



Číslo: 5005/2024-2025

**SPRÁVA**  
**o výsledkoch školskej inšpekcie**  
vykonanej dňa 18. 09. 2024

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Základná škola, Záplotie 414, Rajecká Lesná	
<b>Zriaďovateľ</b>	Obec Rajecká Lesná

**Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:**

Mgr. Jana Kozárcová, riaditeľka školy

Mgr. Lenka Husárová, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 5005/2024-2025 zo dňa 02. 09. 2024 **inšpekciu vykonali**

RNDr. Daniela Švrhová, školská inšpektorka, ŠIC Žilina .....

Mgr. Daniela Bytčanková, školská inšpektorka, ŠIC Žilina .....

PaedDr. Jana Čibenková, školská inšpektorka, ŠIC Žilina .....

## 1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základnej škole

### 1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia**:

<b>Kontrolovaný subjekt</b>	
Základná škola, Záplotie 414, Rajecká Lesná	
<b>Druh školskej inšpekcie</b>	komplexná inšpekcia
<b>Číslo poverenia</b>	5112/2023-2024
<b>Dátum vykonania školskej inšpekcie</b>	od 13. 03. 2024 do 15. 03. 2024 a 18. 03. 2024

**Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:**

RNDr. Daniela Švrhová; Mgr. Jana Doležiová; Mgr. Jaroslava Kultánová; Mgr. Edita Majcherová; PaedDr. Ing. Renáta Stasová; Mgr. Andrea Tomášová

## Zistené nedostatky:

Zistené nedostatky sa týkali vydania Školského vzdelávacieho programu (ŠkVP) riaditeľkou školy bez prerokovania s orgánmi školskej samosprávy, vypracovania vlastných poznámok k učebnému plánu (UP) ŠkVP, akceptovania poznámok k rámcovému učebnému plánu (RUP) Štátneho vzdelávacieho programu (ŠVP) dodržaním najnižšieho počtu hodín pre vyučovanie 2. cudzieho jazyka alebo jeho náhrady z rámca voliteľných hodín v 7. – 9. ročníku, zaradenia etickej výchovy do UP školy ako jedného z povinne voliteľných predmetov v alternácii s náboženskou výchovou v základnej škole (ZŠ), vydania školského poriadku riaditeľkou školy bez prerokovania s orgánmi školskej samosprávy, zapracovania podmienok pre zaistenie bezpečnosti a ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím, zapracovania pravidiel vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy v školskom poriadku, vykonávania činnosti výchovného poradenstva prostredníctvom informačných, koordinačných, konzultačných, metodických a ďalších súvisiacich činností a sprostredkovania odbornej terapeuticko-výchovnej činnosti.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	9
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	7
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

## 1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

### 1.2.1 Akceptácia odporúčaní

#### 1. **Aktualizovať ŠkVP v súlade s aktuálnym znením ŠVP**

Riaditeľka školy predložila Štátnej školskej inšpekcii (ŠŠI) ŠkVP. Analýzou jeho obsahu ŠŠI zistila, že riaditeľka školy neaktualizovala ŠkVP v súlade s konsolidovaným znením ŠVP.

**Odporúčanie nebolo akceptované.**

#### 2. **Zamerať hospitačnú činnosť vedľa školy na rozvíjanie vyšších myšlienkových procesov prostredníctvom hodnotiacich a tvorivých úloh**

Obsah predložených záznamov z hospitačnej činnosti vedenia školy potvrdzoval sledovanie rozvíjania vyšších myšlienkových procesov žiakov učiteľmi prostredníctvom zadávania úloh na hodnotenie a tvorivosť. Učitelia zadávali žiakom problémové/situačné úlohy, vytvárali im priestor na vyslovenie názoru a zaujatia stanoviska. Možnosťou riešiť tvorivé úlohy rozvíjali ich fantáziu, predstavivosť.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

#### 3. **Zamerať hospitačnú činnosť vedľa školy na rozvíjanie kompetencií k celoživotnému učeniu sa prostredníctvom hodnotiacich a sebahodnotiacich procesov**

Obsah záznamov z hospitačnej činnosti vedenia školy, predložených ŠŠI, potvrdzovali sledovanie rozvíjania kompetencií k celoživotnému učenia sa žiakov učiteľmi prostredníctvom vytvárania príležitostí na hodnotiace a sebahodnotiace procesy. Žiaci dokázali zhodnotiť svoje silné a slabé stránky, vedeli zhodnotiť prácu spolužiakov pri skupinovom riešení zadaní, tiež hodnotili prácu učiteľa a jeho prípravu vyučovacej hodiny.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

- 4. Zamerať hospitačnú činnosť vedľa školy na rozvíjanie sociálnych kompetencií žiakov vytváraním príležitostí na prezentovanie a zdôvodňovanie výsledkov spoločnej práce**  
Analýzou obsahu predložených záznamov z hospitačnej činnosti vedenia školy ŠŠI zistila, že vedenie školy zameralo pozornosť na rozvíjanie sociálnych kompetencií učiteľmi prostredníctvom vytvárania príležitostí na prezentovanie a zdôvodňovanie výsledkov spoločnej práce žiakov. Učitelia zadávali žiakom prácu v skupinách, sledovali ich vzájomnú kooperáciu. Vytvárali im priestor na prezentovanie výsledkov aj s podložením argumentov.  
**Odporúčanie bolo akceptované.**
- 5. Zamerať hospitačnú činnosť vedľa školy na rozvíjanie občianskych kompetencií žiakov vytváraním príležitostí na vyjadrenie názorov, ich zdôvodnenie a rešpektovanie iných názorov žiakov**  
Záznamy z hospitačnej činnosti vedenia školy potvrdzovali sledovanie rozvíjania občianskych kompetencií žiakov prostredníctvom vytvárania príležitostí na vyjadrenie názorov žiakov, ich zdôvodnenie, a tiež rešpektovanie názorov iných žiakov. Učitelia vytvárali na vyučovacích hodinách žiakom priestor na diskusiu a vyjadrenie názoru k aktuálnej situácii (politická, ekonomická, ekologická) v krajine.  
**Odporúčanie bolo akceptované.**
- 6. Realizovať aktivity zamerané na podporu pozitívnych prosociálnych vzťahov medzi učiteľmi a žiakmi**  
Analýzou predloženej dokumentácie ŠŠI zistila, že vedenie školy spolu s pedagogickými zamestnancami realizovali rôzne aktivity podporujúce pozitívne prosociálne vzťahy medzi učiteľmi a žiakmi i žiakmi navzájom (športové hry, spoločné varenie, exkurzie, výlety, ...).  
**Odporúčanie bolo akceptované.**
- 7. Vypracovať systém včasného varovania v prospech ohrozených skupín žiakov**  
Vedenie školy predložilo ŠŠI vypracovaný systém včasného varovania v prospech ohrozených skupín žiakov, ktorý vytvorili spolu s pedagogickými zamestnancami. Obsahoval podporné opatrenia pre vzdelávanie všetkých žiakov školy. Zaoberal sa poskytovaním pomoci žiakom, ktorým vo zvýšenej miere hrozí predčasné ukončenie povinnej školskej dochádzky.  
**Odporúčanie bolo akceptované.**
- 8. Realizovať preventívne programy zamerané na zvýšenie bezpečnosti školského prostredia z pohľadu žiakov**  
Obsah predloženej dokumentácie deklaroval realizáciu preventívnych programov zameraných na zvýšenie bezpečnosti školského prostredia v spolupráci vedenia školy s pedagogickými zamestnancami školy (beseda s policajtom, triedne hodiny zamerané na tému „drogová závislosť“, filmové popoludnie, ...).  
**Odporúčanie bolo akceptované.**
- 9. Doplniť učebné laboratórne pomôcky pre vyučovací predmet chémia**  
Kontrolou materiálno-technického zabezpečenia ŠŠI zistila, že škola doplnila absentujúce laboratórne učebné pomôcky pre vyučovací predmet chémia.  
**Odporúčanie bolo akceptované.**

## 1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

1. ***Vydať ŠkVP riaditeľkou školy po prerokovaní s orgánmi školskej samosprávy***  
Obsah zápisnice zo zasadnutia rady školy, predloženej ŠŠI, deklaroval vydanie ŠkVP riaditeľkou školy po jeho prerokovaní s orgánmi školskej samosprávy.  
**Opatrenie bolo splnené.**
2. ***Vypracovať vlastné poznámky k UP***  
Kontrola obsahu ŠkVP a UP preukázala vypracovanie vlastných poznámok k UP školy.  
**Opatrenie bolo splnené.**
3. ***Akceptovať RUP ŠVP v UP ŠkVP dodržaním najnižšieho počtu hodín pre vyučovanie 2. cudzieho jazyka alebo jeho náhrady z rámca voliteľných hodín v 7. - 9. ročníku***  
Kontrolou UP školy ŠŠI zistila, že škola akceptovala RUP ŠVP dodržaním najnižšieho počtu hodín pre vyučovanie 2. cudzieho jazyka alebo jeho náhrady z rámca voliteľných hodín v 7. – 9. ročníku.  
**Opatrenie bolo splnené.**
4. ***Zaradiť etickú výchovu do UP školy ako jedného z povinne voliteľných predmetov v alternácii s náboženskou výchovou v základnej škole***  
Kontrolou UP školy ŠŠI zistila, že škola zaradila do jeho obsahu etickú výchovu v alternácii s náboženskou výchovou ako jedného z povinne voliteľných predmetov v základnej škole.  
**Opatrenie bolo splnené**
5. ***Vydať školský poriadok riaditeľkou školy po prerokovaní s orgánmi školskej samosprávy***  
Obsah zápisnice zo zasadnutia rady školy, predloženej ŠŠI, potvrdzoval vydanie školského poriadku riaditeľkou školy po jeho prerokovaní s orgánmi školskej samosprávy.  
**Opatrenie bolo splnené.**
6. ***Zapracovať podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím, a tiež pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy v školskom poriadku***  
Kontrolou obsahu školského poriadku ŠŠI zistila, že do predloženého dokumentu riaditeľka školy zapracovala absentujúce podmienky na zaistenie bezpečnosti a ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím ako aj pravidlá vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy.  
**Opatrenie bolo splnené.**
7. ***Zabezpečiť vykonávanie činnosti výchovného poradenstva prostredníctvom informačných, koordinačných, konzultačných, metodických a ďalších súvisiacich činností ako aj sprostredkovanie odbornej terapeuticko-výchovnej činnosti***  
Analýzou predloženej dokumentácie ŠŠI zistila, že výchovný poradca nevykonával činnosti výchovného poradenstva vyplývajúce z jeho špecializácie.  
**Opatrenie nebolo splnené.**

### 1.3 INÉ ZISTENIA

Kontrolou ŠkVP, UP a vlastných poznámok vypracovaných k UP školy ŠŠI zistila, že riaditeľka školy nezabezpečila vyučovanie tretej vyučovacej hodiny telesnej a športovej výchovy.

## 2 ZÁVERY

---

Riaditeľka školy akceptovala 8 z 9 odporúčaní. Akceptáciou odporúčania týkajúceho sa hospitačnej činnosti zameranej na rozvíjanie kľúčových kompetencií, ktoré by mal žiak počas základného vzdelávania získať, vznikol predpoklad zlepšenia úrovne edukácie žiakov. Realizáciou aktivít zameraných na podporu pozitívnych prosociálnych vzťahov medzi učiteľmi a žiakmi posilnila škola budovanie pozitívnej pracovnej atmosféry. Vypracovaním systému včasného varovania v prospech ohrozených skupín žiakov vytvorili vedenie školy spolu s pedagogickými zamestnancami podporné opatrenia pre vzdelávanie všetkých žiakov školy a umožnili im tak zažiť úspech. Realizovaním preventívnych programov zameraných na zvýšenie bezpečnosti školského prostredia z pohľadu žiakov vznikol predpoklad vytvárania atmosféry istoty a bezpečia v škole. Riaditeľka školy zabezpečila doplnenie laboratórnych pomôcok pre vyučovací predmet chémia, čím vznikol predpoklad rozvíjanie praktických zručností žiakov v danom predmete. Neakceptáciou odporúčania týkajúceho sa vypracovania ŠkVP v súlade s konsolidovaným znením ŠVP pretrvávali nedostatky v úrovni vypracovania ŠkVP.

Riaditeľka školy prijala 7 opatrení na odstránenie zistených nedostatkov, z ktorých 1 nespĺnila. Splnením opatrení týkajúcich sa vydania ŠkVP a školského poriadku po prerokovaní s orgánmi školskej samosprávy vznikol predpoklad participácie členov rady školy pri tvorbe základných dokumentov školy. Vypracovaním vlastných poznámok k UP a akceptovaním RUP ŠVP v UP ŠkVP v počte hodín pre vyučovanie 2. cudzieho jazyka alebo jeho náhrady z rámca voliteľných hodín v 7. - 9. ročníku vznikol predpoklad skvalitnenia procesu edukácie žiakov. Zapracovaním podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou alebo násilím, pravidiel vzájomných vzťahov a vzťahov s pedagogickými zamestnancami a ďalšími zamestnancami školy v školskom poriadku sa zvýšila informovanosť všetkých aktérov vzdelávania v oblasti klímy a vzájomných vzťahov. Nezabezpečením vykonávania činnosti výchovného poradenstva prostredníctvom informačných, koordinačných, konzultačných, metodických a ďalších súvisiacich činností ako aj sprostredkovania odbornej terapeuticko-výchovnej činnosti pretrvávali v škole nedostatky v oblasti výchovného poradenstva. Kontrolou vlastných poznámok k UP školy ŠŠI zistila, že riaditeľka školy nezabezpečila vyučovanie telesnej a športovej výchovy na základnej škole v rozsahu najmenej troch vyučovacích hodín týždenne.

#### **Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:**

1. § 38 ods. 1 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov (*nevykonávanie činnosti výchovného poradenstva prostredníctvom informačných, koordinačných, konzultačných, metodických a ďalších súvisiacich činností a nesprostredkovanie odbornej terapeuticko-výchovnej činnosti*);
2. § 15a ods. 4 zákona č. 245/2028 Z. z. zákona o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nevyučovanie telesnej a športovej výchovy na základnej škole v rozsahu najmenej troch vyučovacích hodín týždenne*)

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

### **OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. **ukladá kontrolovanému subjektu prijať konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa vyučovania telesnej a športovej výchovy na základnej škole v rozsahu najmenej troch vyučovacích hodín týždenne a vykonávania činnosti výchovného poradenstva prostredníctvom informačných, koordinačných, konzultačných, metodických a ďalších súvisiacich činností a nesprostredkovanie odbornej terapeuticko-výchovnej činnosti a v lehote **do 30. 11. 2024** ich predložiť Školskému inšpekčnému centru Žilina s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov .

Správu o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru v termíne do **15. 02. 2025**

### **PÍSOBNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII**

1. ŠkVP
2. Školský poriadok
3. hospitačné záznamy vedenia školy
4. dokumentácia výchovného poradcu
5. rozvrh hodín tried,
6. rozvrh hodín pedagogických zamestnancov
7. zápisnice z pedagogických rád, porád
8. zápisnica zo zasadnutia rady školy
9. dokumentácia o zrealizovaných preventívnych aktivitách
10. dokumentácia o aktivitách podporujúcich pozitívne prosociálne vzťahy
11. Systém včasného varovania v prospech ohrozených skupín žiakov

### **Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

školská inšpektorka: -RNDr. Daniela Švrhová

Dňa: 30. 09. 2024

### **PREROKOVANIE SPRÁVY**

#### **Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:  
RNDr. Daniela Švrhová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:  
Mgr. Jana Kozárcová

**Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 11. 10. 2024 v Žiline:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

RNDr. Daniela Švrhová

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Jana Kozárcová

.....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú**  
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):*

Mgr. Jana Kozárcová

.....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

RNDr. Daniela Švrhová, školská inšpektorka

.....

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti