



Číslo: 5004/2024-2025

SPRÁVA
o výsledkoch školskej inšpekcie
vykonanej dňa **18. 09. 2024**

Názov kontrolovaného subjektu	
Základná škola, Ostrovná 1, Košťany nad Turcom	
Zriaďovateľ	Obec Košťany nad Turcom

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Jana Chvojková, riaditeľka školy

Mgr. Margita Šimová zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 5004/2024-2025 zo dňa 02. 09. 2024 **inšpekciu vykonala:**

Mgr. Daniela Jarošová, školská inšpekcia, ŠIC Žilina

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základnej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

Kontrolovaný subjekt	
Základná škola, Ostrovná 1, Košťany nad Turcom	
Druh školskej inšpekcie	komplexná inšpekcia
Číslo poverenia	5151/2023-2024
Dátum vykonania školskej inšpekcie	od 18. 04. 2024 do 19. 04. 2024 a od 22. 04. 2024 do 23. 04. 2024

Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:

Mgr. Daniela Jarošová, Mgr. Jana Doležiová, PaedDr. Mária Geschwandtnerová, Mgr. Adriána Kovalčíková, RNDr. Daniela Švrhová, Mgr. Andrea Tomášová.

Zistené nedostatky:

Z komplexnej inšpekcie vyplynuli nedostatky týkajúce sa vydania školského vzdelávacieho programu (ŠkVP) pred prerokovaním v rade školy a nevypracovania vlastných poznámok k učebným plánom ŠkVP.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	6
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	2
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

1.2.1 Akceptácia odporúčaní

1. *Zamerať hospitačnú činnosť vedenia školy na rozvíjanie vyšších myšlienkových procesov zadávaním úloh na tvorivosť.*

Riaditeľka školy predložila štátnej školskej inšpekcii (ŠŠI) záznamy z 5 hospitácií uskutočnených v mesiacoch máj a jún 2024. Z obsahu ich analýzy vyplynulo, že hospitačná činnosť vedenia školy bola realizovaná s cieľom monitorovať a hodnotiť činnosť pedagogických zamestnancov zameranú na rozvíjanie kľúčových kompetencií žiakov. Obsah hospitačných záznamov dokumentoval, že učitelia na sledovaných vyučovacích hodinách venovali zvýšenú pozornosť rozvíjaniu poznávacích kompetencií žiakov, zadávali im úlohy na rozvoj tvorivosti. Riaditeľka školy i zástupkyňa riaditeľky školy posudzovali činnosť učiteľov i žiakov a v prípade potreby formulovali odporúčania.

Odporúčanie bolo akceptované.

2. *Zamerať hospitačnú činnosť vedenia školy na vytváranie príležitostí na sebahodnotenie a hodnotenie výkonov spolužiakov.*

Z analýzy predložených hospitačných záznamov vedenia školy vyplynulo, že hospitujúce zamestnankyne realizovali kontrolnú činnosť zameranú na monitorovanie oblasti, v ktorej boli zistené nedostatky. Na sledovaných vyučovacích hodinách učitelia vytvorili žiakom priestor na zhodnotenie vlastného pokroku v učení sa a posúdenie výkonov svojich spolužiakov a na reagovanie na hodnotenie svojho výkonu. V prípade negatívnych zistení hospitačné záznamy obsahovali odporúčania ako výchovno-vzdelávací proces skvalitniť. Riaditeľka potvrdila, že zistenia analyzovali v pohospitačných rozhovoroch s učiteľmi a všeobecne ich prezentovali na pedagogickej porade.

Odporúčanie bolo akceptované.

3. *Zamerať hospitačnú činnosť vedenia školy na rozvíjanie občianskych kompetencií.*

Vedenie školy v rámci svojej hospitačnej činnosti zameralo svoju pozornosť aj na rozvíjanie občianskych kompetencií žiakov. Analýza hospitačných záznamov dokladovala, že učitelia vytvárali žiakom príležitosť na vyjadrenie svojich názorov, postojov k aktuálnym témam, a tiež ich viedli k aktívnemu počúvaniu a rešpektovaniu názorov spolužiakov.

Odporúčanie bolo akceptované.

4. *Zamerať hospitačnú činnosť vedenia školy na vytváranie príležitostí na rozvíjanie kooperatívnych činností žiakov.*

Analýza obsahu predložených záznamov z hospitačnej činnosti vedenia školy preukázala, že žiaci na sledovaných vyučovacích hodinách pracovali v skupinách

a vo dvojiciach. Pri spoločnej práci sa navzájom akceptovali a výsledky skupinovej práce prezentovali.

Odporúčanie bolo akceptované.

5. *Doplniť do ŠkVP prierezové témy Výchova k manželstvu a rodičovstvu a Regionálna výchova a ľudová kultúra.*

Z obsahu predloženého ŠkVP vyplynulo, že vedenie školy zaradilo do jeho obsahu prierezové témy Výchova k manželstvu a rodičovstvu pre primárne i nižšie stredné vzdelávanie a Regionálna výchova a ľudová kultúra pre primárne vzdelávanie. Súčasťou ŠkVP boli aj spôsoby implementácie prierezových tém.

Odporúčanie bolo akceptované.

6. *Realizovať aktivity zamerané na podporu pozitívnych prosociálnych vzťahov medzi učiteľmi a žiakmi.*

Organizovaním aktivít (Deň detí, športový deň, koncoročné výlety, koncoročný koncert žiakov ZUŠ, škola v prírode pre žiakov primárneho vzdelávania, účelové cvičenie, didaktické hry) vedenie školy vytvorilo predpoklad budovania pozitívnych prosociálnych vzťahov medzi učiteľmi a žiakmi.

Odporúčanie bolo akceptované.

1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. *Vydať školský vzdelávací program po prerokovaní v rade školy.*

Obsah zápisnice z rady školy potvrdil, že riaditeľka školy ŠkVP prerokovala s jej členmi dňa 28. 08. 2024 a následne ho vydala.

Opatrenie bolo splnené.

2. *Vypracovať vlastné poznámky k učebným plánom ŠkVP.*

Riaditeľka školy ŠŠI predložila ŠkVP, ktorý obsahoval poznámky k učebným plánom s ohľadom na konkrétne podmienky školy.

Opatrenie bolo splnené.

2 ZÁVERY

Riaditeľka školy akceptovala všetky uložené odporúčania.

Výsledky hospitačnej činnosti vedenia školy preukázali, že učitelia venovali zvýšenú pozornosť zlepšeniu procesu učenia sa žiakov. Vplyvom podnecovania žiakov k rozvoju vyšších myšlienkových procesov, hodnotiacich a sebahodnotiacich procesov žiakov, ako aj rozvíjaním občianskych a sociálnych kompetencií žiakov škola vytvorila predpoklad skvalitnenia výchovno-vzdelávacieho procesu. Doplnenie prierezových tém Výchova k manželstvu a rodičovstvu a Regionálna výchova a ľudová kultúra do ŠkVP viedlo ku skvalitneniu obsahu ŠkVP. Realizované školské aktivity vytvorili predpoklad zlepšenia vzťahov medzi aktérmi edukačného procesu.

Riaditeľka školy splnila prijaté opatrenia.

Riaditeľka školy vydala ŠkVP po jeho prerokovaní v rade školy a vypracovanými vlastnými poznámkami k učebným plánom zvýšila úroveň vypracovania ŠkVP, a tým prispela k zvýšeniu úrovne riadenia školy.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. ŠkVP;
2. Záznamy z hospitačnej činnosti;
3. Zápisnica zo zasadnutia rady školy;
4. Zápisnica z pracovnej porady.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Mgr. Daniela Jarošová

Dňa: 20. 09. 2024

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum ŠIC Žilina:
Mgr. Daniela Jarošová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Jana Chvojková

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 27. 09. 2024 v Žiline:

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum ŠIC Žilina:

Mgr. Daniela Jarošová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Jana Chvojková

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):

Mgr. Jana Chvojková, riaditeľka školy

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Daniela Jarošová, školská inšpektorka

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti