



Číslo: 5122/2024 - 2025

## SPRÁVA

### o výsledkoch školskej inšpekcie

vykonanej v dňoch od 28. 11. 2024 do 29. 11. 2024 a 02. 12. 2024

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Materská škola, Obrancov mieru 400/51, Rajec	
<b>Zriaďovateľ</b>	Mesto Rajec

#### Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Veronika Papalová, riaditeľka školy

Linda Paulinyová, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **komplexnú** inšpekciu č. 5122/2024 - 2025 zo dňa 24. 10. 2024 **inšpekciu vykonali:**

Mgr. Alena Schimíková, DiS., školská inšpektorka, ŠIC Žilina .....

Mgr. Pavlína Jarošová, školská inšpektorka, ŠIC Žilina .....

#### 1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Stav a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu, pedagogického riadenia a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole.

##### 1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bola materská škola (MŠ, škola) s vyučovacím jazykom slovenským. V 4 triedach s celodennou výchovou a vzdelávaním (V a V) bolo zaradených 78 detí. Z uvedeného počtu boli 3 deti mladšie ako 3 roky. Povinné predprimárne vzdelávanie (PPV) plnilo 31 detí z nich 6 detí pokračovalo v plnení PPV. Podporné opatrenia (PO) boli poskytované 9 deťom, z toho 3 deťom so zdravotným znevýhodnením (ZZ), z ktorých 1 dieťa plnilo PPV. Predprimárne vzdelávanie zabezpečovalo 8 kvalifikovaných pedagogických zamestnankýň, vrátane vedúcich pedagogických zamestnancov. V škole pôsobila pedagogická asistentka.

Tabuľka 1 Údaje o počte detí v materskej škole

Celkový počet detí v materskej škole		78
Počet detí so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami (ŠVVP)		3
Z nich	Počet detí so zdravotným znevýhodnením (ZZ)	3
	Počet detí zo sociálne znevýhodneného prostredia (SZP)/z marginalizovanej rómskej komunity (MRK)	0
	Počet detí s nadaním (N)	0
Počet detí so ŠVVP, ktorým boli poskytované podporné opatrenia (PO)		3
Z nich	Počet detí so ZZ	3
	Počet detí zo SZP/z MRK	0
	Počet detí s N	0

Počet detí – cudzincov	0
Z nich Počet detí – cudzincov, ktorým boli poskytované PO	0

**Tabuľka 2** Údaje o počte detí plniacich povinné predprimárne vzdelávanie (PPV)

Počet detí, ktoré plnili PPV vrátane detí, ktoré pokračovali v plnení PPV	31
Z nich Počet detí plniacich PPV, ktorým boli poskytované PO	1
Počet detí pokračujúcich v plnení PPV, ktorým boli poskytované PO	5
Počet detí so ŠVVP, ktoré plnili PPV	1
Počet detí so ZZ	1
Z nich Počet detí so ZZ plniacich PPV, ktorým boli poskytované PO	1
Počet detí so ZZ pokračujúcich v plnení PPV, ktorým boli poskytované PO	0
Počet detí zo SZP/z MRK	0
Z nich Počet detí zo SZP/z MRK plniacich PPV, ktorým boli poskytované PO	0
Počet detí zo SZP/z MRK pokračujúcich v plnení PPV, ktorým boli poskytované PO	0
Počet detí s N	0
Z nich Počet detí s N plniacich PPV, ktorým boli poskytované PO	0
Počet detí s N pokračujúcich v plnení PPV, ktorým boli poskytované PO	0

## 1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

### PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Učenie sa detí bolo pozorované v 4 heterogénnych triedach 2- až 6-ročných detí prostredníctvom 7 hospitácií. Štyri hospitácie boli vykonané počas dopoludňajších foriem denných činností a tri hospitácie v priebehu popoludňajších činností.

Učiteľky deťom vytvorili bezpečné a podnetné prostredie i dostatočné časové možnosti pre spontánne a zámerné učenie sa. Vhodne zvolené stimulujúce učebné pomôcky, hračky, výtvarné a pracovné materiály i kompenzačné pomôcky zvyšovali záujem detí zapájať do hier a činností a umožňovali dosahovanie vzdelávacích cieľov vychádzajúcich z témy týždňa (Bezpečnosť na ceste). Poznatky, spôsobilosti a zručnosti nadobúdali deti prostredníctvom hry, priamej skúsenosti a aktívneho učenia sa. Zámery výchovno-vzdelávacej činnosti (VVČ) učiteľky deťom zrozumiteľne zadefinovali, poskytovali im spätnú väzbu a priebežne sa presviedčali, či rozumejú požiadavkám, pokynom a dohodám. Väčšina učiteliek v edukačnom procese uplatňovala záverečné hodnotenie výkonov a výsledkov činností detí. Vhodne zvolenými otázkami vytvorili deťom priestor k sebahodnoteniu, avšak tretina detí nedokázala uplatniť svoje hodnotiace a sebahodnotiace spôsobilosti. Diferencovanie činností a učebných problémov vo VVČ absentovalo. Učiteľky zadávali všetkým deťom, rovnaké úlohy bez zohľadnenia ich dosiahnutej úrovne, rozvojového potenciálu a momentálnej dispozície.

*Kompetencie riešiť problémy, tvorivo a kriticky myslieť* staršie deti preukázali navrhovaním možností postupu pri ohrození života a zdravia i vedením simulovaného telefonátu záchrannej zdravotnej služby. Mladšie deti boli vynaliezavé pri pohybových stvárneniach hudobných podnetov, ktoré niesli známky tvorivosti a originality.

Deti vyhľadávali a *spracovávali informácie z viacerých zdrojov* (obrázky, publikácie, ilustrácie, edukačné programy, priame pozorovanie dopravnej situácie). Získané poznatky a skúsenosti vzájomne konzultovali, vedeli veku primerane vysvetliť význam slov (brilantný, križovatka, cyklotrasa), čo viedlo k *rozvíjaniu ich informačnej gramotnosti*. Samostatne alebo s pomocou

učiteľky deti triedili a vyberali objekty s danou vlastnosťou, tvorili dvojice a skupiny predmetov na základe logickej súvislosti, určovali geometrické tvary, vedeli pridávať a odoberať daný počet predmetov, čo svedčilo o ich adekvátnej *matematickej gramotnosti*. Niektoré deti plniace PPV si prostredníctvom interaktívnej podlahy (FlySky) rozvíjali postreh, logické myslenie, zrakové vnímanie, vizuálno-pohybovú koordináciu i spoluprácu vo dvojici. V čase školskej inšpekcie len dve učiteľky umožnili deťom využívať digitálne technológie ako prostriedok riešenia učebných zadaní a preukázať úroveň ich *digitálnej gramotnosti*.

Hry s dychom, rytmizovanie, precvičovanie problémových spoluhlások i prípravné a oromotorické cvičenia smerujúce k správnej výslovnosti a koordinovanému dýchaniu zvládali deti na adekvátnej úrovni. Dieťa s narušenou komunikačnou schopnosťou (NKS) sa zapájalo do rozhovorov, s pedagogickou asistentkou spolupracovalo pri odstraňovaní vyskytujúcich sa druhotných problémov (drobné konflikty s inými deťmi, presadzovanie sa v spoločnej hre bez ohľadu na iných, behanie po triede). Rečový kontakt s rovesníkmi i dospelými deti nadväzovali spontánne, voľne komunikovali, používali spisovnú podobu *materinského jazyka*. Rozumeli hovorenému slovu aj reprodukovanejmu textu, čím preukázali primerané *komunikačné kompetencie*. V rannom kruhu deti určovali počasie, ročné obdobie, dni v týždni. Niektoré z nich identifikovali písmená abecedy a staršie deti sa vedeli podpísať. Mladšie deti na základe ilustrácií prerozprávali známy príbeh (Jeseň v Spievankove) a vyjadrili ho expresívnymi prostriedkami. Nápis v triedach, označenie niektorých aktivít príslušnými názvami i ručne zhotovená abeceda boli využité pri efektívnom rozvíjaní *predčitateľských a predpisateľských skúseností detí*.

Jemnú motoriku a vizuomotoriku si deti precvičovali hrou s kinetickým pieskom, hrou s mozaikami, modelovaním, lepením, strihaním, odomykaním a zamykaním visiach zámok. Uvedené aktivity spolu s používaním rôznych nástrojov a náradia v činnostiach pozitívne vplývali na rozvoj ich *manipulačných spôsobilostí*. Pri činnostiach deti dodržiavali adekvátne techniky a postupy, dbali na poriadok a čistotu prác i prostredia, čím preukázali primerané *pracovné spôsobilosti*.

*Grafomotorické zručnosti* si deti rozvíjali kreslením podľa vlastnej fantázie i v cieľených grafomotorických aktivitách. Viaceré deti držali grafický nástroj nesprávnym spôsobom a nezaujali správnu telesnú schému. Učiteľky poskytovali deťom spätnú väzbu a korekciu a systematicky ich usmerňovali.

Počas hrových i vzdelávacích aktivít väčšina detí vzájomne spolupracovala, akceptovala sa a pomáhala si, čo podporovalo rozvíjanie ich *sociálnych a personálnych kompetencií*. Ojedinele mladšie deti neparticipovali na činnosti s inými deťmi, vo voľných hrách sa realizovali zväčša individuálne. V jednej triede formovanie sociálnych a personálnych vzťahov detí negatívne ovplyvňovalo nerešpektovanie spoločenských pravidiel. Reakcie a prejavy emócií viacerých detí boli neadekvátne a narušali pokojný a plynulý priebeh VVČ.

Deti sa do zdravotných a pohybových cvičení zapájali aktívne s radosťou. Adekvátnu úroveň *pohybových zručností* preukázali deti i pri pobyte vonku. Na vychádzke dodržiavali organizovaný útvar, rešpektovali dopravné predpisy chodca. Takmer samostatne vykonávali činnosti súvisiace so sebaobsuhou, hygienou a stolovaním i manipulovaním s telovýchovným náčiním.

***Učenie sa detí bolo na dobrej úrovni.***

### **Výrazné pozitíva**

- rozvíjanie predčitateľskej a predpisateľskej gramotnosti detí.

### **Oblasti vyžadujúce zlepšenie**

- uplatňovanie diferencovaného prístupu, rešpektovanie schopností a rozvojových možností všetkých detí;

- využívanie digitálnych technológií ako prostriedku riešenia učebných problémov detí.

## RIADENIE ŠKOLY

MŠ mala vypracovaný školský vzdelávací program (ŠkVP) s názvom „Náš detský raj“. Dokument bol aktuálny, v súlade s príslušným Štátnym vzdelávacím programom pre predprimárne vzdelávanie v materských školách (ŠVP). Ciele a poslanie V a V zodpovedali podmienkam a koncepcným zámerom školy. Boli orientované na rozvoj kľúčových kompetencií detí so zameraním na formovanie vzťahu k pohybu a zdravému životnému štýlu. Učebné osnovy boli vypracované v podobe obsahových celkov, najmenej v rozsahu vzdelávacích štandardov ŠVP. ŠkVP vytváral adekvátne podmienky pre deti so ZZ, deti pokračujúce v PPV i deti vyžadujúce PO v edukácii. Bol prerokovaný v pedagogickej rade, v rade školy, preukázateľne s ním boli oboznámení zákonní zástupcovia detí a bol zverejnený na verejne prístupnom mieste.

Škola mala vypracovaný aktuálny súbor dokumentov súvisiacich s edukačným procesom, s organizáciou a riadením MŠ. Pedagogická dokumentácia bola vedená na tlačivách schválených a zverejnených Ministerstvom školstva, výskumu, vývoja a mládeže Slovenskej republiky (MŠVVaM SR).

Profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov sa riadil ročným plánom, ktorý korešpondoval s cieľmi a zameraním školy. Z plánu vlastného manažérskeho a pedagogického rozvoja vedúcich pedagogických zamestnancov školy i z rozhovoru s riaditeľkou MŠ vyplynulo, že svoju pozornosť sústredili na zdokonaľovanie sa v problematike rozhodovacieho procesu a školskej legislatívy. Vzdelávanie učiteliek bolo zamerané na inovácie vo VVČ i poskytovanie PO deťom. Hospitácie školskej inšpekcie preukázali, že implementácia poznatkov z absolvovaných vzdelávaní (predčitateľská gramotnosť; poskytovanie PO; rozvoj pohybových a rečových schopností detí) bola efektívna a mala pozitívny vplyv na kvalitu edukačného procesu.

V rozhodovacom procese riaditeľky školy sa vyskytli nedostatky. Rozhodnutie o pokračovaní plnenia PPV v materskej škole vydala riaditeľka školy bez informovaného súhlasu zákonného zástupcu dieťaťa.

Zákonom stanovené podmienky prijímania detí do MŠ boli zadefinované, čím škola vytvorila predpoklady na dodržanie zásad rovnakého zaobchádzania. Na základe predložených žiadostí zákonných zástupcov (45) prijala od školského roka 2024-2025 do MŠ 27 detí, pričom rešpektovala podmienku prednostného prijatia detí plniacich PPV (3).

Poradným orgánom riaditeľky školy bola pedagogická rada. Z analýzy obsahu zápisníc z jej rokovaní a z rozhovoru s riaditeľkou MŠ vyplynulo, že sa pedagogická rada zaoberala pedagogicko-didaktickými otázkami VVČ, ale na rozvíjaní profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov neparticipovala.

*Vnútrotný systém kontroly a hodnotenia detí* mal stanovené spôsoby, formy a postupy hodnotenia. Analýza pedagogickej diagnostiky preukázala, že proces hodnotenia bol zameraný na adaptačné obdobie, zisťovanie a posudzovanie dosiahnutej úrovne učenia sa detí. Napriek tomu, že učiteľky poznali učebný potenciál detí a ich potreby, nevytvárali podmienky pre inkluzívne vzdelávanie každého dieťaťa.

Vedúci pedagogickí zamestnanci mali vypracovaný *vnútrotný systém kontroly a hodnotenia pedagogických zamestnancov* a stanovené kritériá hodnotenia.

Plán hospitačnej činnosti nebol zameraný na všetky oblasti VVČ, absentovalo formulovanie cieľov vo vzájomnej súvislosti medzi učením sa detí a vyučovaním učiteľom. Riaditeľka školy plánovanú kontrolnú činnosť vykonávala, avšak neprijímala opatrenia k zisteným nedostatkom, neanalyzovala výsledky z kontroly, čím neposkytovala učiteľkám dostatočný motivačný nástroj na skvalitnenie edukačného procesu. Napriek tomu, že *sebahodnotiace procesy* škola

nerealizovala, nepovažovala ich za byrokratickú záťaž, ale za užitočný nástroj zvyšovania kvality práce školy.

Analýzou dotazníkov zameraných na zisťovanie *klímy a kultúry školy* sa 83 % učiteliek vyjadrilo, že vedenie školy uplatňuje participatívne riadenie a podporuje spoluprácu medzi zamestnancami. Zákonní zástupcovia detí (78 %) potvrdili, že vedenie školy systematicky podporuje partnerské vzťahy so zákonnými zástupcami detí a ostatnými vonkajšími partnermi riaditeľky školy, posilňuje vzájomnú dôveru a spoluprácu. Obojstranne ústretovú a efektívnu vzájomnú výmenu informácií medzi rodičmi a zamestnancami MŠ označilo 86 % zákonných zástupcov. Zamestnanci školy zabezpečovali psychickú pohodu detí, čo uviedlo 75 % rodičov v zadanom dotazníku.

PO boli poskytované 9 deťom, z nich 3 deťom so ZZ (2 NKS; 1 choré a zdravotne oslabené), z nich jedno dieťa plnilo PPV. Deťom pokračujúcim v PPV (5) boli poskytované PO v oblasti dosahovania školskej spôsobilosti na základe odporúčania zariadenia poradenstva a prevencie (ZPP). Jednému dieťaťu boli poskytované PO formou úpravy cieľov, metód, foriem a prístupov vo V a V na základe pedagogickej diagnostiky realizovanej učiteľkou. K navrhnutým PO sa vyjadrila riaditeľka školy, PO poskytovali učители i pedagogický asistent, ktorý pôsobil v triede, v ktorej boli zaradené dve ZZ deti a tri deti pokračujúce v plnení PPV. Rozsah poskytovania PO deťom bol stanovený na 10 mesiacov s výnimkou dieťaťa, ktorému boli PO navrhnuté učiteľkou po pedagogickom diagnostikovaní na 8 mesiacov. Vyhodnotenie určených PO bude zrealizované ku koncu školského roka.

Z dotazníka pre vonkajších a vnútorných partnerov riaditeľky školy a na základe rozhovoru s riaditeľkou MŠ a pedagogickými zamestnancami bolo zistené, že učiteľky poskytovali zákonným zástupcom *konzultačno-poradenské služby* a pomáhali deťom pri prekonávaní bariér pri V a V detí. Zároveň škola orientovala zákonných zástupcov na spoluprácu so ZPP a klinickým logopédom.

V súlade so zameraním MŠ bola škola zapojená do projektu (Se sokolem do života) zameraného na rozvoj pohybovej gramotnosti, rozvoja reči, myslenia i poznania a spolu s organizovaním aktivít rôznorodého charakteru pozitívne ovplyvňovala osobnostný rozvoj detí.

***Riadenie školy bolo na priemernej úrovni.***

### **Oblasti vyžadujúce zlepšenie**

- rozhodovací proces riaditeľky školy;
- plánovanie a realizácia hospitačnej činnosti;
- využívanie zistení z pedagogickej diagnostiky pri realizácii VVČ;
- realizácia interného vzdelávania pedagogických zamestnancov.

### **PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA**

Vedúci pedagogickí zamestnanci spĺňali požiadavky na výkon činnosti vedúceho pedagogického zamestnanca. Predprimárne vzdelávanie bolo zabezpečené kvalifikovanými pedagogickými zamestnancami. V a V bola posilnená pedagogickým asistentom. Jeho činnosť bola financovaná prostredníctvom príspevku na realizáciu PO poskytovaného z MŠVVaM SR.

Škola bola umiestnená v dvoch budovách s účelne vybaveným školským areálom. Priestory MŠ (vstupy a prízemie oboch budov) boli bezbariérové upravené. Triedy boli vybavené funkčnými digitálnymi technológiami s pripojením na internet. Pedagogickí zamestnanci využívali viacúčelovú miestnosť vybavenú interaktívnou podlahou na rozvoj pohybových schopností detí i na realizáciu krúžkovej činnosti. Škola disponovala dostatočným množstvom odbornej a detskej literatúry, didaktickými i kompenzačnými pomôckami (obrázkový a metodický materiál na podporu prirodzeného vývinu reči, riekanky, pracovné listy), využívala

teoretické zázemie a praktické návrhy na systematickú podporu detí so ZZ z interaktívnej aplikácie (WELCOME IDEA). Materiálno-technické vybavenie zohľadňovalo edukačné potreby detí, umožňovalo realizovanie VVČ a s ňou súvisiace činnosti v súlade s ŠkVP. Príspevky pre 5- až 6-ročné deti škola účelovo využila na nákup učebných pomôcok zameraných na vybavenie didaktickými pomôckami vrátane digitálnych technológií, výtvarným a spotrebným materiálom.

Riaditeľka školy po prerokovaní v pedagogickej rade a v rade školy vydala *školský poriadok*. Dokument obsahoval všetky náležitosti v súlade s požiadavkami školského zákona. S jeho obsahom boli preukázateľne oboznámení zákonní zástupcovia detí, zverejnený bol vo vstupných priestoroch školy.

*Denný poriadok* vytváral vhodné podmienky pre vyvážené striedanie riadených a spontánnych činností. MŠ dodržiavala stanovené pravidlá prevádzky a vnútorného režimu školy i pevne stanovený čas činností zabezpečujúcich životosprávu, základné fyziologické a psychohygienické potreby detí, s výnimkou popoludňajšieho odpočinku. Počas hospitácií učiteľky neakceptovali požiadavky detí, ktoré nemali potrebu odpočívať a neponúkli im alternatívu oddychu. Z analýzy predloženej dokumentácie k realizovanej *krúžkovej činnosti* zameranej na oboznamovanie detí s anglickým jazykom vyplynulo, že bola organizovaná ihneď po obede, bez dodržania dĺžky odpočinku detí, minimálne 30 minút.

Súčasťou školy bola školská jedáleň, ktorá poskytovala deťom stravu, ktorá bola podávaná v triedach. *Pitný režim* bol deťom dostupný. Ležadlá na odpočinok detí sa rozkladali v dvoch triedach. Naplánované aktivity realizované v rámci edukačného procesu vytvárali priestor pre vedenie detí k správne životnému štýlu a k zabezpečeniu podmienok pre ich zdravý vývin vrátane správnych stravovacích návykov. Škola aj prostredníctvom nich plnila úlohy vyplývajúce z národných preventívno-výchovných programov (Školské mlieko, Školské ovocie).

***Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.***

### **Výrazné pozitíva**

- realizácia projektov a programov na podporu zdravého životného štýlu detí.

### **Oblasti vyžadujúce zlepšenie**

- akceptovanie výchovno-vzdelávacích potrieb detí a dodržiavanie času činností zabezpečujúcich životosprávu, fyziologické a psychohygienické potreby detí.

## **2 ZÁVERY**

---

***Učenie sa detí bolo na dobrej úrovni.*** Pozitívom v oblasti V a V bolo premyslené uplatnenie efektívnych pedagogických stratégií vhodných činností, didaktických hier, priamej skúsenosti, ktoré pozitívne vplývali na motiváciu a záujem detí o nové informácie vo vzťahu k učebným zámerom. Deti preukázali adekvátnu pohybovú, matematickú, jazykovú gramotnosť i rozvinuté predčitateľské a predpisateľské schopnosti. Zlepšenie v oblasti učenia sa detí si vyžaduje rozvíjanie ich digitálnej gramotnosti, diferencovanie činností a učebných problémov vo vzťahu k možnostiam a schopnostiam jednotlivých detí s využitím zistení z pedagogickej diagnostiky a odporúčaní ZPP. Pozornosť je potrebné venovať akceptovaniu individuálnych potrieb detí počas odpočinku.

***Riadenie školy bolo na priemernej úrovni.*** ŠkVP bol vypracovaný v súlade so ŠVP a vytváral predpoklady na rozvoj kompetencií detí s rešpektovaním ich vlastného potenciálu. Vedenie školy aktívne riadilo pedagogické procesy na úrovni školy, podporovalo profesijný rozvoj pedagogických zamestnancov. Zlepšenie si vyžaduje participovanie poradných orgánov na rozvíjaní profesijných kompetencií pedagogických zamestnancov i rešpektovanie ustanovení

právných predpisov pri rozhodovaní riaditeľky školy. Nedostatky boli zistené v kontrolnom systéme. Plán hospitačnej činnosti nebol zameraný na všetky oblasti VVČ, absentovala v ňom formulácia cieľov vo vzájomnej súvislosti medzi učením sa detí a vyučovaním učiteľom. Pozornosť vyžaduje aj oblasť analýzy výsledkov kontroly i prijímanie opatrení k zisteným nedostatkom s dôrazom na skvalitnenie predprimárneho vzdelávania. Škola považovala autoevalváciu za dôležitý nástroj zvyšovania kvality školy v oblasti V a V, ale neuskutočňovala ju. Vedúci pedagogickí zamestnanci podporovali partnerské vzťahy so zákonnými zástupcami a ostatnými vonkajšími i vnútornými partnermi školy. MŠ zabezpečila aplikovanie viacerých PO do edukačného procesu a umožnila deťom vyžadujúcim PO zapojiť sa do VVČ. Škola v spolupráci s príslušnými ZPP poskytovala účinný systém poradenstva.

**Podmienky výchovy a vzdelávania boli na veľmi dobrej úrovni.** Pedagogickí zamestnanci školy spĺňali kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti pedagogického zamestnanca v MŠ a vedúci pedagogickí zamestnanci stanovené podmienky na výkon ich činnosti. V a V bola vhodne posilnená pedagogickým asistentom. Edukačná činnosť bola pozitívne ovplyvnená širokou škálou didaktických pomôcok a kompenzačných pomôcok. Finančný príspevok na výchovu a vzdelávanie detí plniacich PPV bol využitý na skvalitnenie materiálno-technického zabezpečenia MŠ. Pozitívom bolo zapojenie detí do projektov a programov na podporu zdravého životného štýlu a zdravých stravovacích návykov. Škola dodržiavala základné fyziologické a psychohygienické potreby detí i stanovené pravidlá prevádzky a vnútorného režimu školy, s výnimkou popoludňajšieho odpočinku. Učiteľky počas popoludňajšieho odpočinku neakceptovali požiadavky detí, ktoré nemali potrebu odpočívať a škola nedodržala čas minimálneho trvania odpočinku pred organizovaním krúžkovej činnosti.

Pri porovnaní dosiahnutých úrovní v aktuálne uskutočnenej komplexnej inšpekcii s úrovňami komplexnej inšpekcie v školskom roku 2009/2010 bolo zistené, že úroveň učenia sa detí sa nezmenila, dosiahla dobrú úroveň. Nezmenila sa ani úroveň podmienok výchovy a vzdelávania, bola na veľmi dobrej úrovni. Úroveň oblasti pedagogického riadenia škola v porovnaní so školským rokom 2009/2010 klesla z dobrej úrovne na priemernú úroveň.

#### **Školská inšpekcia na hodnotenie škôl/školských zariadení používa tieto hodnotiace výrazy:**

<b>veľmi dobrý</b>	výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň
<b>dobrý</b>	prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň
<b>priemerný</b>	vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň
<b>málo vyhovujúci</b>	prevaha negatív, výrazné nedostatky, citeľne slabé miesta, podpriemerná úroveň
<b>nevyhovujúci</b>	výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania

#### **Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:**

1. § 28a ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*absencia informovaného súhlasu zákonného zástupcu dieťaťa pri rozhodovaní riaditeľky školy o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole*);
2. § 6 ods. 3 vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu a športu Slovenskej republiky č. 541/2021 Z. z. o materskej škole v znení vyhlášky Ministerstva školstva, vedy, výskumu

a športu Slovenskej republiky č. 341/2023 Z. z. (*nedodržanie času trvania odpočinku detí v dĺžke minimálne 30 minút pred organizovaním krúžkovej činnosti*).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

### **OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

#### **1. odporúča**

- zamerať hospitačnú činnosť na diferencovanie činnosti a učebných problémov možnostiam a schopnostiam jednotlivých detí s využitím zistení z pedagogickej diagnostiky;
- zamerať hospitačnú činnosť vedenia školy na využívanie digitálnych technológií vo VVČ;
- zamerať hospitačnú činnosť na akceptovanie individuálnych potrieb detí počas odpočinku;
- zamerať plán hospitačnej činnosti na všetky oblasti VVČ s formulovaním cieľov vo vzájomnej súvislosti medzi učením sa detí a vyučovaním učiteľom,
- zamerať kontrolnú činnosť vedenia školy na vykonávanie následnej kontroly v prípade negatívnych zistení pri VVČ;
- realizovať interné vzdelávanie pedagogických zamestnancov.

**2. ukladá kontrolovanému subjektu v lehote do 24. 01. 2025 prijať konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa *absencie informovaného súhlasu zákonného zástupcu dieťaťa pri rozhodovaní riaditeľky školy o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania v materskej škole; dodržania času trvania odpočinku detí v dĺžke minimálne 30 minút pred organizovaním krúžkovej činnosti* a predložiť ich Školskému inšpekčnému centru Žilina s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.

Správu o splnení prijatých a uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Žilina v termíne **do 11. 07. 2025**.

### **PÍSOVNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII**

1. školský vzdelávací program;
2. školský poriadok;
3. koncepčný zámer rozvoja školy;
4. správa o VVČ, jej výsledkoch a podmienkach MŠ za školský rok 2023/2024;
5. prevádzkový poriadok; denný poriadok;
6. ročný plán vzdelávania pedagogických zamestnancov;
7. triedne knihy/evidencie dochádzky;
8. osobné spisy detí; záznamy z pedagogickej diagnostiky;
9. týždenný prehľad rozsahu hodín priamej výchovno-vzdelávacej činnosti;
10. zápisnice z rokovania pedagogickej rady;
11. zápisnice zo zasadnutí rady školy a rodičovskej rady;
12. doklady pedagogických zamestnancov o vzdelaní a ďalšom vzdelávaní;
13. dokumentácia k prijímaniu detí do MŠ;



14. organizačný poriadok, štruktúra kariérových pozícií;
15. smernica o vybavovaní sťažností;
16. dokumentácia o organizačnom zabezpečení aktivít vyžadujúcich zvýšený dozor;
17. doklady využitia príspevku na V a V detí, pre ktoré je predprimárne vzdelávanie povinné;
18. zriaďovacia listina.

**Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

Školská inšpektorka: Mgr. Alena Schimíková, DiS.

Dňa: 12. 12. 2024

**PREROKOVANIE SPRÁVY**

**Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Alena Schimíková, DiS.

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Veronika Papalová

**Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 09. 01. 2025 v Rajci:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Žilina:

Mgr. Alena Schimíková, DiS.

.....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Veronika Papalová

.....

**Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):**

Mgr. Veronika Papalová

.....

**Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:**

Mgr. Alena Schimíková, DiS., školská inšpektorka

.....

### **3 PRÍLOHY**

---

Príloha č.1. Úroveň procesu výchovy a vzdelávania, riadenia školy a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti