



Číslo: 8065/2024-2025

SPRÁVA

o výsledkoch školskej inšpekcie

vykonanej v dňoch od **03. 12. 2024** do **04. 12. 2024**

Názov kontrolovaného subjektu	
Základná škola, Zdobá 162, Sady nad Torysou	
Zriaďovateľ	Obec Sady nad Torysou

Vedúci zamestnanec kontrolovaného subjektu:

Mgr. Iveta Betíková, riaditeľka školy

V súlade s poverením na **tematickú** inšpekciu č. 8065/2024-2025 zo dňa 27. 11. 2024 **inšpekciu vykonali:**

Mgr. Zuzana Brutovská, školská inšpektorka, ŠIC Košice

PaedDr. Ľudmila Hromjaková, školská inšpektorka, ŠIC Košice

Mgr. Barbora Bírešová, PhD., odborníčka z praxe

1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKČIE

Stav prijímania žiakov do špeciálnej základnej školy a špeciálnej triedy základnej školy a ich rovný prístup k vzdelávaniu

1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE

Kontrolovaným subjektom bola neplnoorganizovaná štátna základná škola (ďalej ZŠ) s vyučovacím jazykom slovenským. V školskom roku 2024/2025 poskytovala výchovu a vzdelávanie celkovo 44 žiakom, z ktorých 15 bolo zo sociálne znevýhodneného prostredia (ďalej SZP) a 39 pochádzalo z marginalizovaných rómskych komunít (ďalej MRK). ZŠ mala zriadené 4 triedy, z nich boli 3 špeciálne (ďalej ŠT) pre žiakov s mentálnym postihnutím (ďalej MP). Škola v dokumentácii informovala o realizovaní vyučovania v dvoch zmenách, pričom popoludní sa mali vzdelávať striedavo v týždenných intervaloch žiaci ŠT. V čase výkonu školskej inšpekcie prebiehalo vyučovanie z dôvodu nízkeho počtu žiakov a aktuálnej neprítomnosti niektorých vyučujúcich iba v dopoludňajších hodinách. Podľa vyjadrenia riaditeľky školy i opýtaných učiteľov, pri zabezpečení edukácie vychádzali z aktuálnej prítomnosti žiakov v škole a podľa nej upravovali zmennosť, pričom v prevažnej miere sa všetci žiaci školy vzdelávali dopoludnia. ŠT tvorili najčastejšie žiaci dvoch ročníkov, všetci boli vzdelávaní podľa vzdelávacieho programu pre žiakov s ľahkým stupňom MP (variant A). V I. triede sa vzdelávali 2 žiaci 3. ročníka, 3 žiaci 5. ročníka a 2 žiaci 7. ročníka. Do III. triedy boli zaradení 3 žiaci 2. ročníka a 3 žiaci 4. ročníka.

Z celkového počtu (44) žiakov vzdelávaných v ZŠ bolo v ŠT zaradených 27 žiakov. Na 1. stupni sa v 2 ŠT vzdelávalo spolu 8 žiakov (7 MRK), všetci podľa variantu A. Škola evidovala 1 žiačku s viacnásobným postihnutím (MP a zrakové postihnutie), ktorá bola zároveň oslobodená od povinnosti dochádzať do školy a postupovala podľa individuálneho vzdelávacieho programu (ďalej IVP). Povinnú školskú dochádzku mimo územia SR si plnil 1 žiak 1. stupňa. Celkovo si v zahraničí plnilo povinnú školskú dochádzku 15 žiakov školy (34 %), z nich bolo 8 žiakov ŠT.

Výchovu a vzdelávanie v ŠT zabezpečovali 3 učitelia a 1 pedagogický asistent (ďalej PA), žiaden pedagogický zamestnanec (ďalej PZ) neovládal rómsky jazyk. V škole nebola vytvorená kariérová pozícia výchovný a ani kariérový poradca, niektoré činnosti¹ však zabezpečovala riaditeľka školy.

Školský klub detí ZŠ zriadený nemala.

1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE

Prijímanie žiakov do školy

Dokumentáciu žiakov školy tvoril *Návrh na vzdelávanie dieťaťa alebo žiaka so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami* (ďalej Návrh), písomná žiadosť zákonného zástupcu o prijatie/preradenie jeho dieťaťa do ŠT (bez zápisu dátumu) a správy z odborných psychologických a špeciálnopedagogických diagnostických vyšetrení realizovaných v zariadení poradenstva a prevencie (Centrum poradenstva a prevencie (ďalej CPP), Slovenskej jednoty 29, Košice). Žiadna aktuálna správa z diagnostických vyšetrení návrh podporných opatrení (ďalej PO) neobsahovala. Ďalšiu dokumentáciu 1 žiaka s viacnásobným postihnutím tvoril IVP, ktorý vypracovala triedna učiteľka po konzultácii s jeho zákonnou zástupkyňou. Na kreovaní programu však neparticipoval PA. Kópiu IVP škola zákonnému zástupcovi žiaka poskytla.

Pedagogická a ďalšia dokumentácia bola vedená na tlačivách podľa vzorov schválených a zverejnených ministerstvom školstva. Triedne knihy a triedne výkazy boli vedené v printovej forme. Zoznamy žiakov jednotlivých tried nekorelovali s predloženou pedagogickou dokumentáciou a žiaci, ktorým bolo v predchádzajúcich školských rokoch povolené vzdelávanie v školách mimo územia Slovenskej republiky (ďalej SR) v triednych výkazoch jednotlivých ročníkov v tabuľke *Prehľad žiakov* uvedení neboli.

Riaditeľka školy výkon štátnej správy na 1. stupni nerealizovala vždy v súlade so všeobecne záväzným právnym predpisom. Predložené písomné žiadosti zákonných zástupcov, ktorými žiadali pre svoje deti o povolenie plniť povinnú školskú dochádzku v školách mimo územia SR, neobsahovali všetky školským zákonom určené náležitosti (napr. rodné číslo žiaka, adresa bydliska v zahraničí). ZŠ potvrdením o ich školskej dochádzke, či informáciou o názve a adrese školy, ktorú v zahraničí navštevovali, nedisponovala. Predložené triedne výkazy dokumentovali, že kmeňová škola dátumom povolenia plniť povinnú školskú dochádzku v školách mimo územia SR ukončila evidenciu ich dochádzky. Riaditeľka školy potvrdila, že informáciami, akú školu v zahraničí žiak navštevuje a či vôbec pokračuje v plnení povinnej školskej dochádzky nedisponuje.

Odborníčka z praxe analyzovala diagnostické správy 6 žiakov. V predložených správach zo psychologického vyšetrenia [REDAKOVANÉ], [REDAKOVANÉ], [REDAKOVANÉ], [REDAKOVANÉ]

¹ spolupráca so zariadením poradenstva a prevencie; diagnostiky žiakov; pohovory so zákonnými zástupcami žiakov; besedy;

■■■■■, ■■■■■ a ■■■■■ bolo diagnostické vyšetrenie realizované v jednom stretnutí, pričom pre posúdenie úrovne všeobecných rozumových schopností žiakov pri podozrení na MP, pre spoľahlivé určenie diagnostického záveru, sú potrebné minimálne dve a viaceré diagnostické stretnutia (okrem prípadu, kedy je mentálne postihnutie spoľahlivo potvrdené relevantným zdravotníckym zariadením). V predložených správach týchto žiakov bol pri diagnostickom psychologickom vyšetrení použitý len jeden viacdimeziózný diagnostický nástroj – WISC-III^{SK}, pričom pre spoľahlivé posúdenie úrovne všeobecných rozumových schopností žiakov je žiaduce použiť minimálne dva viacdimeziózne diagnostické nástroje, štandardizované na slovenskej populácii. Ďalšie uvedené použité diagnostické nástroje v správach zo psychologického vyšetrenia Pozorovanie, Rozhovor, Test obkresľovania a Goodenoughovej test postavy nie sú určené na meranie úrovne všeobecných rozumových schopností. Pre spoľahlivé posúdenie úrovne všeobecných rozumových schopností žiakov bolo žiaduce použiť aj ďalší viacdimeziózný diagnostický nástroj, štandardizovaný na slovenskej populácii. V diagnostických záveroch predložených psychologických správach nie je uvedená informácia o úrovni adaptívneho správania žiakov. Pri diagnostike MP je potrebné zhodnotiť úroveň adaptívneho správania žiaka a uviesť ju v závere správy, nakoľko predstavuje dôležité kritérium pri stanovení diagnózy mentálnej retardácie.

Vzhľadom na aplikáciu diagnostických nástrojov a interpretáciu výsledkov, **diagnostické závery z diagnostického vyšetrenia:** ■■■■■, správa z CPP Košice, vydaná dňa: ■■■■■; ■■■■■, správa z CPP Košice, vydaná dňa: ■■■■■; ■■■■■, správa z CPP Košice, vydaná dňa: ■■■■■; ■■■■■, správa z CPP Košice, vydaná dňa: ■■■■■; ■■■■■, správa z CPP Košice, vydaná dňa: ■■■■■; ■■■■■, správa z CPP Košice, vydaná dňa: ■■■■■; ■■■■■, správa z CPP Košice, vydaná dňa: ■■■■■ **nie je možné považovať za spoľahlivé.**

Na základe odbornej analýzy správ z diagnostických vyšetrení odporúčala odborníčka z praxe kontrolné (rediagnostické) diagnostické vyšetrenie - psychologické vyšetrenie úrovne všeobecných rozumových schopností použitím viacerých diagnostických nástrojov štandardizovaných v slovenskej populácii (WJ-IE II., RR-screening, prípadne na doplnenie diagnostického obrazu použiť kombinácie vybraných subtestov zo skúšok S-B IV. revízia - Stanford-Binetova inteligenčná škála, IV. revízia (T-35) a K-ABC Kaufmanova hodnotiaci batéria pre deti (T-19). žiakom 2. ročníka: ■■■■■

Obsah vzdelávania

Školský vzdelávací program (ŠkVP) s názvom *Škola pre každého, škola pre všetkých* vydala riaditeľka školy po jeho prerokovaní v pedagogickej rade i rade školy. Obsahoval náležitosti ustanovené školským zákonom, avšak niektoré v ňom uvedené informácie (napr. začlenenie prierezových tém, názvy vzdelávacích oblastí, legislatíva) neboli aktualizované. Strategický dokument obsahoval charakteristiku a zameranie školy, stupeň vzdelania, špecifikoval profil absolventa a zverejňoval formy hodnotenia žiakov. V samostatnej kapitole popisoval špecifiká výchovy a vzdelávania žiakov s MP i žiakov pochádzajúcich zo SZP. Stanovené ciele a pedagogické stratégie deklarované v ŠkVP zodpovedali podmienkam a koncepčným zámerom kontrolovanej školy. Samostatnou prílohou základného dokumentu bol učebný plán (ďalej UP) pre všetky ročníky pre žiakov s ľahkým stupňom MP, ktorý však neobsahoval poznámky (niektoré boli uvedené v učebných osnovách jednotlivých predmetov). Škola

nerespektovala poznámky k rámcovému UP a žiakov 5. až 9. ročníka v ŠT v predmete pracovné vyučovanie na skupiny nedelila. Učebné osnovy (ďalej UO) predmetov pre jednotlivé ročníky neobsahovali rozpracovanie obsahových štandardov podľa UP školy. ŠKVP, okrem UP a UO, bol zverejnený na webovom sídle školy, dostupný bol u riaditeľky školy.

Kvalifikačné predpoklady a požiadavky na pedagogických a odborných zamestnancov

Kvalifikačné predpoklady aj podmienky na výkon riadiacej funkcie riaditeľka školy spĺňala a proces výchovy a vzdelávania bol v kontrolovanej škole zabezpečený kvalifikovanými učiteľmi. Svoju odbornosť a profesijné kompetencie si mohli PZ zvyšovať účasťou na rôznych vzdelávaniach v súlade s *Plánom profesijného rozvoja*, ktorý na aktuálny školský rok vydala riaditeľka školy. V minulom školskom roku absolvovali všetci učitelia aktualizáciu (Čo by mal učiteľ vedieť zo zákona o PZ/OZ) a inovačné vzdelávania (Rozvoj kritického myslenia využitím inovačných vyučovacích metód, Metodika eTwinningových projektov v materských školách, Aktivizujúce metódy a rozvoj tvorivosti).

Podmienky vzdelávania

Školský poriadok vydala riaditeľka školy po jeho prerokovaní v pedagogickej rade i v rade školy a bol zverejnený na webovom sídle ZŠ. Upravoval podrobnosti v súlade s ustanoveniami školského zákona, s jeho obsahom boli oboznámení žiaci v priebehu úvodných hodín a ich zákonní zástupcovia na plenárnom rodičovskom združení (03. 09. 2024), čo dokladovala predložená zápisnica. Škola mala vypracovaný *Školský program prevencie šikanovania*, ktorého prílohou bola *Smernica k prevencii a riešeniu šikanovania detí a žiakov v školách a školských zariadeniach*.

ZŠ sídlila spolu s materskou školou v jednopodlažnej menšej rekonštruovanej budove v strede obce. Disponovala 2 väčšími a 2 menšími kmeňovými triedami, jedálňou a zborovňou, v ktorej mala pracovné miesto aj riaditeľka školy. Na chodbách boli šatňové skrinky, vstavané skrine, sociálne zariadenia a lavičky na sedenie. Škola samostatnou šatňou, cvičnou kuchynkou, dielňou, multimedialnou učebňou a telocvičňou nedisponovala. Triedy boli vybavené výškovo nastaviteľným školským nábytkom, 2 mali k dispozícii interaktívne tabule a v niektorých boli aj relaxačné kútiky. Podľa vyjadrenia riaditeľky školy príslušný Regionálny úrad verejného zdravotníctva nesúhlasil s využívaním kmeňovej učebne označenej ako I. TRIEDA (3., 5. a 7. ročník) na výchovu a vzdelávanie žiakov z dôvodov nespĺňania hygienických a priestorových požiadaviek a teda túto triedu na edukáciu nevyužívali. V areáli školy sa nachádzali vyvýšené záhony, vonkajšie posedenie (altánok) a trávnatá plocha na šport a relaxáciu. Vchod do budovy nebol bezbariérový a interiér školy nebol usporiadaný pre osoby s obmedzenou schopnosťou pohybu. Priestor pred školou bol upravený a betónový povrch zabezpečoval prístup aj pre imobilných žiakov. Riaditeľka školy v rozhovore potvrdila, že škola disponuje dostatkom učebníc, učebných textov, pracovných zošitov, učebných i kompenzačných pomôcok.

Žiaci mali v aktuálnom školskom roku možnosť pracovať v 3 záujmových útvaroch (Tvorivé ručičky, Hravé všeličo, Aha, čo už viem) a rozvíjať si tak svoje záujmy a schopnosti najmä v oblasti tvorivosti a umenia. Z vyjadrenia riaditeľky školy vyplynulo, že učitelia žiakov zapájali do rôznych aktivít (napr. Deň detí, Deň Zeme, Svetový deň mlieka, Mikuláš, karneval, tvorivé dielne) a športových podujatí, o ktorých škola informovala verejnosť na svojej webovej stránke i prostredníctvom sociálnych sietí.

V škole nebola funkcia výchovného a ani kariérového poradcu vytvorená, niektoré činnosti výchovného poradenstva vykonávala riaditeľka školy, ktorá v rozhovore potvrdila spoluprácu

so zariadeniami poradenstva a prevencie pri zabezpečení diagnostiky/rediagnostiky žiakov, konzultovanie záverov odborných vyšetrení s odbornými zamestnancami CPP a participáciu pri riešení výchovných a vzdelávacích problémov žiakov s ich triednymi učiteľmi a zákonnými zástupcami. V spolupráci so školskou koordinátorkou vo výchove a vzdelávaní organizovala aktivity zamerané na prevenciu sociálno-patologických javov (besedy, prednášky, tematické výtvarné súťaže).

Podľa vyjadrenia riaditeľky školy sa zákonní zástupcovia žiakov o výchovné a vzdelávacie výsledky svojich detí nezaujímajú a do školských aktivít sa nezapájajú. Uviedla, že osobne navštevujú rodičov a riešia aktuálne vzniknuté problémy, informujú ich o edukačných výsledkoch žiakov aj o aktivitách školy.

Počet PZ bol podľa riaditeľky školy vzhľadom k počtu žiakov nepostačujúci a uvítala by navýšenie počtu PA a vytvorenie pracovnej pozície školského špeciálneho pedagóga.

1.3 INÉ ZISTENIA

Škola pri výchove a vzdelávaní žiakov 2. a 4. ročníka III. ŠT neakceptovala platné právne predpisy týkajúce sa maximálneho počtu vyučovacích hodín a v pondelok a štvrtok zaradila do rozvrhu v jednom slede 6 vyučovacích hodín.

V predloženej pedagogickej dokumentácii boli uvedené informácie o získaní primárneho stupňa vzdelania aj u žiaka s MP, ktorý neukončil vzdelávanie absolvovaním posledného ročníka ŠT v ZŠ podľa príslušného vzdelávacieho programu.

2 ZÁVERY

Škola žiakov do ŠT preradila na základe žiadosti ich zákonných zástupcov a správy z diagnostického vyšetrenia vydaného zariadením poradenstva a prevencie, ktoré potvrdilo ich zdravotné znevýhodnenie. Predložené diagnostické správy neobsahovali informáciu o úrovni adaptívneho správania sa žiakov a ani návrh PO. Kontrolné (rediagnostické) psychologické vyšetrenie bolo na základe odborníčkou z praxe realizovanej odbornej analýzy vybraných správ z diagnostického vyšetrenia nariadené 6 žiakom. Nedostatky boli zaznamenané v rozhodovaní riaditeľky školy, vo vedení pedagogickej i ďalšej dokumentácie, v organizačnom zabezpečení edukácie i v evidencii dochádzky žiakov plniacich povinnú školskú dochádzku osobitným spôsobom.

Výchovu a vzdelávanie uskutočňovala škola podľa súhrnného ŠkVP vypracovaného podľa príslušných vzdelávacích programov. Jeho samostatnou prílohou bol učebný plán pre ŠT, ktorý neobsahoval poznámky upravujúce organizáciu výchovy a vzdelávania. Strategický dokument nebol aktualizovaný a absentovalo zapracovanie možnosti poskytovania PO. Učebné osnovy predmetov pre jednotlivé ročníky ŠT neboli rozpracované v rozsahu stanovenom obsahovým štandardom príslušného vzdelávacieho programu. Pri vyučovaní predmetu pracovné vyučovanie v ŠT škola nedodržala poznámky k rámcovému učebnému plánu a nedelila žiakov na skupiny.

Pedagogickí a odborní zamestnanci spĺňali kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti v príslušnej kategórii a podkategórii a svoje profesijné kompetencie si zvyšovali absolvovaním rôznych vzdelávaní v súlade s plánom profesijného rozvoja.

Školský poriadok obsahoval všetky zákonom stanovené podrobnosti týkajúce sa podmienok na zaistenie bezpečnosti a ochrany zdravia žiakov, ich ochrany pred sociálno-patologickými javmi, diskrimináciou a násilím. S jeho obsahom boli všetci aktéri výchovy a vzdelávania oboznámení. Systém poradenstva a prevencie v škole zabezpečovala niektorými činnosťami

riaditeľka školy v spolupráci s koordinátorkou vo výchove a vzdelávaní. Bariéry vo výchove a vzdelávaní pomáhal žiakom prekonávať PA. Materiálno-technické podmienky umožňovali realizovať výchovu a vzdelávanie žiakov s MP, zlepšenie si vyžaduje odstránenie zmienosti a skvalitnenie priestorových podmienok. Škola edukačné problémy žiakov konzultovala s ich zákonnými zástupcami, ale pri organizovaní kultúrnych či športových podujatí s nimi nespolicovala.

Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:

1. § 7 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*neakceptovanie poznámok k rámcovému učebnému plánu a nedelenie žiakov ŠT na hodinách pracovného vyučovania na skupiny*);
2. § 7a ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*vypracovanie IVP žiaka so zdravotným znevýhodnením bez spolupráce s PA*);
3. § 9 ods. 6 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*nerozpracovanie obsahových štandardov do ročníkov podľa UP ŠkVP*);
4. § 16 ods. 3 písm. a) zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*získanie primárneho vzdelania žiakom s MP bez absolvovania posledného ročníka ZŠ*);
5. § 25 ods. 2 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*rozhodovanie vo veciach na základe žiadosti zákonných zástupcov, ktorá neobsahovala všetky zákonom stanovené náležitosti*);
6. § 25 ods. 3 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (*neoznámenie nepredloženia dokladu o návšteve školy v zahraničí príslušnému orgánu štátnej správy*);
7. § 2 ods. 10 vyhlášky MŠVVaŠ SR č. 322/2008 Z. z. o špeciálnych školách v znení neskorších predpisov (*nedodržanie najvyššieho počtu vyučovacích hodín v jednom slede*).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

1. odporúča

- zabezpečiť korektné vedenie pedagogickej a ďalšej dokumentácie;
- revidovať ŠkVP a aktualizovať v ňom uvádzané informácie;
- skvalitniť v spolupráci so zriaďovateľom priestorové podmienky školy za účelom odstránenia dvojzmenného vyučovania;
- skvalitniť a zefektívniť vykonávanie špecializovaných činností v kariérovej pozícii výchovný poradca;

- kooperovať pri organizovaní mimoškolských aktivít so zákonnými zástupcami žiakov.
- 2. **ukladá kontrolovanému subjektu v lehote do 20. 01. 2025 prijať konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa vypracovania IVP, nerozpracovania obsahových štandardov jednotlivých predmetov, vydávania rozhodnutí riaditeľkou školy, neakceptovania podmienok získania príslušného stupňa vzdelania, evidencie dochádzky žiakov plniacich povinnú školskú dochádzku v zahraničí, nedodržania najvyššieho počtu vyučovacích hodín v jednom slede a predložiť ich Školskému inšpekčnému centru Košice s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.
- 3. **ukladá kontrolovanému subjektu opatrenie**
 - zabezpečiť v inom zariadení poradenstva a prevencie rediagnostické psychologické vyšetrenie žiakom: [REDACTED]

[REDACTED] a v súlade so záverom vyšetrenia im zabezpečiť adekvátnu formu vzdelávania.

Termín: 15. 05. 2025

Zodpovedný: riaditeľ školy

Správu o splnení prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Košice v termíne do **15. 09. 2025**.

Správu o splnení uložených opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Košice v termíne do **jedného mesiaca** od doručenia správy z kontrolného vyšetrenia.

PÍSOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII

1. ŠkVP s názvom *Škola pre každého, škola pre všetkých*;
2. správa o výsledkoch a podmienkach výchovno-vzdelávacej činnosti za školský rok 2023/2024;
3. zápisnice z rokovaní pedagogickej rady;
4. školský poriadok a jeho dodatky;
5. triedne výkazy;
6. plán práce a dokumentácia školského koordinátora vo výchove a vzdelávaní;
7. plán profesijného rozvoja na školský rok 2023/2024; 2024/2024;
8. doklady o vzdelaní pedagogických a odborných zamestnancov;
9. rozhodnutia vydané riaditeľkou školy;
10. dokumentácia žiakov so špeciálnymi výchovno-vzdelávacími potrebami;
11. rozvrhy hodín;
12. zápisnice z triednych aktívov;
13. záznamy o práci v záujmových útvaroch;
14. zoznamy žiakov.

Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:

školská inšpektorka: Mgr. Zuzana Brutovská

Dňa: 07. 01. 2025

PREROKOVANIE SPRÁVY

Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Košice:
Mgr. Zuzana Brutovská
- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:
Mgr. Iveta Betíková

Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 09. 01. 2025 v Košiciach:

- a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Košice:

Mgr. Zuzana Brutovská

- b) za kontrolovaný subjekt zodpovedný vedúci zamestnanec:

Mgr. Iveta Betíková

Vyjadrenie vedúceho zamestnanca kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú
(vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 pracovných dní od prerokovania):

Mgr. Iveta Betíková, riaditeľka školy

Stanovisko školského inšpektora k vyjadreniu:

Mgr. Zuzana Brutovská, školská inšpektorka

Na vedomie

Úsek inšpekčnej činnosti