného pobytu prispôbovali individuálnym potrebám detí. Prijímanie detí a rozhodovanie o prijatí na predprimárne vzdelávanie bolo realizované v súlade s právnymi predpismi. **Opatrenie bolo splnené.**

#### ***2. Dieťaťu s OPŠD bude doložené do osobného spisu rozhodnutie o OPŠD od riaditeľa ZŠ v Župkove.***

Zmenou všeobecne záväzného predpisu **opatrenie bolo neaktuálne.** Z kontroly dokumentácie vyplynulo, že riaditeľka na školský rok 2021/2022 vydala dvom deťom, ktoré nedosiahli školskú spôsobilosť na základe predložených dokladov, v súlade s právnym predpisom, rozhodnutie o pokračovaní plnenia PPV.

#### ***3. Školský poriadok bude vypracovaný v súlade so všeobecnými záväznými právnymi predpismi s ohľadom na konkrétne podmienky MŠ .***

Analýza školského poriadku preukázala jeho rozpracovanie na školský rok 2021/2022. Výkon práv a povinností zamestnancov MŠ, pravidiel vzájomných vzťahov, vzťahov s pedagogickými

zamestnancami a ďalšími zamestnancami vzhľadom na preberanie a odovzdávanie detí medzi zákonnými zástupcami a pedagogickými zamestnancami boli rozpracované na podmienky MŠ. V rozpracovaní realizácie pobytu vonku a vychádzky neboli zohľadnené špecifické podmienky a podmienky jednotriednej MŠ s deťmi heterogénneho veku. Oblasť zaistenia bezpečnosti a ochrany zdravia detí, ich ochrana pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou a násilím bola dopracovaná.

Školský poriadok obsahoval aj neaktuálne informácie napr. o odloženej povinnej školskej dochádzke, podmienkach predčasného ukončenia predprimárneho vzdelávania, prerušenia dochádzky dieťaťa do MŠ, o dôvodoch na rozhodnutie o predčasnom ukončení dochádzky, informácie týkajúce sa dlhodobej neprítomnosti dieťaťa.

V predloženom školskom poriadku absentovalo rozpracovanie práv a povinností dieťaťa a zákonného zástupcu v súvislosti s individuálnym vzdelávaním, zanedbávanie riadneho plnenia PPV. Neadekvátne bolo rozpracovanie podmienok, ktoré sa týkali neuhrádzania príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu výdavkov MŠ. Školský poriadok nebol vypracovaný v súlade s aktuálnymi právnymi predpismi. **Opatrenie nebolo splnené.**

#### **4. Rokovací poriadok pedagogickej rady bude vypracovaný v termíne do 01. 02. 2020.**

Zmenou všeobecne záväzného predpisu rokovací poriadok nie je povinná dokumentácia v MŠ. **Opatrenie bolo neaktuálne.**

### **1.3 INÉ ZISTENIA**

V MŠ je dlhodobá nepriaznivá situácia v oblasti zabezpečenia stabilných personálnych podmienok. Z rozhovoru so starostom vyplynulo, že sa dlhodobu nedarí výberovým konaním získať do trvalého pracovného pomeru pedagogického a vedúceho pedagogického zamestnanca do MŠ v obci. Od konania komplexnej inšpekcie došlo k niekoľkým personálnym zmenám. Na základe výsledku výberového konania vymenoval zriaďovateľ riaditeľku MŠ, ktorá odišla na materskú dovolenku a ukončila pracovný pomer. Po neúspešných výberových konaniach od 01. 09. 2021 vymenoval učiteľku do funkcie riaditeľky MŠ a na základe úspešného výberového konania zamestnal v MŠ kvalifikovanú učiteľku. K 30. 06. 2022 z dôvodu ukončenia pracovného pomeru učiteľkou, vypísal znova výberové konanie na miesto učiteľky MŠ v školskom roku 2022/2023.

## **2 ZÁVERY**

**Zo 7 uplatnených odporúčaní bolo 5 akceptovaných.**

Akceptovaním 4 odporúčaní smerovaných ku skvalitneniu VVČ bolo predprimárne vzdelávanie realizované vo všetkých formách dňa, integrovaním vzdelávacích oblastí, zohľadnením rozvojových možností a schopností dieťaťa, využívaním hry ako formy a metódy v učení. Hospitácia na VVČ preukázala, že dieťa získavalo poznatky v jednotlivých formách dňa v hre a hrou, primerane schopnostiam bolo nabádané k pomenúvaniu činností. Pochvala s kladením otázok pri plnení a splnení úloh boli východiskom pre postupné rozvíjanie jeho hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí. Pokusy detí z predchádzajúcich dní svedčili o využívaní experimentov vo VVČ. Pedagogická diagnostika umožňovala korigovať individuálny rozvoj dieťaťa. Akceptovaním ďalšieho odporúčania týkajúceho sa vnútroškolskej kontroly, bol vytvorený predpoklad pre rozvíjanie a skvalitňovanie profesijných kompetencií učiteľky i zefektívňovanie VVČ.

