



Číslo: 5103/2023-2024

SPRÁVA

o výsledkoch školskej inšpekcie

vykonanej v dňoch od **26. 02. 2024** do **29. 02. 2024**

Názov kontrolovaného subjektu	
Materská škola, J. Lettricha 1, Martin	
Zriaďovateľ	Mesto Martin

Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Jana Macková, riaditeľka školy

Mgr. Štefánia Rakovanová, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **komplexnú** inšpekciu č. 5103/2023 - 2024 zo dňa 22. 01. 2024 **inšpekciu vykonali:**

Mgr. Alena Schimíková, DiS., školská inšpektorka, ŠIC Žilina

Mgr. Pavlína Jarošová, školská inšpektorka, ŠIC Žilina

Mgr. Eva Pazúriková, školská inšpektorka, ŠIC Žilina

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu, pedagogického riadenia a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole.

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Inšpekčné zistenia sa vzťahujú na 7 tried v štátnej materskej škole (MŠ, škola) s vyučovacím jazykom slovenským. Celodennú výchovu a vzdelávanie (V a V) škola poskytovala 163 deťom, z toho 11 deťom mladším ako tri roky. Povinné predprimárne vzdelávanie (PPV) v MŠ plnilo 45 detí, z ktorých 9 pokračovalo v plnení PPV. Predprimárne vzdelávanie zabezpečovalo 14 pedagogických zamestnankýň. Prostredníctvom národného projektu s názvom „Podpora pomáhajúcich profesií 3“ realizovaného Národným inštitútom vzdelávania a mládeže pôsobila v MŠ 1 pomocná vychovávateľka.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Priebeh a výsledky V a V z hľadiska činnosti učiteľiek a učenia sa detí boli sledované hospitáciami (13) v siedmich triedach počas dopoludňajších foriem (7) i popoludňajších foriem (6) denných činností. Vo všetkých triedach učiteľky vytvorili adekvátne podmienky na realizáciu výchovno-vzdelávacej činnosti (VVČ), uplatňovali vhodné, aktivizujúce a inovatívne metódy. Vytvárali pozitívnu učebnú atmosféru, citlivo reagovali na emocionálne a fyzické potreby detí. Počas edukačného procesu učiteľky interaktívne prepájali obsah viacerých vzdelávacích oblastí. Väčšina detí so záujmom nadobúdala poznatky prostredníctvom hry i zážitkového učenia sa

(dojenie ovečky; vnímanie umeleckých diel v galérii). Na zvolené témy týždňa (Moja domovina, kde som sa narodil; Lettricháčikovia v Martine) viaceré deti tvorili na základe vlastných predstáv, boli nápadité. V jednej triede učiteľka deťom neumožnila prejaviť sa prostredníctvom vlastnej sebarealizácie. *Kompetenciu tvorivo a kriticky myslieť* preukázali niektoré deti výtvarným a pohybovým stvárňovaním hudobných podnetov, domýšľaním príbehu a zhotovovaním mapy mesta i pohoria regiónu. Samostatne i s pomocou učiteľky vyvodzovali význam nových slov (improvizácia, lapbook).

Väčšina detí objavovala a spracovávala informácie z rôznych zdrojov (mapy, fotografie, časopisy, knihy, výstrižky z novin, pozorovanie), čo prispelo k nadobúdaniu základov *informatických poznatkov a zručností*. V jednej triede učiteľka neumožnila deťom vyhľadávať, triediť ani spracovávať informácie. Nové poznatky im poskytovala len prostredníctvom verbálneho podania. Staršie deti identifikovali pozitívne ľudské vlastnosti v legende o sv. Martinovi smerujúce k rešpektovaniu a úcte, prezentovali porozumenie pojmov (hrdý Slováč, erb, štát). Deti plniace PPV poznali štátne symboly, ovládali text i melódiu štátnej hymny, čím preukázali výrazne rozvinuté *občianske kompetencie*.

Len v štyroch triedach učiteľky optimalizovali učebnú záťaž so zreteľom na schopnosti jednotlivých detí a individuálne špecifické rozdiely v štýle ich učenia sa. V ostatných triedach diferencovanie činností a učebných úloh absentovalo.

Príležitosti na rozvoj *digitálnej gramotnosti* mali viaceré deti počas všetkých foriem denných činností. Samostatne i v skupine programovali digitálnu hračku Bee-Bot. Riešili úlohy v štvorcovej sieti, čím si upevňovali pravo-ľavú orientáciu i priestorovú predstavivosť. Hrou pexesa na interaktívnej tabuli si rozvíjali pozorovacie, kombinačné schopnosti a pamäť. V priebehu hospitácií realizovaných školskou inšpekciou tri učiteľky neumožnili deťom využívať digitálne technológie ako prostriedok riešenia učebných zadaní. Digitálnu techniku použili iba ako učebnú pomôcku (maľované čítanie, audiovizuálna nahrávka) na sprostredkovanie informácií k danej téme.

Učiteľky s využitím širokej škály materiálov a sprostredkovaním viacerých literárnych žánrov (legenda, rozprávka, báseň, pieseň, riekanka) podporovali u detí rozvoj *komunikačných kompetencií*. Rečový kontakt s rovesníkmi a dospelými deti aktívne a spontánne nadväzovali. Mladšie deti uplatňovali hry so slovami (rytmizovanie hrou na telo i na detských hudobných nástrojoch). Staršie deti rozkladali slová na slabiky, vyčleňovali prvú hlásku v slove, čím učiteľky vhodne stimulovali *rozvíjanie fonologických schopností* detí.

Verbálne prejavy niektorých mladších detí boli strohé, nerozvinuté, pozorovaná bola nesprávna výslovnosť. Častým kladením otvorených otázok v triede detí plniacich PPV učiteľky umožňovali deťom aktívne vstupovať do rozhovorov, čím podporovali ich uvažovanie i prezentovanie názorov. Jednoduché i rozvité vety formulovali s uplatnením spisovnej podoby štátneho jazyka, v čom im učiteľky napomáhali vlastným rečovým vzorom. Staršie deti sa dokázali podpísať, identifikovali zadané grafémy v texte, vedeli zapísať písmená abecedy podľa predlohy, čím preukázali adekvátne *predčitateľskú i predpisateľskú gramotnosť*.

V procese edukácie si deti rozvíjali *vizuomotorickú koordináciu a jemnú motoriku* modelovaním, hrou s magnetickými hračkami, skladaním puzzle i papiera, obkresľovaním makiet, strihaním a lepením. Pri práci dodržiavali adekvátne techniky a postupy, dbali na poriadok a čistotu prác i prostredia, čo svedčilo o ich primerane rozvinutých *pracovných spôsobilostiach*.

Deti počas edukačných činností kreslili na danú tému aj podľa vlastnej fantázie, niektoré riešili úlohy v pracovných listoch. Cielené rozvíjanie *grafomotorických zručností* učiteľky zamerali na nácvik správneho úchopu grafického nástroja prostredníctvom zaznamenávania línie, lomenej čiary, bodu i kruhu. Deťom poskytovali spätnú väzbu sporadicky. Niektoré deti

pri kreslení nedodržali zodpovedajúce techniky a nezotrvali v správnej polohe pri sedení za stolom. Len polovica detí preukázala náležite rozvinutú *grafomotorickú gramotnosť*. V jednej triede si popoludňajšia činnosť nevyžadovala výskyt uplatňovania grafomotorických zručností, pretože VVČ bola zameraná na rozvoj digitálnej a literárnej gramotnosti detí.

Triedením, počítaním predmetov, staršie deti i meraním a porovnávaním vzdialenosti na mape si trénovali koncentráciu, logické myslenie i priestorovú predstavivosť. Vedeli uplatniť primerané *matematické zručnosti*.

Sociálne a personálne kompetencie deti preukázali prosociálnym, ohľaduplným správaním sa, pričom si pomáhali, povzbudzovali sa, presadzovali sa spoločensky prijateľným spôsobom. V triedach 2- až 3-ročných detí sa deti vzájomne akceptovali, v spontánných hrách sa realizovali zväčša individuálne.

Učiteľky monitorovali plnenie učebných zámerov a úloh, čím motivovali deti k zlepšeniu úrovne vzdelávacích výsledkov a dokončeniu začatej činnosti. Len v malej miere učiteľky počas VVČ uplatnili záverečné hodnotenie dosiahnutých výsledkov a individuálnych výkonov detí. Vo väčšine tried overovanie dosiahnutých zámerov VVČ absentovalo, prípadne boli učiteľkami realizované slovné vyjadrenia (páčili ste mi; boli ste šikovní), ktoré nemali hodnotiaci aspekt smerom k stanoveným cieľom. Na hodnotenie výkonov svojich výsledkov, pokrokov dostali deti príležitosť len ojedinele, čo oslabilo rozvoj ich *hodnotiacich a sebahodnotiacich kompetencií*. Väčšina detí hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti vo vzťahu k pokrokom nedokázala uplatniť.

Do *pohybových činností* sa deti zapájali s radosťou, na podnety učiteliek reagovali pozitívne. Premyslená zostava zdravotných cvikov bola zameraná na rovnomerné zaťažovanie a rozvíjanie pohybového aparátu detí s vyváženým zaraďovaním dychových a relaxačných prvkov. Väčšina detí zvládala naťahovacie, posilňovacie i koordinačné cviky. Vedeli pohotovo reagovať na zmeny rytmu a signál, staršie deti rozumeli telovýchovnej terminológii. Učiteľky vhodnou motiváciou a uplatňovaním metódy názornosti rozvíjali u detí *základné lokomočné pohyby*, pohybové schopnosti, zdokonaľovali správne držanie tela a koordináciu pohybov. V jednej triede viaceré deti jednotlivé cviky nevykonávali správne, nezaujali požadované polohy a postoje, čo znižovalo ich zdravotnú účinnosť. Počas pobytu vonku si deti na školskom dvore zdokonaľovali špeciálne pohybové schopnosti a zručnosti súťaživými pohybovými hrami a prekonávaním prírodných prekážok.

V *sebaobslužných činnostiach* boli staršie deti samostatné, počas obeda v jedálni používali kompletný príbor, avšak niektoré boli nedôsledné pri vykonávaní činností súvisiacich s hygienou. Mladšie deti zvládali sebaobslužné činnosti s pomocou učiteľky.

Učenie sa detí bolo na dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- preukazovanie občianskych kompetencií.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- diferencovanie činností a učebných problémov a z nich vyplývajúcich úloh so zreteľom na rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby detí;
- dodržiavanie správnych grafomotorických zručností a postupov;
- uplatňovanie záverečného hodnotenia činností a výkonov detí zo strany učiteliek;
- uplatňovanie sebahodnotiacich a hodnotiacich spôsobilostí detí.

RIADENIE ŠKOLY

Škola realizovala predprimárne vzdelávanie podľa *školského vzdelávacieho programu* (ŠkVP) s názvom „Lettricháčik žije zdravo“. Bol vypracovaný v súlade s príslušným Štátnym

vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie v materských školách (ŠVP) a ustanoveniami školského zákona. Do obsahu ŠkVP boli zapracované stratégie VVČ na podporu vzdelávania detí plniacich PPV, detí so zdravotným znevýhodnením (ZZ) i detí cudzincov v súlade s princípmi inkluzívneho vzdelávania. Vlastné ciele V a V boli orientované na zdravie, pohyb a zdravý životný štýl, ktoré zodpovedali reálnym podmienkam MŠ a koncepčnému zámeru rozvoja školy.

Učebné osnovy boli vypracované v podobe obsahových celkov najmenej v rozsahu ustanovenom vzdelávacím štandardom ŠVP. Dokument bol prerokovaný v pedagogickej rade a rade školy, boli s ním preukázateľne oboznámení zákonní zástupcovia detí a bol zverejnený vo vstupných priestoroch MŠ.

Pedagogická dokumentácia bola vedená na formulároch podľa vzorov schválených Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky. Škola riadila proces edukácie a zabezpečovala organizáciu MŠ prostredníctvom aktuálneho súboru dokumentov. Z obsahu predložených zápisníc z rokovaní pedagogickej rady bolo zistené, že interné predpisy školy boli preukázateľným spôsobom prerokované.

Predložený *plán profesijného rozvoja* vyplýval zo zamerania školy a v súlade s ním bolo realizované vzdelávanie pedagogických zamestnancov, ktoré sa premietlo do kvality výchovno-vzdelávacieho procesu (rozvoj predčitateľskej gramotnosti, komunikačných kompetencií, využívanie digitálnych technológií), čo potvrdili zistenia priameho pozorovania VVČ školskou inšpekciou. Riaditeľka MŠ podporovala profesijný rozvoj učiteľiek v súlade so zameraním a potrebami školy, zohľadňovala požiadavky učiteľiek. Škola plánovala aktualizáciu vzdelávania zamerané na získavanie nových vedomostí a zručností pedagogických zamestnancov, ktoré realizovali interní zamestnanci školy. Vedúci pedagogickí zamestnanci mali vypracovaný plán vlastného manažérskeho a pedagogického rozvoja.

Z celkového počtu žiadostí o prijatie detí do MŠ (63) v školskom roku 2023/2024 neboli prijaté 2 deti z dôvodu nesplnenia podmienok prijatia. Pri *vydávaní rozhodnutí* riaditeľka školy postupovala podľa správneho poriadku. Nedostatkom rozhodovacieho procesu riaditeľky školy bolo, že pri prijímaní detí do MŠ prekročila najvyššie počty detí v triedach určené školským zákonom¹ i prevádzkovým poriadkom školy². V jednom prípade zákonní zástupcovia zanedbávali starostlivosť o dieťa, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné, neospravedlnene vynechalo viac ako päť dní v mesiaci. Riaditeľka školy oznámila túto skutočnosť príslušnému orgánu štátnej správy a obci, v ktorej malo dieťa trvalý pobyt.

Vedúci pedagogickí zamestnanci využívali odbornú pomoc *poradných orgánov* v oblasti pedagogického riadenia, skvalitňovania V a V, dosahovania zámerov a cieľov školy. Analýza zápisníc z rokovaní pedagogickej rady preukázala ich pozitívne smerovanie k riešeniu pedagogickej a organizačnej problematiky školy. Zriadené metodické združenie sa pravidelne zaoberalo profesijnými a odbornými-metodickými otázkami V a V, čo prispievalo k usmerňovaniu procesov v edukácii.

Kontrolná činnosť nebola plánovaná v dostatočnom rozsahu a nebola zameraná na všetky oblasti VVČ. Vedúci pedagogickí zamestnanci plánovanú kontrolnú činnosť vykonávali, analyzovali výsledky z kontroly, avšak neprijímali opatrenia k zisteným nedostatkom, čím nemotivovali učiteľky k zlepšeniu kvality ich výučby. Zástupkyňa riaditeľky

¹ Celkovo bola prekročená kapacita o 9 detí v piatich triedach (1. A; 1. B; 2. B; 3. A a 3. B)

² Kapacita MŠ bola prevádzkovým poriadkom stanovená pre 155 detí, avšak celkový počet zaradených detí v MŠ bol 163, čím prekročila riaditeľka školy stanovenú kapacitu o 8 detí.

školy uskutočnila raz ročne písomné hodnotenie pedagogických zamestnancov, pričom vychádzala zo stanovených hodnotiacich oblastí pracovného výkonu. V dotazníku a následne v rozhovore sa vyjadrila, že napriek tomu, že *sebahodnotiace procesy* škola nerealizuje, nepovažuje ich za byrokratickú záťaž, ale za užitočný nástroj zvyšovania kvality práce školy.

V dotazníku viac ako 82 % zákonných zástupcov uviedlo, že *klíma v MŠ* je priaznivá, priateľská (za skôr priaznivú, priateľskú ju označilo 9% rodičov a 9% rodičov ju nevedelo posúdiť). Na otázku, či sa zamestnanci MŠ správajú k deťom priateľsky 94 % rodičov v dotazníku označili kladnú odpoveď. Vo voľných odpovediach v dotazníku (možnosť využilo 6 rodičov) vyjadrili zákonní zástupcovia detí spokojnosť s prístupom učiteliek k deťom. Zamestnanci školy (94 %) sa v dotazníkových vyjadreniach zhodli, že vedúci pedagogickí zamestnanci podporujú spoluprácu a prosociálne vzťahy medzi zamestnancami MŠ a zákonnými zástupcami.

Škola zabezpečovala pre deti zážitky a učenie sa realizáciou rôznych školských a mimoškolských aktivít i vlastných edukačných projektov súvisiacich so ŠkVP. Efektívnou spoluprácou s rôznymi organizáciami a inštitúciami obohacovala VVČ a umožňovala dosahovanie vlastných zámerov školy.

V súlade so ŠkVP a na základe informovaného súhlasu zákonných zástupcov bola v škole v popoludňajších hodinách realizovaná *krúžková činnosť* pod vedením externých lektorov. Prostredníctvom nej si deti rozvíjali pohybové schopnosti (tanečný krúžok) a oboznamovali sa so základmi anglického jazyka.

Škola poskytovala zákonným zástupcom detí *konzultačno-poradenské služby* týkajúce sa napredovania detí a riešení ich individuálnych výchovno-vzdelávacích potrieb. Dotazníkovou formou sa oslovení zákonní zástupcovia detí (74 %) vyjadrili, že majú dostatok informácií o výchovno-vzdelávacích výsledkoch svojho dieťaťa. MŠ využila spoluprácu so zariadením poradenstva a prevencie na testovanie školskej zrelosti.

Riadenie školy bolo na dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- rozvíjanie profesijného rozvoja prostredníctvom interných pedagogických zamestnancov;
- plnenie cieľov školy prostredníctvom realizácie vlastných edukačných projektov a spolupráce s rôznymi inštitúciami.

Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- rozhodovací proces riaditeľky školy s rešpektovaním najvyššieho počtu detí v triedach;
- plánovanie a realizácia hospitačnej činnosti s prijímaním adekvátnych opatrení a kontrolovaním ich plnenia.

PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Riaditeľka školy i zástupkyňa riaditeľky školy splňali podmienky na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca. Predprimárne vzdelávanie realizovali kvalifikovaní pedagogickí zamestnanci. V a V boli posilnené pôsobením pomocnej vychovávateľky, ktorá pomáhala deťom plniacim PPV. *Personálna štruktúra* MŠ zodpovedala spôsobu organizácie VVČ, prevádzke, počtu a potrebám detí.

MŠ bola umiestnená v budove pavilónového typu. *Vnútorne i vonkajšie priestory* boli vybudované, funkčné, účelne využívané a umožňujúce realizovanie ŠkVP. Vstup do budovy MŠ a interiér neboli bezbariérové upravené. Zabezpečenie materiálno-technických podmienok pozitívne ovplyvňovalo obsah a stav predprimárneho vzdelávania. Triedy boli tvorené hrovými kútikmi s adekvátnym množstvom voľne dostupnej detskej literatúry i hračiek, didaktickými pomôckami vrátane digitálnych technológií. Päť tried bolo vybavených interaktívnymi tabuľami.

S výnimkou dvoch tried, ktoré disponovali samostatnou herňou a spálňou, sa ležadlá v triedach denne rozkladali. Rozvoj pohybových schopností detí umožňovala telocvičňa vybavená telovýchovným náradím a náčiním. Školský areál bol vybavený detskými hracími atrakciami. Spolu s blízkym prírodným okolím školy umožňoval realizovať rozmanité hrové, pohybové činnosti i turistické vychádzky, čo dávalo škole priestor na plnenie vlastných zámerov a cieľov ŠkVP.

Školský poriadok upravoval práva a povinnosti zainteresovaných strán, prevádzku a vnútorný režim školy vzhľadom na jej špecifické podmienky vrátane skracovania odpočinku. Obsahoval pravidlá V a V detí plniacich PPV v MŠ i detí so ZZ. Bol prerokovaný v pedagogickej rade a v rade školy. Zákonní zástupcovia detí s ním boli preukázateľne oboznámení, bol zverejnený na verejne prístupných miestach v priestoroch školy.

Denný poriadok vytváral vhodné podmienky pre vyvážené striedanie riadených a spontánnych činností so zreteľom na základné fyziologické a psychohygienické potreby detí. Počas hospitácií realizovaných školskou inšpekciou sa preukázalo, že škola dodržiavala čas na zabezpečenie životosprávy vrátane uplatňovania individuálneho prístupu v čase popoludňajšieho odpočinku. Stravovanie detí zabezpečovala školská jedáleň, ktorá bola súčasťou školy. Podávanie stravy v jedálni bolo časovo rozvrhnuté do dvojzmennej prevádzky. Pevne stanovený čas na zabezpečenie životosprávy v priebehu celého dňa bol dodržaný. Pitný režim bol deťom dostupný. Škola evidovala jedno dieťa, ktorého zdravotný stav si vyžadoval zabezpečenie osobitnej stravy. Vo voľných odpovediach v zadanom dotazníku niektorí rodičia detí navrhovali väčšiu variabilitu podávanej stravy (desiata a olovrant).

Výlety, exkurzie, výcviky (plavecký, lyžiarsky) a iné športové aktivity škola organizovala v súlade s právnymi predpismi. Realizovaním aktivít so zameraním na zdravý životný štýl boli vytvorené podmienky na zdravý vývin detí prostredníctvom plnenia úloh vyplývajúcich z *národných preventívno-výchovných programov*. MŠ bola zapojená do programov Školské ovocie a Školské mlieko a realizovala rôzne tematické dni a týždne s podporou správnych stravovacích návykov u detí.

Finančné prostriedky poskytnuté na V a V detí plniacich PPV škola účelovo využívala na nákup učebných pomôcok zameraných na rozvoj pohybovej, hudobnej, digitálnej, matematickej, jazykovej i komunikačnej gramotnosti.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.

Výrazné pozitíva

- využívanie vlastnej telocvične na rozvoj pohybových zručností detí;
- organizovanie aktivít podporujúcich zdravý vývin detí (plavecký a lyžiarsky výcvik, aktivity so zameraním na zdravý životný štýl).

2 ZÁVERY

Učenie sa detí bolo na dobrej úrovni. V oblasti V a V využitie aktivizujúcich a inovatívnych metód umožnilo deťom so záujmom a zvedavosťou nadobúdať poznatky a spôsobilosti. Deti prostredníctvom hier, zmyslového vnímania a edukačných činností preukázali technickú, konštrukčnú, digitálnu, výtvarnú, hudobnú i jazykovú gramotnosť. Verbálnym, výtvarným, pohybovým i hudobno-dramatickým spôsobom v spontánnych i navodených situáciách vyjadrovali svoje poznatky, názory a emócie. Nadväzovali rečový kontakt s rovesníkmi i dospelými, primerane používali jazyk v spisovnej podobe. Sociálne a personálne kompetencie deti prejavili počas všetkých foriem denných činností. Medzi pozitívne zistenie v oblasti učenia sa detí patrilo preukázanie výrazne rozvinutých občianskych kompetencií. Zlepšenie si vyžaduje

dodržiavanie správnych grafomotorických zručností a postupov. Menej pozornosti venovali učiteľky v edukačnom procese diferencovaníu činností a z nich vyplývajúcich úloh, uplatňovaníu záverečného hodnotenia činností a výkonov detí ako i podporovaníu hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí detí.

Riadenie školy bolo na dobrej úrovni. VVČ bola v MŠ realizovaná podľa ŠkVP, ktorý bol vypracovaný v súlade so ŠVP a právnymi predpismi. Reflektoval na ciele koncepčného zámeru rozvoja školy i na špecifické podmienky školy. Vedúci pedagogickí zamestnanci vytvárali pozitívnu klímu školy, ktorá sa prejavila v prosociálnych vzťahoch medzi deťmi, pedagogickými a ostatnými zamestnancami školy a zákonnými zástupcami detí. Škola poskytovala zákonným zástupcom detí konzultačno-poradenské služby. Podpora profesijného rozvoja pedagogických zamestnancov zo strany vedenia školy vytvárala predpoklady na zvyšovanie kvality edukačnej činnosti.

Negatívom v rozhodovacom procese riaditeľky školy bolo prekročenie právnymi predpismi stanoveného najvyššieho počtu detí v triedach materskej školy. Zlepšenie si vyžaduje realizovanie hospitačnej činnosti vo vzťahu k jej plánovaníu, vykonávaníu v dostatočnom rozsahu a so zameraním na všetky oblasti VVČ.

Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni. Učiteľky spíňali kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca v MŠ. Edukačný proces bol posilnený pôsobením pomocnej vychovávateľky. Vnútorne aj vonkajšie priestory MŠ spolu s materiálno-technickým vybavením umožňovali uskutočňovanie predprimárneho vzdelávania a realizáciu cieľov stanovených v ŠkVP. Finančný príspevok na V a V detí plniacich PPV bol využitý na zabezpečenie rozmanitého spektra didaktických pomôcok, čo vytváralo predpoklad skvalitnenia úrovne edukačného procesu. Škola nebola bezbariérovo upravená. Silnou stránkou školy bola realizácia športových výcvikov a rôznych aktivít so zameraním na zdravý životný štýl, ktorými škola vytvárala podmienky na zdravý vývin detí.

Školský poriadok zabezpečoval pravidlá podporujúce plynulú prevádzku MŠ.

Školská inšpekcia na hodnotenie škôl/školských zariadení používa tieto hodnotiace výrazy:

Veľmi dobrý	výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň
Dobrá	prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň
Priemerný	vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň
Málo vyhovujúci	prevaha negatív, výrazné nedostatky, citeľne slabé miesta, podpriemerná úroveň
Nevyhovujúci	výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 28 ods. 10 písm. c) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*prekročenie najvyššieho počtu detí v triede z dôvodu zvýšeného záujmu zákonných zástupcov detí o výchovu a vzdelávanie v materskej škole o viac ako o 3 deti*);
2. § 152 písm. c) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nezaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia detí vo výchove a vzdelávaní z dôvodu prekročenia kapacity materskej školy stanovenej prevádzkovým poriadkom*).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúčania

- zamerať hospitačnú činnosť vedenia školy na zlepšenie diferencovania činností so zreteľom na rozdielne výchovno-vzdelávacie potreby detí;
- zamerať hospitačnú činnosť vedenia školy na dodržiavanie správnych grafomotorických zručností a postupov;
- zamerať hospitačnú činnosť vedenia školy na podporovanie hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí detí;
- zamerať kontrolnú a hospitačnú činnosť vedenia školy na uplatňovanie záverečného hodnotenia činností a výkonov detí;
- zamerať plán kontrolnej činnosti vedenia školy na všetky oblasti VVČ;
- plánovať hospitačnú činnosť v dostatočnom časom rozsahu;
- prijímať opatrenia k zisteným nedostatkom pri hospitačnej činnosti
- kontrolovať plnenie opatrení k zisteným nedostatkom.

2. ukladá kontrolovanému subjektu prijať konkrétne opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov *týkajúcich sa dodržiavania stanoveného najvyššieho počtu detí v triedach materskej školy a kapacity MŠ stanovenej prevádzkovým poriadkom* a predložiť ich **v lehote do 30. 04. 2024** Školskému inšpekčnému centru Žilina s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.

Správu o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Žilina v termíne **do 30. 08. 2024**.

PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. Školský vzdelávací program s názvom „Lettricháčik žije zdravo“;
2. školský poriadok;
3. koncepčný zámer rozvoja školy;
4. správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach za školský rok 2022/2023;
5. prevádzkový poriadok; denný poriadok;
6. plán profesijného vzdelávania pedagogických zamestnancov; ročný plán vzdelávania pedagogických zamestnancov; program aktualizácie vzdelávania;
7. triedna kniha/evidencia dochádzky;
8. záznamy z pedagogickej diagnostiky;
9. týždenný prehľad rozsahu hodín priamej výchovno-vzdelávacej činnosti;
10. zápisnice z rokovania pedagogickej rady a metodického združenia;
11. zápisnice zo zasadnutí rady školy a rodičovskej rady;
12. doklady o vzdelaní pedagogických zamestnancov;
13. osobné spisy detí;
14. dokumentácia k prijímaniu detí do MŠ;
15. organizačný poriadok, štruktúra kariérových pozícií;
16. smernica o vybavovaní sťažností;
17. dokumentácia o organizačnom zabezpečení aktivít vyžadujúcich zvýšený dozor;
18. doklady využitia príspevku na V a V detí, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné;
19. zriaďovacia listina.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

Školská inšpektorka: Mgr. Alena Schimíková, DiS.

Dňa: 11. 03. 2024

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:
Mgr. Alena Schimíková, DiS.
- b) Za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Jana Macková

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 25. 03. 2024 v Martine:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Alena Schimíková, DiS.

.....

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Jana Macková

.....

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):

Jana Macková, riaditeľka školy

.....

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Alena Schimíková, DiS., školská inšpektorka

.....

3 PRÍLOHY

Príloha č. 1. Úroveň procesu výchovy a vzdelávania, riadenia školy a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole

Príloha č. 2 Vyhodnotenie dotazníkov zadaných vnútorným a vonkajším partnerom riaditeľa školy

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti