



Číslo: 3113/2023-2024

**SPRÁVA**  
**o výsledkoch školskej inšpekcie**  
vykonanej dňa **04. 06. 2024**

|  |               |
|--|---------------|
| <b>Názov kontrolovaného subjektu</b>           |               |
| Základná škola s materskou školou, Ivanovce 18 |               |
| <b>Zriaďovateľ</b>                             | Obec Ivanovce |

**Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:**

Mgr. Mária Lacková, riaditeľka základnej školy

Bc. Mária Turazová, zástupkyňa riaditeľky školy pre materskú školu

V súlade s poverením na **následnú** inšpekciu č. 3113/2023-2024 zo dňa 29. 05. 2024 **inšpekciu vykonala:**

Ing. Lenka Mahútová, školská inšpektorka, ŠIC Trenčín .....

## 1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav odstránenia nedostatkov zistených pri inšpekciách v základnej škole

### 1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Základné údaje vzťahujúce sa na inšpekciu, na základe ktorej sa vykonala **následná inšpekcia:**

|  |  |
|--|--|
| <b>Kontrolovaný subjekt</b>                    |  |
| Základná škola s materskou školou, Ivanovce 18 |  |
| <b>Druh školskej inšpekcie</b>                 | Tematická inšpekcia  |
| <b>Číslo poverenia</b>                         | 3110/2022-2023   |
| <b>Dátum vykonania školskej inšpekcie</b>      | 02. 06. 2023, 07. 06. 2023, 12. 06. – 14. 06. 2023<br>a 17. 06. 2023 |

**Mená školských inšpektorov, ktorí inšpekciu vykonali:**

Mgr. Darina Repková; Mgr. Eva Šedivá; Ing. Lenka Mahútová; Mgr. Nora Vaňová

**Zistené nedostatky:**

Z tematickej inšpekcie vyplynuli nedostatky týkajúce sa absencie rozhodnutia o povolení individuálneho vzdelávania žiaka (InV); nevedenia dokumentácie InV v súlade so školskými predpismi – protokol o komisionálnej skúške (KS) za 1. polrok školského roka 2022/2023 nebol vedený na formulári podľa vzoru Ministerstva školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky (MŠVVaM SR); absencie povinných údajov v žiadosti o povolenie InV žiaka; absencie kontroly odbornovo-pedagogického a materiálno-technického zabezpečenia výchovy

a vzdelávania a ochrany zdravia individuálne vzdelávaného žiaka; absolvovania KS za 1. polrok školského roka 2022/2023 z viac ako dvoch povinných predmetov v jednom dni a nevyhlásenia výsledku KS verejne v deň konania KS.

So zámerom skvalitnenia výchovy a vzdelávania i riadenia bolo Štátnou školskou inšpekciou (ŠŠI) škole odporúčané prispôbiť kritéria hodnotenia špecifikám žiakov so zdravotným znevýhodnením (ZZ) a evidovať formu InV v katalógovom liste žiaka.

Riaditeľkou školy zaslané prijaté opatrenia na odstránenie zistených nedostatkov a ich príčin ani správu o ich splnení nebolo potrebné vrátiť riaditeľke školy na prepracovanie.

| Prehľad uplatnených opatrení                        | Počet |
|---|-------|
| Odporúčania   | 2     |
| Opatrenia prijaté zo strany kontrolovaného subjektu | 6     |
| Opatrenia uložené Štátnou školskou inšpekciou       | 0     |

## 1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

### 1.2.1 Akceptácia odporúčaní

#### 1. *Prispôbiť kritéria hodnotenia špecifikám žiakov so ZZ.*

ŠŠI boli predložené doplnené kritéria hodnotenia žiakov jednotlivých predmetov, ktorých prílohou bol interný dokument Hodnotenie žiakov so ZZ. Škola v ňom deklarovala hodnotenie týchto žiakov v súlade s Prílohou č. 2 Metodického pokynu č. 22/2011 na hodnotenie žiakov základnej školy. Pri hodnotení KS škola využívala individuálny prístup multimodálneho hodnotenia aj alternatívnych hodnotiacich nástrojov reflektujúc špeciálne výchovno-vzdelávacie potreby týchto žiakov.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

#### 2. *Evidovať formu InV v katalógovom liste žiaka.*

Kontrolou predložených katalógových listov žiakov bolo zistené, že forma InV v nich bola evidovaná.

**Odporúčanie bolo akceptované.**

### 1.2.2 Plnenie opatrení prijatých kontrolovaným subjektom

#### 1. *Doplniť rozhodnutie o povolení InV do osobných zložiek žiakov.*

V aktuálnom školskom roku vydala riaditeľka školy 46 rozhodnutí o povolení individuálneho vzdelávania žiakom, ktoré boli predložené ŠŠI na kontrolu. Vydanie rozhodnutia bolo preukázateľne zaznamenané v katalógových listoch žiakov.

**Opatrenie bolo splnené.**

#### 2. *Protokoly ku KS zapisovať na predpísanom formulári MŠVVaM SR.*

ŠŠI realizovanou kontrolou predloženej dokumentácie z KS zistila, že všetky predložené protokoly z KS boli vedené na predpísanom formulári MŠVVaM SR.

**Opatrenie bolo splnené.**

#### 3. *Kontrolovať v žiadosti zákonného zástupcu o povolenie InV žiaka všetky povinné údaje.*

Pri kontrole ŠŠI zistila, že predložené osobné zložky individuálne vzdelávaných žiakov obsahovali písomné žiadosti zákonných zástupcov, v ktorých boli všetky zákonom

stanovené náležitosti vrátane mena a priezviska osoby, ktorá bude uskutočňovať individuálne vzdelávanie. Prílohou bol doklad o splnení jej kvalifikačných predpokladoch.  
**Opatrenie bolo splnené.**

**4. Realizovať kontrolu odbornopedagogického a materiálno-technického zabezpečenia výchovy a vzdelávania a ochrany zdravia individuálne vzdelávaného žiaka.**

Riaditeľka školy uskutočnila osobnú kontrolu v priestoroch, kde sa vzdelávanie týchto žiakov uskutočňovalo. Skontrolovala aj podmienky v 2 komunitných vzdelávacích centrách, ktoré vzdelávanie zabezpečovali – DOBRODRUŽSTVO (19 žiakov) a ŽIVÁ ŠKOLA (12 žiakov). Z kontroly vyhotovila fotodokumentáciu a záznam podpísaný zákonnými zástupcami prípadne vzdelávateľmi, ktoré predložila ŠŠI. Z kontroly ŠŠI zistila, že súčasťou predloženej dokumentácie súvisiacej s InV boli záznamy zo realizovanej kontroly odbornopedagogického a materiálno-technického zabezpečenia výchovy a vzdelávania a ochrany zdravia individuálne vzdelávaného žiaka.

**Opatrenie bolo splnené.**

**5. Dôsledne vypracovať harmonogram KS a dodržanie termínov skúšok v školskom roku 2023/2024 tak, aby sa predmety skúšali v zmysle legislatívy.**

Kontrola dokumentácie súvisiacej s realizáciou KS v 1. polroku aktuálneho školského roka preukázala, že vypracovaný harmonogram spĺňal platné rezortné predpisy. Zákonní zástupcovia individuálne vzdelávaných žiakov s ním boli oboznámení prostredníctvom platformy EduPage, kde mali možnosť prihlásiť svoje dieťa na konkrétny čas na preskúšanie. Svojím podpisom súhlasili s realizáciou KS z viac ako 2 predmetov v danom termíne.

**Opatrenie bolo splnené.**

**6. Vyhlásiť výsledky KS verejne v deň konania KS.**

Riaditeľka školy v rozhovore uviedla a zákonnými zástupcami podpísané záznamy o vyhlásení výsledkov KS potvrdili, že tieto boli vyhlásené v deň konania skúšky.

**Opatrenie bolo splnené.**

## **2 ZÁVERY**

---

Riaditeľka školy **akceptovala obe odporúčania** ŠŠI. Vypracovaním interného dokumentu o hodnotení žiakov so ZZ na KS škola zabezpečila komplexnosť kritérií a vytvorila predpoklady pre objektivitu ich hodnotenia a klasifikácie. Uvedením formy InV v katalógovom liste žiaka bola pedagogická dokumentácia vedená v súlade s platnými právnymi predpismi.

Všetkých **6 prijatých opatrení** bolo riaditeľkou školy **splnených**. Vydanie rozhodnutí o InV na základe zákonom stanovených podkladov malo pozitívny dopad na výkon štátnej správy v prvom stupni. Dôsledná kontrola povinnej dokumentácie a podmienok týkajúcich sa procesu výchovy a vzdelávania žiakov formou InV, príprava a realizácia KS zosúladila uskutočňovanie InV v škole s aktuálne platnými právnymi normami.

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

### **PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII**

1. osobné spisy individuálne vzdelávaných žiakov

2. katalógové listy žiakov
3. žiadosti zákonných zástupcov žiakov o povolenie individuálneho vzdelávania
4. rozhodnutia riaditeľky školy o povolení InV
5. rozhodnutia riaditeľky školy o povolení vykonať KS za 1. a 2. polrok školského roku 2023/2024
6. Hodnotenie žiakov so ZZ
7. harmonogram realizácie KS za 1. polrok školského roku 2023/2024
8. protokoly o KS a ich prílohy

**Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

školská inšpektorka: Ing. Lenka Mahútová

Dňa: 06. 06. 2024

**PREROKOVANIE SPRÁVY**

**Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

Ing. Lenka Mahútová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Mária Lacková

**Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 13. 06. 2024 v Trenčíne:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trenčín:

Ing. Lenka Mahútová

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Mária Lacková

.....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú**  
*(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):*

Mgr. Mária Lacková

.....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

Ing. Lenka Mahútová, školská inšpektorka

.....

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti