



Číslo: 5027/2024-2025

**SPRÁVA**  
**o výsledkoch školskej inšpekcie**  
vykonanej dňa 24. 09. 2024

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Základná škola, Ústredie 976, Klokočov	
<b>Zriaďovateľ</b>	Obec Klokočov

**Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:**

Ing. Jarmila Krišťáková, riaditeľka školy

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 5027/2024-2025 zo dňa 02. 09. 2024 **inšpekciu vykonali:**

Mgr. Daniela Jarošová, školská inšpektorka, ŠIC Žilina .....

PaedDr. Emanuel Difko, školský inšpektor, ŠIC Žilina .....

Mgr. Marianna Papšová, školská inšpektorka, ŠIC Žilina .....

## 1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základnej škole

### 1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

<b>Kontrolovaný subjekt</b>	
Základná škola, Ústredie 976, Klokočov	
<b>Druh školskej inšpekcie</b>	komplexná inšpekcia
<b>Číslo poverenia</b>	5101/2023-2024
<b>Dátum vykonania školskej inšpekcie</b>	27. 02. 202 – 01. 03. 2024

**Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:**

Mgr. Daniela Jarošová, Mgr. Adriána Kovalčíková, Mgr. Jaroslava Kultánová, Mgr. Katarína Pilárová, Mgr. Andrea Tomášová, PaedDr. Ing. Renáta Stasová, PaedDr. Emanuel Difko

**Zistené nedostatky:**

Nedostatky sa týkali nevykonávania hodnotenia pedagogických zamestnancov priamym nadriadeným.

Prehľad uplatnených opatrení	Počet
Odporúčania	5
Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu	1
Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou	0

## 1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

### 1.2.1 Akceptácia odporúčaní

#### 1. Zamerať hospitačnú činnosť vedenia školy na rozvíjanie vyšších myšlienkových procesov žiakov zadávaním úloh na hodnotenie a tvorivosť.

Riaditeľka školy predložila Štátnej školskej inšpekcii (ŠŠI) záznamy z kontrolnej a hospitačnej činnosti, ktorú uskutočnila v školskom roku 2023-2024. Z obsahu záznamov hospitačnej činnosti vyplynulo, že vedenie školy zameralo hospitačnú činnosť na rozvíjanie vyšších myšlienkových procesov žiakov. Učitelia na sledovaných vyučovacích hodinách (SJL, MAT, DEJ) zadávali úlohy, v ktorých žiaci preukázali svoje schopnosti v oblasti hodnotiacich a tvorivých úloh.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

#### 2. Zamerať hospitačnú činnosť vedenia školy na rozvíjanie kompetencií žiakov k celoživotnému učeniu sa prostredníctvom hodnotiacich a sebahodnotiacich činností.

Obsah predložených hospitačných záznamov riaditeľky školy dokumentoval, že učitelia na sledovaných vyučovacích hodinách vytvorili žiakom priestor na hodnotenie učebného výkonu. Žiaci dokázali zhodnotiť svoj výkon i výkon a pokrok v učení svojich spolužiakov. V prípade negatívnych zistení záznamy obsahovali odporúčania na skvalitnenie výchovno-vzdelávacieho procesu.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

#### 3. Zamerať hospitačnú činnosť vedenia školy na rozvíjanie sociálnych zručností žiakov v kooperatívnych činnostiach.

Z predložených záznamov z hospitačnej činnosti vedenia školy vyplynulo, že žiaci na vyučovacích hodinách vzájomne kooperovali, preberali zodpovednosť za plnenie zadaných úloh, dokázali prezentovať výsledky spoločnej práce a vedeli objektívne posúdiť a zdôvodniť výsledky spoločnej činnosti.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

#### 4. Zamerať hospitačnú činnosť vedenia školy na rozvíjanie digitálnych zručností žiakov

Analýza obsahu predložených záznamov z hospitačnej činnosti preukázala zameranie hospitačnej činnosti na rozvíjanie digitálnych zručností žiakov. Žiaci na sledovaných vyučovacích hodinách aktívne pracovali s interaktívnymi úlohami, na portáli ViKi (rozlišovali priestorové útvary, vyfarbovali obrázky podľa zadania učiteľa), vyhľadávali informácie na rôznych internetových stránkach (Wikipédia).

**Odporúčanie bolo akceptované.**

#### 5. Zabezpečiť v spolupráci so zriaďovateľom výkonnejšie pripojenie na internet.

Na základe rozhovoru s riaditeľkou školy bolo zistené a prehliadkou priestorov školy overené, že riaditeľka školy zabezpečila do všetkých priestorov školy rýchlejšie a spoľahlivejšie internetové pripojenie.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

### 1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

**1. Vykonávať hodnotenie pedagogických zamestnancov priamym nadriadeným.**

Z predložených písomných záznamov z hodnotenia pedagogických zamestnancov školy vyplynulo, že v školskom roku 2023-2024 hodnotenie pedagogických zamestnancov vykonával priamy nadriadený.

**Opatrenie bolo splnené.**

## **2 ZÁVERY**

---

Riaditeľka školy akceptovala všetkých 5 odporúčaní. Z realizácie kontrolnej a hospitačnej činnosti zameranej na rozvíjanie poznávacích kompetencií žiakov, kompetencií k celoživotnému učeniu sa, sociálnych kompetencií i digitálnych kompetencií žiakov vyplynulo, že žiaci na sledovaných vyučovacích hodinách riešili úlohy na hodnotenie, vykonávali tvorivé činnosti, hodnotili vlastné výkony, výkony spolužiakov, spolupracovali vo dvojiciach, skupinách, dostali priestor na prácu s prostriedkami IKT, čím bol vytvorený predpoklad skvalitnenia edukačného procesu v škole. Zavedenie rýchlejšieho internetového pripojenia zefektívnilo prácu s prostriedkami IKT.

Riaditeľka školy splnením opatrenia zabezpečila vykonávanie ročného hodnotenia pedagogických a odborných zamestnancov školy priamym nadriadeným, čo malo pozitívny vplyv na oblasť riadenia školy.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

### **PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII**

1. Záznam z hodnotenia pedagogických a odborných zamestnancov;
2. Záznamy z hospitačnej činnosti.

### **Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

školská inšpektorka: Mgr. Daniela Jarošová

Dňa: 25. 09. 2024

### **PREROKOVANIE SPRÁVY**

#### **Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:  
Mgr. Daniela Jarošová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:  
Ing. Jarmila Krišťáková

#### **Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 27. 09. 2024 v Žiline**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Daniela Jarošová .....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Ing. Jarmila Krišťáková .....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú**  
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):*

Ing. Jarmila Krišťáková, riaditeľka školy

.....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

Mgr. Daniela Jarošová, školská inšpektorka

.....

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti