



Číslo:3084/2023-2024

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **20. 03. 2024**

Názov kontrolovaného subjektu	
Základná škola, Hodžova 37, Trenčín	
Zriaďovateľ	Mesto Trenčín

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Peter Zelenka, riaditeľ školy

Mgr. Alena Múdra, zástupkyňa riaditeľa školy pre primárne vzdelávanie

Mgr. Jana Balušíková, zástupkyňa riaditeľa školy pre nižšie stredné vzdelávanie (humanitné predmety)

Mgr. Daniela Matejíčková, zástupkyňa riaditeľa školy pre nižšie stredné vzdelávanie (prírodovedné predmety)

V súlade s poverením na **tematickú** inšpekciu č. 3084/2023-2024 zo dňa 04. 03. 2024 **inšpekciu vykonala:**

Mgr. Nora Vaňová, školská inšpektorka, ŠIC Trenčín

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav zabezpečenia a realizácie celoslovenského testovania žiakov 9. ročníka v základnej škole

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Tematická inšpekcia bola realizovaná v plnoorganizovanej štátnej mestskej základnej škole (ZŠ) s vyučovacím jazykom slovenským. Celkový počet prihlásených žiakov 9. ročníka na testovanie bolo 91¹, z toho bolo 10 žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími podmienkami (ŠVVP) so zdravotným znevýhodnením (ZZ). Na testovanie mala škola vytvorených 8 skupín žiakov, z nich 2 skupiny pre žiakov so ZZ. Jedna bola so žiakmi s upravenými podmienkami (UP) v 1. skupine obmedzenia a jedna pre žiakov v 2. skupine obmedzenia. Testovanie zabezpečovala 1 koordinátorka, 8 administrátoriek, z ktorých boli dve pre žiakov s UP. Administrácia testov sa uskutočnila v 8 triedach. Externý dozor z iných škôl zabezpečovalo 7 pedagógov.

¹ 4 žiaci sa nezúčastnili z dôvodu štúdia v zahraničí

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

Z celkového pôvodného počtu 91 žiakov 9. ročníka základnej školy bolo na celoslovenské testovanie prihlásených 91 žiakov, zúčastnilo sa 87 žiakov, z nich bolo 10 žiakov so ŠVVP, 10 so ZZ, zo sociálne znevýhodneného prostredia a s nadaním nebol nikto. UP počas testovania malo 10 žiakov, všetci so ZZ. Testovania sa nezúčastnili zo zdravotných a iných dôvodov 4 žiaci.

Riaditeľ školy, školská koordinátorka a školské administrátorky postupovali pri príprave testovania podľa pokynov vypracovaných Národným inštitútom vzdelávania a mládeže. Testové zásielky boli uložené v zabezpečenom priestore u riaditeľa školy. Časový harmonogram otvárania testových zásielok, vrátane zásielok pre žiakov s UP, bol dodržaný. Pri kontrole neporušenosti a úplnosti zásielok testov z matematiky a zo slovenského jazyka a literatúry sa nezistili nedostatky. Časový harmonogram testovania a osobitný harmonogram testovania pre žiakov s UP v osobitnej testovanej skupine boli dodržané. Kontrola administrácie testov matematiky sa vykonala v testovanej skupine žiakov číslo 01, testov zo slovenského jazyka a literatúry v testovanej skupine žiakov číslo 03.

Testovanie sa realizovalo v 6 vhodne upravených triedach a v 2 triedach pre žiakov s UP v osobitnej testovanej skupine. Žiaci pracovali samostatne, nerušili priebeh nevhodným správaním. Počas prestávok bezpečnosť žiakov zabezpečoval pedagogický dozor.

Žiaci s upravenými podmienkami používali povolené kompenzačné pomôcky a bola im poskytnutá v priebehu testovania pomoc učiteľa (asistenta). Administrátorky a externý dozor v priebehu testovania postupovali v súlade so stanovenými pokynmi. Po ukončení administrácie testov koordinátorka v spolupráci s riaditeľom školy a administrátorkami vypísala Protokol z testovania a Dotazník o priebehu testovania žiakov 9. ročníka ZŠ a pripravila zásielku na odoslanie podľa pokynov.

2 ZÁVERY

Školská koordinátorka a administrátorky zabezpečili vhodné priestory, dodržali časový harmonogram otvárania testových zásielok a harmonogram testovania. Pokyny pre administráciu testov celoslovenského testovania žiakov 9. ročníka ZŠ boli v kontrolovaných skupinách dodržané. V priebehu testovania sa **nevyskytli rušivé momenty**.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. zoznam žiakov 9. ročníka
2. zasadací poriadok žiakov 9. ročníka
3. zápisnica zo školenia administrátorov a externého dozoru
4. organizácia pedagogického dozoru počas testovania
5. poverenie externého dozoru

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

Školská inšpektorka: Mgr. Nora Vaňová

Dňa: 28. 03. 2024

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:
Mgr. Nora Vaňová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Peter Zelenka

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 04. 04. 2024
v Trenčíne.

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

Mgr. Nora Vaňová

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Peter Zelenka

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):

Mgr. Peter Zelenka

.....

Stanovisko školskej inšpektorky k vyjadreniu:

Mgr. Nora Vaňová, školská inšpektorka

.....

Na vedomie

Štátna školská inšpekcia Bratislava – úsek inšpekčnej činnosti