**Neakceptovaním 2 odporúčaní** nebolo podporované *plnenie vlastného zamerania*, ani konkrétny rozvoj detí v deklarovovaných oblastiach ŠkVP. Zápisnice z rokovaní pedagogickej rady svedčili najmä o jej informačnej funkcii, *riešenie pedagogicko-didaktických otázok* nebolo náležite zaznamenané, oblasť *sebavzdelávania, prehľbovania a rozširovania* profesijných kompetencií v rámci činnosti pedagogickej rady nebola cielene zabezpečená.

Riaditeľka školy **prijala 4 opatrenia**, z ktorých **1 bolo splnené**, čo pozitívne ovplyvnilo proces prijímania detí s následným uplatňovaním adaptačného pobytu, počas ktorého boli zohľadňované individuálne potreby detí mladších ako 3 roky.

**Dve opatrenia** týkajúce sa rozhodnutia o odložení povinnej školskej dochádzky riaditeľom ZŠ a vypracovania rokovacieho poriadku pedagogickej rady vzhľadom na zmeny v právnych predpisoch **boli neaktuálne**.

V súvislosti s plnením jedného prijatého opatrenia mal predložený školský poriadok stanovené pravidlá dochádzky a vzájomných vzťahov so zákonnými zástupcami, i so zaistením bezpečnosti a ochrany zdravia detí. Dopracovaná bola v ňom aj časť týkajúca sa ochrany detí pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou a násilím. Nezohľadnením aktuálnych právnych predpisov v rozpracovaní práv a povinností dieťaťa a zákonného zástupcu v súvislosti s individuálnym vzdelávaním, absenciou rozpracovania problematiky zanedbávania riadneho plnenia PPV i podmienok, ktoré sa týkali neuhrádzania príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu výdavkov MŠ, **opatrenie prijaté riaditeľkou MŠ týkajúce sa spracovania školského, poriadku nebolo splnené**.

#### **Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:**

1. § 153 ods. 1 písm. b) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (absencia rozpracovania prevádzky a vnútorného režimu vzhľadom na aktuálne právne predpisy pri rozpracovaní práv a povinností dieťaťa a zákonného zástupcu v súvislosti s individuálnym vzdelávaním, nezpracovanie problematiky súvisiacej so zanedbávaním riadneho plnenia PPV a uhrádzania príspevku zákonného zástupcu na čiastočnú úhradu výdavkov MŠ).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

#### **OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu uplatňuje tieto opatrenia:

##### **1) odporúča**

- jednoznačne vymedziť vlastné ciele výchovy a vzdelávania vzhľadom na zameranie MŠ,
- upriamiť činnosť pedagogickej rady na prerokúvanie pedagogicko-didaktických otázok VVČ, v zápisniciach z jej rokovaní zaznamenávať obsah rokovaní, diskusií, formulovať závery,

##### **2) ukladá kontrolovanému subjektu opatrenia**

- vypracovať školský poriadok v súlade s aktuálnymi právnymi predpismi s ohľadom na špecifické podmienky MŠ.

Správu o splnení prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Banská Bystrica v termíne do **10. 09. 2022**.

**PÍSOBNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII:**

1. ŠkVP „Zvedavá včielka“,
2. školský poriadok MŠ,
3. plán kontrolnej činnosti,
4. plán pedagogických rád na školský rok 2021/2022,
5. zápisnice z pedagogických rád,
6. denný poriadok,
7. záznamy z hospitácií,
8. osobné spisy detí,
9. diagnostické záznamy o deťoch,
10. opatrenia prijaté riaditeľkou MŠ,
11. správa o splnení prijatých opatrení riaditeľky MŠ,
12. informácia Obce Veľké Pole o splnení opatrení.

**Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

školská inšpektorka: PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD.

Dňa: 23. 06. 2022

**PREROKOVANIE SPRÁVY**

**Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:

PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD.

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mária Cabáneková

**Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 29. 06. 2022 vo Veľkom Poli:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Banská Bystrica:

PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD.

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mária Cabáneková

.....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú**  
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):*

Mária Cabánková, riaditeľka materskej školy .....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

PaedDr. Miroslava Dobiasová, PhD., školská inšpektorka .....

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti