



Číslo: 2068/2023-2024

## SPRÁVA

### o výsledkoch školskej inšpekcie

vykonanej v dňoch od **10. 04. 2024** do **11. 04. 2024**

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Materská škola s vyučovacím jazykom maďarským - Magyar Nyelvű Óvoda, Hlavná 88, Vieska – Dunakisfalud	
<b>Zriaďovateľ</b>	Obec Vieska

#### Vedúca zamestnankyňa kontrolovaného subjektu:

Csilla Cséfaiová, riaditeľka materskej školy

V súlade s poverením na **komplexnú** inšpekciu č. 2068/2023 - 2024 zo dňa 21. 03. 2024 **inšpekciu vykonala:**

Mgr. Elena Wittenbergerová, školská inšpektorka, ŠIC Trnava .....

## 1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu, pedagogického riadenia a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole.

### 1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Inšpekčné zistenia sa vzťahujú na 1 triednu materskú školu s vyučovacím jazykom maďarským. Celodennú výchovu a vzdelávanie zabezpečovali 2 pedagogické zamestnankyne (PZ), vrátane riaditeľky školy. Z celkového počtu 12 detí povinné predprimárne vzdelávanie (PPV) plnili 3 deti.

### 1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

#### PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Stav a úroveň výchovy a vzdelávania sa sledoval v 2 súvislých dopoludňajších výučbových blokoch organizačných foriem denného poriadku v triede 3 – 6 ročných detí, uskutočňovaných v pokojnej atmosfére vytváranej prosociálnym prístupom učiteliek k deťom. Nové zručnosti a spôsobilosti si osvojovali v hrových činnostiach podporených ponukou rôznorodých hračiek a učebných pomôcok. Prostredníctvom hry deti získavali poznatky o domácich zvieratách, stavali im príbytky, skladali námetové puzzle, v knihách vyhľadávali obrázky a rozprávali sa o nich. Opisovali zvieratá a ich mláďatá, odpovedali na zadané otázky, argumentovali a analyzovali informácie od učiteliek a ostatných detí. Nové vedomosti konfrontovali s informáciami získanými individuálnou skúsenosťou. V priebehu celého dňa aktívne a spontánne nadväzovali rečový kontakt, voľne komunikovali, gramaticky správne formulovali jednoduché i rozvité vety, používali spisovnú podobu materinského jazyka. V komunikácií integrovane prepájali maďarský jazyk s jazykom štátnym. V priebehu celého dňa boli vedené k jeho aktívnemu používaniu. S podobou písanej reči boli konfrontované pri práci s knihou, vyhľadávali písmená, pomenúvali číslice, v činnostiach sa 5 – 6 ročné deti dokázali na svoje práce podpísať.

Dobré manipulačné zručnosti preukázali v pracovných činnostiach s využitím hrubej a jemnej motoriky, skladaním, stavaním, strihaním, otláčaním farieb na papier a lepením vystrihnutých častí. Pri týchto činnostiach však bola málo rozvíjaná ich tvorivosť, nakoľko všetky deti pracovali s jednou zvolenou farbou a svoj výrobok dotvárali podľa predlohy, čo ich obmedzovalo v rozvíjaní vlastnej výtvarnej tvorivosti a nápaditosti. Neposkytnutím možností dokončenia výrobku podľa vlastnej fantázie, bola zvolená aktivita pre 5 – 6 ročné deti a deti manuálne zručnejšie málo náročná. Pri činnostiach s grafickým materiálom nie všetky deti uplatňovali správny úchop a dodržiavali primeranú intenzitu tlaku ceruzky na papier. K správnym návykom boli učiteľkami usmerňované.

Nové poznatky a spôsobilosti rozvíjali riešením rôzne náročných labyrintov v pracovnom liste, hľadaním a spájaním daných/určených dvojíc, vymenúvaním číselného radu, počítaním počtu prvkov v skupinách a určovaním kvantifikátorov (viac, menej, rovnako) danej skupiny. Na slovný podnet učiteľiek riešili úlohy a jednoduché zadania aj na interaktívnej tabuli. Prostredníctvom digitálnej hračky Bee-Boot dokázali v štvorcovej sieti naplánovať a prejsť určenú trasu.

Ovládanie a správne vykonávanie základných lokomočných pohybov a základných postojov a polôh si deti prehlbovali prostredníctvom zdravotných cvičení, do ktorých sa všetci aktívne zapojili. Koordinovali pohyby horných aj dolných končatín, zvládali základné pohyby vykonávané na mieste a v priestore triedy. Primerane ich pohybovým schopnostiam vykonávali cviky na precvičenie celého tela, na správne držanie a posilnenie svalstva horných aj dolných končatín, vhodne doplnené dychovým a relaxačným cvičením. Na zdravotnú účinnosť, efektívne precvičenie jednotlivých cvikov a na utvrdenie si správnych postojov vplývala kontrola zaujatia správnych východiskových polôh, spätná kontrola vykonávania cvikov realizovaná učiteľkami a vhodný počet opakovaní. Deti na motivačné cvičenie a telovýchovnú terminológiu, ktorú učiteľky primerane používali, pružne reagovali.

Základné pohybové schopnosti a zručnosti preukázali v pohybových a hudobno-pohybových hrách a činnostiach vykonávaných v triede a počas pobytu vonku. K dodržaniu bezpečnosti pri cestnej premávke im poslúžil stop-terčik a reflexné vesty. Pri činnostiach súvisiacich s kultúrou stolovania a stravovania a pri zvládaní sebaobslužných činností boli samostatné.

Deti pri plnení učebných zadaní iniciatívne reagovali na motiváciu a učiteľkami vytvorené podnety, dokázali primerane využívať vlastné i cieľenou edukáciou nadobudnuté skúsenosti, prezentovať názory a postoje, v závere činností aj pocity, čo učiteľky podporili spätnou väzbou. Hodnotenie činností však nerealizovali, deti k posúdeniu vlastných výkonov nevedli, čo negatívne vplývalo na rozvoj ich hodnotiacich a sebahodnotiacich zručností.

***Učenie sa detí bolo na dobrej úrovni.***

### **Oblasti vyžadujúce zlepšenie**

- zabezpečovanie adekvátnych podmienok pre rozvíjanie tvorivosti, vynaliezavosti a nápaditosti pri riešení zadaných úloh
- uplatňovanie záverečného hodnotenia činností z hľadiska zámerov výchovno-vzdelávacej činnosti a výkonov detí, rozvíjanie ich hodnotiacich a sebahodnotiacich zručností

### **RIADENIE ŠKOLY**

Vo vypracovanom školskom vzdelávacom programe *Tvorivé dieťa* (ŠkVP), škola deklarovala svoje zameranie smerujúce k podpore rozvíjania environmentálnej a regionálnej výchovy prostredníctvom aktivít, do ktorých sa zapájala a tiež ich organizovala. V dokumente stanovené ciele a poslanie výchovy a vzdelávania zodpovedali reálnym podmienkam a koncepčnému zámeru rozvoja školy. Výchovu a vzdelávanie uskutočňovali prostredníctvom učebných osnov rozpracovaných do obsahových celkov, najmenej v rozsahu ustanovenom vzdelávacím štandardom ŠVP.

Základné dokumenty vypracované riaditeľkou školy, prerokované v pedagogickej rade a v rade školy boli dostupné na informačnej nástenke. S ich obsahom boli zákonní zástupcovia oboznámení na rodičovskom združení. Pedagogická dokumentácia bola vedená na tlačivách podľa vzorov schválených a zverejnených ministerstvom školstva, viedla sa dvojazyčne.

Odborný rast pedagogických zamestnancov podporila riaditeľka školy spolu so zriaďovateľom prostredníctvom plánu profesijného rozvoja. Učiteľky si svoje profesijné kompetencie v oblasti pedagogickej diagnostiky rozširovali formou aktualizácie vzdelávania, informácie o predčitateľskej

gramotnosti získali online vzdelávaním. Získané poznatky čiastočne aplikovali vo výchovno-vzdelávacej činnosti. Riaditeľka štúdiom legislatívy podporila svoj odborný rast. Pri procesoch rozhodovania postupovala v súlade s aktuálnym právnym stavom. V stanovenej lehote prijala do MŠ 4 deti, všetky mladšie ako 5 rokov.

K fungovaniu a k jednotnému postupu školy v oblasti výchovy a vzdelávania a k plneniu stanovených cieľov prispela svojou činnosťou pedagogická rada. Na jej plánovaných rokovaní sa pedagogické zamestnankyne zaoberali záležitosťami organizačného charakteru, prijímali rozhodnutia v rámci zabezpečenia a fungovania školy, riešili pedagogické a výchovno-vzdelávacie problémy, analyzovali informácie získané z profesijného rozvoja v prospech realizovania pedagogickej diagnostiky detí.

Vnútny systém kontroly a hodnotenia sa uskutočňoval prostredníctvom priebežne vykonávanej pedagogickej diagnostiky detí. Zistenia z nej a ich analýza v pedagogickej rade slúžila ako podklad k sumatívnu posúdeniu dosiahnutých výkonov detí. Riaditeľka školy prácu učiteľky kontrolovala a hodnotila na základe vypracovaného plánu kontroly. Pravidelne vykonávala hospitačnú činnosť, analyzovala zistenia, o ktorých učiteľku informovala. Záznamy z hospitácií boli menej výpovedné, vykazovali nedostatky týkajúce sa prijímania opatrení, ktoré mali všeobecný charakter a následne cieľovej kontroly odstránenia zistených nedostatkov, ktoré by viedli ku skvalitneniu preprimárneho vzdelávania. Spracované bolo ročné hodnotenie pedagogického zamestnanca. Autoevalvačné procesy, ako nástroj zvyšovania kvality práce, riaditeľka nerealizovala.

Klímu školy vnímali zákonní zástupcovia detí ako priaznivú a priateľskú. Poznali a boli spokojní s organizáciou a fungovaním školy. Vzájomné vzťahy považovali vnútorní aj vonkajší partneri školy za korektné. Rodičia v zadaných dotazníkoch uviedli, že sa zamestnanci MŠ správajú k deťom priateľsky, prevláda medzi nimi vzájomná podpora a spolupráca. Na celkovú kultúru školy pozitívne vplývala čistota estetiky a bezpečnosť vnútorných aj vonkajších priestorov. Škola svoju činnosť prezentovala na kultúrno - spoločenských akciách podporených obcou.

Konzultačno-poradenské služby pre zákonných zástupcov zabezpečovali podľa potrieb, zvyčajne v čase preberania alebo odovzdávania detí. Komplexnejšie informácie podávali rodičom individuálne, po rodičovskom združení alebo po vzájomnej dohode termínu. Sprostredkovaný im bol aj kontakt na poradenské zariadenie. Všetci rodičia považovali školou poskytované informácie za dostatočné. Vzájomnú výmenu informácií hodnotili v zadaných dotazníkoch ako obojstranne ústretovú a efektívnu.

***Riadenie školy bolo na dobrej úrovni.***

### **Oblasti vyžadujúce zlepšenie**

- vnútorný systém kontroly a hodnotenia v oblasti prijímania opatrení a následnej kontroly ich akceptovania

### **PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA**

Riaditeľka školy spĺňala podmienky na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca. Predprimárne vzdelávanie zabezpečovali kvalifikované učiteľky. Personálna štruktúra zodpovedala spôsobu organizácie výchovy a vzdelávania, prevádzke, počtu a potrebám detí.

Interiér materskej školy poskytoval deťom možnosť plnohodnotného využitia na realizáciu riadených a spontánných aktivít. Trieda boli vybavené hračkami a učebnými pomôckami, digitálnou technikou s pripojením na internet, spotrebným materiálom, odbornou a detskou literatúrou. Popoludňajší odpočinok sa realizoval v samostatnej spálni s individuálnym prístupom k deťom nepociťujúcim potrebu spánku. Exteriér s prvkami na rozvíjanie pohybových zručností, oddych a relaxáciu umožňoval rozmanité seberealizovanie sa detí. Vnútné aj vonkajšie priestory MŠ a ich materiálno-technické vybavenie zohľadňovali výchovno-vzdelávacie potreby detí, umožňovali uskutočňovanie predprimárneho vzdelávania v súlade so ŠkVP. Škola nebola bezbariérová upravená. Príspevok na výchovu a vzdelávanie detí plniacich PPV bol využitý na zakúpenie učebných pomôcok.

Vypracovaný školský poriadok bol vydaný riaditeľkou školy po prerokovaní v pedagogickej rade a v rade školy. Preukázateľným spôsobom s ním boli oboznámení zamestnanci a zákonní zástupcovia detí. K dispozícii bol vo vstupných priestoroch školy. Bol vypracovaný v zmysle všeobecne záväzného právneho predpisu.

Nastavené pravidlá bezpečnosti školského prostredia boli dodržiavané, pozitívne vnímané vonkajšími a vnútornými partnermi, zabezpečovali ochranu a zdravie všetkých aktérov edukácie. Denný poriadok mal rámcovo stanovené časy jednotlivých činností, vytváral podmienky pre ich vyvážené striedanie a priestor pre hru a učenie sa, rešpektoval základné fyziologické a psychohygienické potreby detí. Pitný režim sa realizoval priebežne, deťom sa podávala čistá voda. Pevne stanovený čas stravovania zabezpečeného výdajnou školskou jedálňou sa dodržiaval. Strava sa dovážala zo Školskej jedálne, ktorá je súčasťou Základnej školy s materskou školou Zsigmonda Móritza s vjm, Orechová Potôň. Podmienky pre zdravý vývin detí vytvárala škola zapojením sa do programu školské ovocie a aktivít podporujúcich zdravé stravovanie (Deň jablka).

**Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.**

#### **Výrazné pozitíva**

- priestorové a materiálno-technické zabezpečenie umožňujúce dosahovať stanovené zámery školy

#### **Oblasti vyžadujúce zlepšenie**

- absentujúca bezbariérovosť

## **2 ZÁVERY**

---

**Učenie sa detí bolo na dobrej úrovni.** Pozitívom sledovaných činností bolo rozvíjanie komunikačných kompetencií integrovaným prepájaním maďarského jazyka so slovenským jazykom a jeho aktívne používanie v priebehu celého dňa. Deti voľne komunikovali, gramaticky správne formulovali jednoduché i rozvité vety. Opisovali obrázky a zmysluplne o nich rozprávali, nové informácie dopĺňali s poznatkami získanými vlastnou skúsenosťou. S podobou písanej reči boli konfrontované pri práci s knihou. Poznatky získavali v hrových činnostiach s využitím rôznorodých učebných pomôcok a digitálnych technológií, s ktorými zručne manipulovali. Jemnú motoriku preukazovali pri otláčaní farieb a lepení, pri činnosti však bola obmedzená ich tvorivosť a nápaditosť dôsledkom obmedzenia možnosti použitia rôznych techník maľovania vzhľadom na zručnosť detí a možností dotvárania výrobku podľa vlastnej fantázie. Pri činnostiach s grafickým materiálom boli usmerňované k správny návykom držania ceruzky a intenzity jej tlaku na papier. Základné pohybové schopnosti a zručnosti preukázali v zdravotnom cvičení, v pohybových a hudobno-pohybových hrách a činnostiach vykonávaných počas pobytu vonku. Pri činnostiach súvisiacich s kultúrou stolovania a stravovania a pri zvládaní sebaobsluhy boli samostatné. V priebehu celého dňa dostatočne prejavovali svoje pocity, názory a postoje, iniciatívne reagovali na motiváciu a vytvorené podnety. Primerane využívali nadobudnuté skúsenosti, podporené spätnou väzbou, ktorú im učiteľky poskytovali.

Zlepšenie si vyžaduje uplatňovanie záverečného hodnotenia činností a rozvíjania hodnotiacich a sebahodnotiacich zručností detí.

**Riadenie školy bolo na dobrej úrovni.** Jeho silnou stránkou bola klíma a kultúra školy, ktorú pedagogickí zamestnanci spolu s rodičmi vnímali ako priaznivú a priateľskú s dostatočne fungujúcim informačným systémom. Dosahovanie zámerov a plnenie cieľov školy pozitívne ovplyvnila systémovosť pedagogického riadenia, umocnená aktuálne spracovanou pedagogickou dokumentáciou a činnosťou pedagogickej rady. Zaostávala účelnosť vnútorného systému kontroly a hodnotenia v oblasti prijímania opatrení a následnej kontroly ich akceptovania za účelom skvalitnenia predprimárneho vzdelávania. Procesy rozhodovania boli realizované v súlade so všeobecne záväznými právnymi predpismi.

**Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.** Ich pozitívom boli podmienky výchovy a vzdelávania, v rámci ktorých bol vo všetkých oblastiach vytvorený dostatočný priestor na kvalitné predprimárne vzdelávanie v súlade so ŠKVP. Personálna štruktúra zodpovedala spôsobu organizácie výchovy a vzdelávania, prevádzke, počtu a potrebám detí. Vonkajšie aj vnútorné priestory s dostatočným množstvom učebných pomôcok sa účelne využívali na bezpečný, zmysluplný a aktívny pobyt detí v MŠ. Bezbariérové upravené neboli. Učebné pomôcky zakúpené za príspevok pre deti plniace povinné predprimárne vzdelávanie boli v procese výchovy a vzdelávania efektívne využívané.

Nastavené pravidlá bezpečnosti školského prostredia boli dodržiavané, zabezpečovali ochranu a zdravie všetkých aktérov edukácie. Zákonní zástupcovia a zamestnanci MŠ boli s nastavenými pravidlami fungovania školy spokojní.

**Školská inšpekcia na hodnotenie škôl/školských zariadení používa tieto hodnotiace výrazy:**

<b>Veľmi dobrý</b>	výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň
<b>Dobrý</b>	prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň
<b>Priemerný</b>	vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň
<b>Málo vyhovujúci</b>	prevaha negatív, výrazné nedostatky, citeľne slabé miesta, podpriemerná úroveň
<b>Nevyhovujúci</b>	výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

**OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

**1. odporúča**

- zabezpečovať deťom adekvátne podmienky pre rozvíjanie ich tvorivosti, vynaliezavosti a nápaditosti pri riešení zadaných úloh
- uplatňovať záverečné hodnotenie činností z hľadiska zámerov výchovno-vzdelávacej činnosti a výkonov detí, rozvíjať ich hodnotiace a sebahodnotiace zručnosti
- skvalitniť vnútorný systém kontroly prijímaním opatrení na odstránenie zistených nedostatkov a následnou kontrolou ich plnenia.

**PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII**

1. školský vzdelávací program – Tvorivé dieťa
2. školský poriadok
3. koncepčný zámer rozvoja školy
4. zápisnice z rokovania pedagogickej rady
5. zápisnica z rady školy
6. osobné spisy detí
7. rozhodnutia o prijatí detí do MŠ
8. doklady o dosiahnutom vzdelaní pedagogických zamestnancov
9. zriaďovacia listina školy a jej dodatky
10. týždenný rozsah priamej výchovno-vzdelávacej činnosti
11. triedna kniha
12. záznamy z pedagogickej diagnostiky detí
13. hospitačné záznamy
14. denný poriadok
15. prevádzkový poriadok
16. správa o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach materskej školy na rok 2022-2023

**Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

Školská inšpektorka: Mgr. Elena Wittenbergerová

Dňa: 30. 04. 2024

## PREROKOVANIE SPRÁVY

**Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

Mgr. Elena Wittenbergerová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedná vedúca zamestnankyňa:

Csilla Cséfaiová

**Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 09. 05. 2024 vo Vieske:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

Mgr. Elena Wittenbergerová .....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedná vedúca zamestnankyňa:

Csilla Cséfaiová .....

**Vyjadrenie vedúcej zamestnankyne kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúca zamestnankyňa môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):**

Csilla Cséfaiová .....

**Stanovisko školskej inšpektorky k vyjadreniu:**

Mgr. Elena Wittenbergerová .....

## 3 PRÍLOHY

---

Príloha č. 1. Úroveň procesu výchovy a vzdelávania, riadenia školy a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole

Príloha č. 2 Vyhodnotenie dotazníkov zadaných vnútorným a vonkajším partnerom vedúcich PZ školy

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti