



Číslo: 7069/2023-2024

**SPRÁVA**  
**o výsledkoch školskej inšpekcie**  
vykonanej dňa **20. 03. 2024**

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Základná škola s materskou školou, Koperníkova ulica 1707/21, Poprad	
<b>Zriaďovateľ</b>	Mesto Poprad

**Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:**

PaedDr. Barbora Cehulová, riaditeľka školy

Mgr. Miroslav Slavkovský, zástupca riaditeľky školy

Mgr. Gabriela Bodyová, zástupkyňa riaditeľky školy pre materskú školu

V súlade s poverením na **tematickú** inšpekciu č. 7069/2023-2024 zo dňa 12. 03. 2024  
**inšpekciu vykonala:**

Mgr. Adela Čebrová, školská inšpektorka, ŠIC Prešov .....

## **1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Stav zabezpečenia a realizácie celoslovenského testovania žiakov 9. ročníka v základnej škole

### **1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE**

Tematická inšpekcia bola vykonaná v štátnej mestskej plnoorganizovanej základnej škole (ZŠ) s vyučovacím jazykom slovenským. Školu navštevovalo 262 žiakov, z toho 15 žiakov 9. ročníka. Prípravu a priebeh testovania zabezpečovali 1 školský koordinátor a 2 školské administrátorky. Externý dozor vykonával 1 učiteľ z inej školy.

### **1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE**

Z celkového počtu 15 žiakov 9. ročníka sa celoslovenského testovania zúčastnilo všetkých 13 prihlásených žiakov, z nich bol 1 žiak so zdravotným znevýhodnením, ktorý mal počas testovania upravené podmienky (UP). Škola na testovanie neprihlásila 2 žiakov, ktorí si plnili povinnú školskú dochádzku mimo územia Slovenskej republiky (SR). Kontrolovaný subjekt v aktuálnom školskom roku neevidoval v 9. ročníku žiakov zo sociálne znevýhodneného prostredia ani žiakov s nadaním.

Riaditeľka školy, školský koordinátor a školské administrátorky postupovali pri príprave testovania podľa pokynov vypracovaných Národným inštitútom vzdelávania a mládeže (NIVaM). Testové zásielky boli uložené v zabezpečenom priestore u riaditeľky školy. Časový harmonogram otvárania testových zásielok, vrátane zásielok pre žiakov s UP, bol dodržaný, avšak po rozbalení a rozdání testov z matematiky (MAT) administrátorkám, neboli zvyšné testy zabalené do bielej obálky, podpísané riaditeľkou školy

a školským koordinátorom a prelepené páskou. Testy zostali voľne uložené v kancelárii riaditeľky školy. Pri kontrole neporušenosti a úplnosti zásielok testov z MAT a zo slovenského jazyka a literatúry (SJL) sa nezistili nedostatky. Časový harmonogram testovania v skupine intaktných žiakov nebol dodržaný. Osobitný harmonogram testovania pre žiakov s UP v osobitnej testovanej skupine bol dodržaný. Kontrola administrácie testov z MAT, ako aj zo SJL sa vykonala v testovanej skupine žiakov číslo 01.

Testovanie sa realizovalo v 2 vhodne upravených triedach, z toho v 1 triede pre žiakov s UP v osobitnej testovanej skupine. Žiaci pracovali samostatne, nerušili priebeh nevhodným správaním. Počas prestávok bezpečnosť žiakov zabezpečoval pedagogický dozor.

Štátna školská inšpekcia zistila nedostatky pri administrácii testov z MAT v testovej skupine číslo 01, keď administrátorka nedodrжала časový harmonogram testovania, pretože žiakom skôr, ako to umožňoval časový rozpis, rozdala testy, s ktorými sa mohli aj oboznámiť. Taktiež nevyzvala žiakov k uloženiu tašiek do zadnej časti učebne, neskontrolovala pomôcky, ako aj správnosť vyplnenia údajov do záhlavia odpovedových hárkov. Ďalej administrátorka neprečítala žiakom úvodný text pred písaním testu z MAT a nevysvetlila im spôsob zapisovania odpovedí do odpovedových hárkov. Pred administráciou testov zo SJL školská administrátorka svojim neskorším príchodom do učebne nedodrжала časový harmonogram testovania a nevysvetlila žiakom spôsob zapisovania odpovedí do odpovedových hárkov. Externý dozor v priebehu testovania postupoval v súlade so stanovenými pokynmi.

Žiak s UP používal povolené kompenzačné pomôcky a jeho ZZ si v priebehu testovania nevyžadovalo pomoc učiteľa (asistenta, tlmočníka do posunkovej reči alebo zdravotníckeho personálu).

Po ukončení administrácie testov koordinátor v spolupráci s riaditeľkou školy a administrátorkami *vypísal protokol z testovania a dotazník o priebehu testovania* žiakov 9. ročníka ZŠ a pripravil zásielku na odoslanie podľa pokynov.

## 2 ZÁVERY

---

Školský koordinátor a administrátorky zabezpečili vhodné priestory, dodržali časový harmonogram otvárania testových zásielok, avšak nedodržali harmonogram priebehu testovania. Pokyny pre administráciu testov celoslovenského testovania žiakov 9. ročníka ZŠ neboli v kontrolovanej skupine dodržané v plnom rozsahu. V priebehu testovania sa nevyskytli rušivé momenty. Škola na celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka T9 2024 neprihlásila 2 žiakov, ktorí si plnili povinnú školskú dochádzku v školách mimo územia SR.

### **Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:**

1. § 155 ods. 4 a 5 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov v nadväznosti na *Usmernenie k prihlasovaniu žiakov na celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka základných škôl T9 2024 (neprihlásenie žiakov 9. ročníka plniacich povinnú školskú dochádzku mimo územia SR na celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka)*,
2. kapitola 15 Pokynov pre školských koordinátorov k papierovej forme testovania žiakov 9. ročníka ZŠ T9 2024 vydaných NIVaM-om v nadväznosti na § 14 ods. 2 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe v školstve a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nezabalenie zvyšných testov z MAT do bielej obálky, jej nepodpísanie koordinátorom, riaditeľkou školy a nprelepenie páskou pred testovaním z matematiky*),

3. bod 3, 8, 12, 15, 23 kapitoly 14 Pokynov pre administrátorov k papierovej forme testovania žiakov 9. ročníka ZŠ T9 2024 vydaných NIVaM-om v nadväznosti na § 14 ods. 2 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*neuloženie tašiek do zadnej časti učebne, neskontrolovanie pomôcok, neskontrolovanie správnosti vyplnenia údajov do záhlavia OH, neprečítanie úvodného textu pred písaním testu z MAT, nevysvetlenie spôsobu zapisovania odpovedí do odpovedňových hárkov k testu z MAT a SJL*),
4. príloha č. 2 Pokynov pre administrátorov k papierovej forme testovania žiakov 9. ročníka ZŠ T9 2024 vydaných NIVaM-om v nadväznosti na § 14 ods. 2 zákona č. 596/2003 Z. z. o štátnej správe a školskej samospráve a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nedodržanie časového harmonogramu priebehu testovania z MAT a SJL*).

**Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.**

#### **OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia **ukladá vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu prijať konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa *neprihlásenia žiakov 9. ročníka plniacich povinnú školskú dochádzku mimo územia SR na celoslovenské testovanie žiakov 9. ročníka; nezabalenia zvyšných testov z MAT do bielej obálky, jej nepodpísania školským koordinátorom, riaditeľkou školy a neprelepenia páskou pred testovaním z MAT; neuloženia tašiek do zadnej časti učebne; neskontrolovanie pomôcok; neskontrolovanie správnosti vyplnenia údajov do záhlavia OH; neprečítania úvodného textu pred písaním testu z MAT; nevysvetlenia spôsobu zapisovania odpovedí do odpovedňových hárkov k testu z MAT a SJL a nedodržania časového harmonogramu testovania z MAT a SJL* a predložiť ich Školskému inšpekčnému centru Prešov s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov v termíne do **18. 04. 2024**.

Správu o splnení prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Prešov v termíne do **28. 03. 2025**.

#### **PÍŠOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII**

1. poverenie pedagogického zamestnanca na vykonanie externého dozoru
2. doklady o získanom vzdelaní administrátorov
3. prezenčná listina zo školenia administrátorov
4. zoznamy testovaných žiakov 9. ročníka v jednotlivých skupinách
5. zasadacie poriadky testovaných žiakov 9. ročníka v jednotlivých skupinách
6. protokol z testovania
7. dotazník o priebehu testovania

**Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

Školská inšpektorka: Mgr. Adela Čebrová

Dňa: 03. 04. 2024

**PREROKOVANIE SPRÁVY**

**Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:  
Mgr. Adela Čebrová
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:  
PaedDr. Barbora Cehulová

**Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 10. 04. 2024 v Prešove:**

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Prešov:

Mgr. Adela Čebrová .....

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

PaedDr. Barbora Cehulová .....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):**

PaedDr. Barbora Cehulová .....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

Mgr. Adela Čebrová, školská inšpektorka .....

**Na vedomie**

Štátna školská inšpekcia Bratislava - úsek inšpekčnej činnosti