



Číslo: 2059/2024-2025

## SPRÁVA

### o výsledkoch školskej inšpekcie

vykonanej v dňoch od **03. 12. 2024 do 05. 12. 2024 a 10. 12. 2024**

<b>Názov kontrolovaného subjektu</b>	
Materská škola s vyučovacím jazykom maďarským – Magyar Nyelű Óvoda, Horná Potôň 124	
<b>Zriaďovateľ</b>	Obec Horná Potôň

#### Vedúci zamestnanci kontrolovaného subjektu:

Mgr. Mária Bertók Méhes, riaditeľka školy

Edita Bodóová, zástupkyňa riaditeľky školy

V súlade s poverením na **komplexnú** inšpekciu č. 2059/2024 - 2025 zo dňa 26. 11. 2024 **inšpekciu vykonali:**

Mgr. Elena Wittenbergerová, školská inšpektorka, ŠIC  
Trnava .....

PaedDr. Jana Hlavačková, školská inšpektorka, ŠIC  
Trnava .....

#### **1 PREDMET ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Stav a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu, pedagogického riadenia a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole.

##### **1.1 ZÁKLADNÉ ÚDAJE**

Komplexná inšpekcia sa vykonala v 4 triednej štátnej materskej škole (MŠ) s vyučovacím jazykom maďarským (VJM), s celodennou výchovou a vzdelávaním. V materskej škole bolo zaradených 70 detí, z nich 35 detí hovoriacich jazykom maďarským, 25 detí hovoriacich len jazykom slovenským a 10 detí bilingválnych. Povinné predprimárne vzdelávanie (PPV) plnilo 28 detí (18 detí hovoriacich slovensky), 2 deti pokračovali v plnení PPV a 1 dieťa bolo individuálne vzdelávané. Celodennú výchovu a vzdelávanie zabezpečovalo 8 pedagogických zamestnankýň (PZ) a 1 pedagogická asistentka (z projektu na čiastočný úväzok).

##### **1.2 ZISTENIA A ICH HODNOTENIE**

###### **PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA**

Stav a úroveň výchovno-vzdelávacieho procesu sa sledoval v 3 triedach v súvislých dopoludňajších výučbových blokoch organizačných foriem denného poriadku, v 1 triede aj v popoludňajšom bloku.

V tematicky zameraných sledovaných aktivitách si deti najefektívnejšie rozvíjali **manipulačné zručnosti** v hrách a pracovných činnostiach prostredníctvom strihania, lepenia, vyfarbovania,

častočne konštruovania a maľovania. V praktických činnostiach postupovali podľa verbálnych pokynov učiteliek, dodržali správnu techniku maľovania, lepenia a strihania. Pri práci s grafickým materiálom im častočne robil problém správny úchop ceruzky, na ktorý boli nedostatočne upozornené. Pri práci dodržiavali poriadok a čistotu. Ojedinele pri sebaobslužných činnostiach potrebovali pomoc učiteľky/pedagogickej asistentky. Prostredníctvom zdravotných cvičení zameraných na precvičenie celého tela si prehlbovali správne vykonávanie základných lokomočných pohybov, postojov a polôh. Na motivačné cvičenie realizované s telovýchovným náčiním deti pružne reagovali, prevažne správne zaujali východiskové polohy, menej zručne koordinovali pohyby horných aj dolných končatín. Na zdravotnú účinnosť a efektívne precvičenie jednotlivých cvikov negatívne vplývalo nedostatočné rozohriatie organizmu v úvode zdravotného cvičenia a menej dôsledná intervencia učiteliek vedúca k správne prevedeniu jednotlivých postojov a polôh. Deti boli minimálne oboznamované s telovýchovnou terminológiou. **Nadobudnuté pohybové schopnosti a zručnosti** dokázali primerane využiť v pohybových hrách s dodržiavaním dohodnutých pravidiel realizovaných v triedach aj na školskom dvore. Deti nové poznatky a spôsobilosti získavali málo efektívne, čo bolo dôsledkom orientovania sa na obsah a len minimálne na cieľ a uplatňovaním málo inovatívnych metód a foriem práce.

Učiteľkami volené učebné stratégie viedli deti iba k rozvíjaniu ich manuálnych zručností, minimálne u nich podporovali **kompetencie učiť sa**. Tvorivosť a možnosť riešiť situácie bola u detí obmedzená zadávaním rovnakých úloh, ktoré nezohľadňovali ich výchovno-vzdelávacie potreby, rozvojový a výkonový potenciál. K vyhľadávaniu a spracovávaniu informácií z rôznych učebných zdrojov, k hlasnému uvažovaniu a argumentovaniu dostali deti príležitosť len ojedinele. Realizovanými činnosťami bolo dosahovanie výkonových štandardov nedostatočné.

Elementárnu **digitálnu zručnosť** preukazovala v popoludňajšej činnosti len malá časť 4 – 6 ročných detí. Prostredníctvom digitálnej hračky Bee-Boot zadávali pokyny a overovali ich správnosť. V žiadnej triede v dopoludňajších činnostiach digitálne technológie ako prostriedok riešenia učebných zadaní neboli využité, čo obmedzilo rozvíjanie ich digitálnych zručností.

V priebehu sledovaných činností boli vedené k používaniu štátneho jazyka, čo bolo dôsledkom vzájomnej komunikácie slovensky hovoriacich detí vo všetkých sledovaných triedach. Napriek deklarovanému vyučovaciemu jazyku maďarskému sa v triede 4 – 6 ročných detí komunikovalo výhradne v štátnom jazyku. V ostatných triedach s vyučovacím jazykom maďarským v komunikácii integrovane prepájali maďarský jazyk so slovenským jazykom. Deti obsahu komunikácie rozumeli, na zadané otázky v rámci témy týždňa a obsahu činností odpovedali jednoduchými vetami. Príležitosť **rozvíjať komunikáciu**, vyjadrovať a obhajovať svoje názory a myšlienky dostali ojedinele. Slovnú zásobu si rozvíjali prevažne prostredníctvom opakovania básničiek, pesničiek a riekaniek. Aktívna komunikácia v riadených činnostiach stagnovala. V spontánnych hrách deti voľne komunikovali a dodržiavali základné pravidlá komunikácie v triede. S podobou písanej reči boli konfrontované pri hre s kartičkami a opisovaní písmen. Deti plniace PPV sa dokázali podpísať.

Učiteľky prioritne oboznamovali deti s témou a obsahom činností, minimálne s konkrétnym zámerom. Monitoringom činností ich viedli k dokončeniu si začatých prác, priebežne deti chválili a povzbudzovali, ojedinele ich viedli k vyjadrovaniu svojich pocitov. Sumatívne hodnotenie nerealizovali. K rozvíjaniu hodnotiacich a sebahodnotiacich spôsobilostí viedli deti ojedinele, len prostredníctvom vyjadrenia pocitov (páči, nepáči), čo negatívne vplývalo na celkový rozvoj ich personálnych kompetencií. Deti možnosť spolupracovať a spoločne riešiť úlohy nedostali.

***Učenie sa detí bolo na málo vyhovujúcej úrovni.***

## Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- vytváranie podmienok pre inkluzívne vzdelávanie každého dieťaťa (diferenciácia činností s využitím poznatkov z pedagogického diagnostikovania)
- zabezpečovanie adekvátnych podmienok pre aktívne, zážitkové učenie sa prostredníctvom úloh zameraných na samostatné uvažovanie a hľadanie zaujímavých riešení
- zaangažovanie detí do procesu získavania a využívania informácií z rôznych zdrojov vrátane informačných technológií
- uplatňovanie záverečného hodnotenia činností z hľadiska zámerov výchovno-vzdelávacej činnosti a výkonov detí, rozvíjanie hodnotiacich a sebahodnotiacich zručností detí.

## RIADENIE ŠKOLY

**Školský vzdelávací program** (ŠkVP) bol vypracovaný v súlade s príslušným ustanovením školského zákona. Stanovené ciele, poslanie výchovy a vzdelávania vychádzali z reálnych podmienok a koncepcného zámeru rozvoja školy. Deklarovanými **učebnými osnovami** (UO) boli vzdelávacie štandardy vzdelávacích oblastí štátneho vzdelávacieho programu pre predprimárne vzdelávanie (ŠVP). V dokumente však absentovali jasne nastavené východiská plánovania (stratégie výchovno-vzdelávacej činnosti, metódy i prostriedky hodnotenia a dosahovania výkonových štandardov), čo malo negatívny vplyv na uskutočňovanie výchovy a vzdelávania v súlade so ŠVP. Nedostatkom plnenia ŠkVP bolo aj neakceptovanie deklarovaného vyučovacieho jazyka národnostnej menšiny v procese výchovy a vzdelávania. Učiteľky v 1 triede s deťmi komunikovali výhradne ich rodným jazykom, nakoľko 18 z 22 zaradených detí (14 plniace PPV) do triedy s vyučovacím jazykom maďarským komunikovalo len v jazyku slovenskom. ŠkVP bol prerokovaný v pedagogickej rade a v rade školy a zverejnený na informatívnej nástenke.

**Pedagogická a ďalšia dokumentácia školy** bola úplná, viedla sa dvojjazyčne na tlačivách podľa vzorov schválených a zverejnených ministerstvom školstva.

**Plán profesijného rozvoja** bol vypracovaný formálne, bez konkrétnych požiadaviek na vzdelávanie pre jednotlivých pedagogických zamestnancov. Profesijné kompetencie si dopĺňali 2 PZ prostredníctvom adaptačného vzdelávania, riaditeľka prostredníctvom funkčného vzdelávania. Učiteľky si za ostatné dva roky rozvíjali profesijné kompetencie prostredníctvom aktualizáčného vzdelávania organizovaného školou. Získané zručnosti a vedomosti v oblasti zabezpečenia podmienok, organizácie a realizácie výchovno-vzdelávacieho procesu a rozvíjania gramotnosti detí sa nepremietli do efektivity výchovno-vzdelávacej činnosti.

Riaditeľka v stanovenej lehote prijala do MŠ 30 detí s rešpektovaním podmienky prednostného prijatia detí plniacich PPV (8 detí). Z dôvodu nedostatočnej kapacity neboli do MŠ prijaté 3 deti. V súlade s platnými právnymi predpismi rozhodla o pokračovaní plnenia povinného predprimárneho vzdelávania v prípade 2 detí, ktoré nedosiahli školskú spôsobilosť. V prípade **rozhodnutia** o povolení individuálneho vzdelávania nepostupovala v súlade s aktuálnym právnym stavom. Obsah vzdelávania neurčila v zákonom stanovenej lehote.

Odbornú pomoc **poradného orgánu** vedúcu k dosahovaniu zámerov školy vedenie školy nevyužilo. Na zasadnutiach pedagogickej rady sa prioritne prijímali rozhodnutia vo veci organizačného zabezpečenia a jej fungovania, plánovali sa aktivity a akcie. Nezaoberali sa pedagogicko-didaktickými otázkami výchovno-vzdelávacej činnosti vrátane analýzy zistení z pedagogického diagnostikovania a kontrolnej činnosti vedúcich zamestnancov. Zasadnutia

neprispejú ani k rozvoju profesijných kompetencií PZ. Podľa vyjadrenia riaditeľky sa prednostne zamerali na skvalitňovanie vzťahov na pracovisku.

**Vnútorý systém kontroly a hodnotenia detí** nastavený v ŠkVP sa v realizačnej podobe vykonával neefektívne. Mechanický výber možností pozorovaných javov v záznamových diagnostických hárkoch nenapomáhal individualizácii vzdelávania detí, čo sa preukázalo aj počas konania školskej inšpekcie.

**Vnútorý systém kontroly a hodnotenia pedagogických zamestnancov** nastavený v ročnom pláne kontroly sa do výkonu školskej inšpekcie nevykonával. Autoevalvačné procesy ako nástroj zvyšovania kvality práce riaditeľka nerealizovala.

Na **klímu a kultúru školy** vplývala nevýrazná spolupráca medzi zamestnancami školy, stagnujúce pracovné prostredie minimálne podporujúce spokojnosť a efektivitu práce. Väčšinu učiteliek (85,7 %) netešilo pracovať v danej MŠ. Podporu zo strany vedenia školy pri budovaní dobrých vzťahov na pracovisku vnímali učiteľky (71,4 %) ako nedostačujúcu. Absentovala konštruktívna vzájomná komunikácia (71,5 %), cítili sa byť nedocenené, bez motivácie k lepším výkonom (71,4 %).

Vzájomnú spoluprácu školy vnímali takmer všetci rodičia (92 %) a zriaďovateľ ako fungujúcu, len 42,9 % učiteľov hodnotilo spoluprácu školy so svojimi partnermi ako efektívnu, vedúcu k posilňovaniu vzájomných vzťahov a skvalitňovaniu predprimárneho vzdelávania. Vedenie školy podľa vyjadrenia všetkých učiteľov (100%) neprispievalo k ich psychickej pohode na pracovisku.

Takmer všetci rodičia (96%) vyjadrili spokojnosť s rešpektovaním individuality a potrieb detí s pozitívnym dopadom na ich psychickú pohodu. V procese výchovy a vzdelávania školská inšpekcia nevidovala uplatňovanie adekvátneho inkluzívneho prístupu detí pokračujúcich v PPV a individualizácie výchovy a vzdelávania z dôvodu neefektívneho využívania podporných mechanizmov (pedagogická diagnostika).

Škola sa zapájala do kultúrno-spoločenských aktivít obce a organizovala v spolupráci s rodičmi tvorivé dielne. Napĺňanie poslania a cieľov výchovy a vzdelávania podporili tematicky zameranými týždennými aktivitami. Na zdravý vývin detí pozitívne vplývalo zapojenie sa do programu Školské ovocie a Školské mlieko.

**Služby školy** spočívali v pomoci pedagogického asistenta deťom pri prekonávaní bariér vo výchove a vzdelávaní. Zákonných zástupcov situačne, zvyčajne v čase preberania alebo odovzdávania detí PZ informovali o ich potrebách a ojedinele aj pokrokoch. Školou poskytnuté informácie považovali rodičia za dostatočné (96 %). Vzájomnú výmenu informácií hodnotili v zadaných dotazníkoch ako ústretovú a efektívnu (100%). Kontakt na poradenské zariadenie im bol v prípade potreby a záujmu školou sprostredkovaný.

**Riadenie školy bolo na nevyhovujúcej úrovni.**

### **Oblasti vyžadujúce zlepšenie**

- absencia jasne nastavených východísk plánovania s negatívnym dopadom na uskutočňovanie výchovy a vzdelávania v súlade so ŠVP
- činnosť pedagogickej rady v oblasti riešenia pedagogicko-didaktických problémov a rozvíjania profesijných kompetencií PZ
- efektívne a účelné využívanie vnútorného systému kontroly a hodnotenia detí a pedagogických zamestnancov vedúce ku skvalitňovaniu predprimárneho vzdelávania prostredníctvom dôsledného realizovania pedagogickej diagnostiky a hospitačnej činnosti
- nepriaznivá pracovná klíma

## PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Riaditeľka školy spĺňala **podmienky na výkon činnosti** vedúceho PZ. Jej zástupkyňa nebola zaradená do kariérového stupňa samostatný pedagogický zamestnanec, z dôvodu neabsolvovania adaptačného vzdelávania, na čo bude upozornený zriaďovateľ. Kvalifikačné predpoklady na výkon pracovnej činnosti PZ spĺňalo 8 učiteliek a 1 pedagogická asistentka.

**Materská škola** sídlila v bezbariérovu upravenej budove s 3 triedami pre deti predškolského veku, v ktorých sa na popoludňajší odpočinok rozkladali ležadlá. V priestoroch vedľajšej základnej školy bola pre deti plniace PPV zriadená 4 trieda. Všetky triedy boli prispôsobené deťom predškolského veku, ktoré ho plnohodnotne využívali na realizovanie riadených a spontánnych aktivít. Škola bola vybavená dostatočným množstvom hračiek, učebných pomôcok a spotrebného materiálu, dopĺňaných z príspevku určeného na výchovu a vzdelávanie detí, pre ktoré bolo predprimárne vzdelávanie povinné. Menšie zastúpenie mali inovatívne pomôcky na podporu rozvíjania prírodovednej a digitálnej gramotnosti. Detskú literatúru rôzneho žánru mali deti k dispozícii v priestoroch triedy. Fond odbornej a metodickej literatúry sa priebežne aktualizoval.

**Školský areál** s ponukou pevne osadených preliezok, s dopravným ihriskom, zatrávnenu plochou ponúkal rozmanité využitie na realizovanie hrových a poznávacích aktivít a na rozvíjanie pohybových zručností detí.

Pravidlá fungovania školy boli zadané v **školskom poriadku**. Viaceré informácie o prevádzke a vnútornom režime školy boli neaktuálne. Podmienky realizácie krúžkovej činnosti a jej zabezpečenie neboli jasne zadané. Dokument bol vydaný riaditeľkou školy po prerokovaní v pedagogickej rade a v rade školy. K dispozícii bol vo vstupných priestoroch školy. S jeho obsahom boli preukázateľne oboznámení zamestnanci a zákonní zástupcovia detí.

**Denný poriadok** jednotlivých tried umožňoval flexibilne reagovať na fyziologické a psychohygienické potreby detí striedaním hry a učenia sa, s výnimkou skracovania a prispôsobovania popoludňajšieho odpočinku individuálnym potrebám detí. Pevne stanovený čas stravovania sa reálne dodržiaval. Strava bola deťom zabezpečovaná zo školskej jedálne Základnej školy v Hornej Potôni. V rámci pitného režimu sa deťom priebežne podávala čistá voda. V dopoludňajšom čase, čo bolo v rozpore so zákonom, škola organizovala športový krúžok. Krúžok s informovaným súhlasom zákonného zástupcu viedol externý lektor.

**Podmienky výchovy a vzdelávania boli na priemernej úrovni.**

### Výrazné pozitíva

- bezbariérovosť prostredia

### Oblasti vyžadujúce zlepšenie

- prispôsobovanie popoludňajšieho odpočinku individuálnym potrebám detí
- zapracovanie relevantných informácií týkajúcich sa prevádzky a vnútorného režimu školy do školského poriadku

## 1.3 INÉ ZISTENIA

Pri výkone komplexnej inšpekcie sa zistilo, že prevádzka materskej školy bola počas školských prázdnin (jesenných, vianočných a veľkonočných) bezdôvodne prerušená. Na tento nedostatok bol upozornený zriaďovateľ.

## 2 ZÁVERY

---

### PRIEBEH VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Pozitívom sledovaných aktivít bolo rozvíjanie manipulačných zručností detí prostredníctvom pracovných činností s dodržiavaním poriadku a čistoty. Pri sebaobslužných činnostiach boli deti takmer samostatné. Svoje pohybové schopnosti dokázali primerane použiť v pohybových hrách s dodržiavaním dohodnutých pravidiel. Obsahu komunikácie v štátnom aj materinskom jazyku rozumeli, na otázky odpovedali jednoduchými vetami. Príležitosť rozvíjať komunikáciu, vyjadrovať a obhajovať svoje názory a myšlienky dostali minimálne. Aktívna komunikácia v riadených činnostiach stagnovala.

Zlepšenie si vyžaduje rozvíjanie kompetencií učiť sa, získavať nové poznatky z rôznych učebných zdrojov a nadobúdať spôsobilosti prostredníctvom zážitkového učenia, bádania a skúmania. Dôsledkom obsahovo zameraných činností a uplatňovaním málo inovatívnych metód a foriem práce nové poznatky získavali deti málo efektívne. Pri tvorivých aktivitách boli obmedzované zadávaním rovnakých úloh, ktoré nezohľadňovali ich výchovno-vzdelávacie potreby, rozvojový a výkonový potenciál. Menej podnetov dostali k riešeniu úloh prostredníctvom informačno-komunikačných technológií. Učiteľky podcenili záverečné hodnotenie činností a výkonov detí vzhľadom na ich individuálne schopnosti a dosahovanie stanovených zámerov. Deti svoje výkony nehodnotili, ojedinele vyjadrovali svoje pocity. Možnosť spolupracovať a spoločne riešiť úlohy nedostali. ***Učenie sa detí bolo na málo vyhovujúcej úrovni.***

### RIADENIE ŠKOLY

Pozitívom boli služby školy poskytované rodičom prostredníctvom odovzdávania informácií o individuálnych potrebách detí, v prípade potreby s kontaktom na poradenské zariadenie. Vzájomnú výmenu informácií hodnotili rodičia ako ústretovú a efektívnu.

Slabou stránkou riadenia školy bola jej klíma a kultúra, ktorú pedagogickí zamestnanci považovali vo vzťahu k jej vedeniu a vzťahom na pracovisku za nepriaznivú. Nedostatkom bola aj nízka účinnosť vnútorného systému kontroly a hodnotenia s dopadom na efektivitu výchovno-vzdelávacej činnosti a slabá participácia poradného orgánu riaditeľky školy na pedagogickom riadení v oblasti riešenia pedagogicko-didaktických otázok VVČ a rozvoja profesijných kompetencií PZ. Riaditeľka pri rozhodovaní o povolení individuálneho vzdelávania neurčila v zákonom stanovenej lehote obsah vzdelávania. Zlepšenie si vyžaduje jednoznačné nastavenie východísk plánovania v ŠkVP s pozitívnym dopadom na uskutočňovanie výchovy a vzdelávania v súlade so ŠVP. Nedostatkom plnenia ŠkVP bolo aj neakceptovanie deklarovaného vyučovacieho jazyka národnostnej menšiny v procese výchovy a vzdelávania.

***Riadenie školy bolo na nevyhovujúcej úrovni.***

### PODMIENKY VÝCHOVY A VZDELÁVANIA

Bezbariérové upravené vnútorné aj vonkajšie priestory MŠ a ich materiálo-technické vybavenie zohľadňovali výchovno-vzdelávacie potreby detí, umožňovali uskutočňovanie predprimárneho vzdelávania v súlade so ŠkVP. Príspevok na výchovu a vzdelávanie detí plniacich PPV bol účelne využitý. Personálna štruktúra zodpovedala spôsobu organizácie výchovy a vzdelávania, prevádzke, počtu a potrebám detí. Zástupkyňa riaditeľky školy však nespĺňala podmienku na výkon činnosti vedúceho PZ, neabsolvovala adaptačné vzdelávanie. Nastavené pravidlá bezpečnosti školského prostredia boli dodržiavané, pozitívne vnímané vonkajšími a vnútornými partnermi vedúcich PZ. Adekvátne zabezpečenie fyziologických a psychohygienických potrieb detí narúšal nediferencovaný popoludňajší odpočinok a realizovanie krúžkovej činnosti v dopoludňajšom čase. Zlepšenie si vyžaduje nastavenie

prevádzky a vnútorného režimu školy v školskom poriadku v súlade s aktuálnym právnym stavom. **Podmienky výchovy a vzdelávania boli na priemernej úrovni.**

Porovnaním záverov z aktuálne uskutočnenej komplexnej inšpekcie a komplexnej inšpekcie vykonanej v školskom roku 2001/2002 možno konštatovať, že priebeh výchovy a vzdelávania **klesol** z veľmi dobrej na málo vyhovujúcu úroveň. **Pokles** bol zaznamenaný aj v oblasti riadenia z priemernej na nevyhovujúcu úroveň, **znižila sa** aj oblasť podmienok výchovy a vzdelávania z dobrej na priemernú.

**Školská inšpekcia na hodnotenie škôl/školských zariadení používa tieto hodnotiace výrazy:**

<b>Veľmi dobrý</b>	výrazná prevaha pozitív, drobné formálne nedostatky, mimoriadna úroveň
<b>Dobrý</b>	prevaha pozitív, formálne, menej významné vecné nedostatky, nadpriemerná úroveň
<b>Priemerný</b>	vyrovnanosť pozitív a negatív, priemerná úroveň
<b>Málo vyhovujúci</b>	prevaha negatív, výrazné nedostatky, citeľne slabé miesta, podpriemerná úroveň
<b>Nevyhovujúci</b>	výrazná prevaha negatív, zásadné nedostatky ohrozujúce priebeh výchovy a vzdelávania

**Zistilo sa porušenie všeobecne záväzných právnych a interných predpisov:**

1. § 7 ods. 1 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (neuskutočňovanie výchovy a vzdelávania v súlade so ŠkVP - nedodržanie vyučovacieho jazyka určeného v ŠkVP);
2. § 51 ods. 6 zákona č. 138/2019 Z. z. o pedagogických zamestnancoch a odborných zamestnancoch a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (nezaradenie pedagogického zamestnanca do adaptačného vzdelávania najneskôr do 5 dní od vzniku pracovného pomeru);
3. § 28b ods. 6 zákona č. 245/2008 Z. z. o výchove a vzdelávaní (školský zákon) a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (neurčenie obsahu individuálneho vzdelávania dieťaťa do 31. augusta);
4. § 6 ods. 3 vyhlášky č. 541/2021 Z. z. o materskej škole (realizovanie krúžkovej činnosti v dopoludňajšom čase).

Zamestnanci, ktorých sa príslušné inšpekčné zistenia týkajú, boli s výsledkami a závermi oboznámení.

## **OPATRENIA ŠTÁTNEJ ŠKOLSKEJ INŠPEKCIE**

Na základe zistení a ich hodnotení uvedených v správe o výsledkoch školskej inšpekcie Štátna školská inšpekcia uplatňuje voči vedúcemu zamestnancovi kontrolovaného subjektu tieto opatrenia:

### **1. Odporúča**

- vytvárať podmienky pre inkluzívne vzdelávanie každého dieťaťa (diferencovať činnosti, aj s využitím poznatkov z pedagogického diagnostikovania)
- zabezpečovať adekvátne podmienky pre aktívne, zážitkové učenie sa prostredníctvom úloh zameraných na samostatné uvažovanie a hľadanie zaujímavých riešení

- zaangažovať deti do procesu získavania a využívania informácií z rôznych zdrojov vrátane informačných technológií
- uplatňovať záverečné hodnotenie činností z hľadiska zámerov výchovno-vzdelávacej činnosti a výkonov detí, rozvíjať hodnotiace a sebahodnotiace zručnosti detí
- zapracovať do ŠkVP východiská plánovania podporujúce uskutočňovanie výchovy a vzdelávania v súlade so ŠVP
- pri zápise detí do MŠ zisťovať reálny záujem o triedu s vyučovacím jazykom slovenským
- zefektívniť činnosť pedagogickej rady v oblasti riešenia pedagogicko-didaktických problémov a rozvíjania profesijných kompetencií PZ
- realizovať kontrolnú činnosť (vrátane priameho pozorovania výchovno-vzdelávacieho procesu) v dostatočnom rozsahu, k zisteným nedostatkom prijímať opatrenia a ich plnenie overovať
- identifikovať príčiny nepriaznivej klímy, prijať opatrenia na podporu pozitívnej pracovnej atmosféry a zlepšenia vzťahov na pracovisku
- prispôbiť popoludňajší odpočinok individuálnym potrebám detí
- zapracovať do školského poriadku aktuálne informácie o prevádzke a vnútornom režime školy

**2. ukladá kontrolovanému** subjektu v lehote do 20. 02. 2025 **prijat' konkrétne opatrenia** na odstránenie zistených nedostatkov týkajúcich sa neuskutočňovania výchovy a vzdelávania v súlade so ŠkVP, nezaradenia pedagogického zamestnanca do adaptačného vzdelávania, neurčenia obsahu individuálneho vzdelávania dieťaťa do 31. augusta, realizovania krúžkovej činnosti v dopoludňajšom čase a predložiť ich Školskému inšpekčnému centru Trnava s uvedenými termínmi splnenia a menami zodpovedných zamestnancov.

Správu o splnení prijatých opatrení na odstránenie nedostatkov a ich príčin predložiť Školskému inšpekčnému centru Trnava v termíne do 15. 05. 2025.

### **PÍ SOMNÉ MATERIÁLY POUŽITÉ PRI ŠKOLSKEJ INŠPEKCII**

1. Školský vzdelávací program
2. školský poriadok
3. koncepčný zámer rozvoja materskej školy
4. správa o výchovno-vzdelávacej činnosti, jej výsledkoch a podmienkach školy za školský rok 2023/2024
5. denný poriadok
6. týždenný rozsah priamej výchovno-vzdelávacej činnosti
7. plán profesijného rozvoja
8. doklady o dosiahnutom vzdelaní pedagogických zamestnancov
9. osvedčenia o absolvovaných vzdelávaniach
10. osobné spisy detí
11. rozhodnutia vydané riaditeľkou školy
12. plán krúžkovej činnosti
13. triedne knihy
14. zápisnica z rokovania pedagogickej rady



15. zápisnica z rokovania rady školy
16. záznamy z pedagogického diagnostikovania
17. plán kontroly a hodnotenia
18. plán práce školy
19. prevádzkový poriadok
20. zriaďovacia listina školy s dodatkami

**Správu o výsledkoch školskej inšpekcie vyhotovila:**

Školská inšpektorka: Mgr. Elena Wittenbergerová

Dňa: 07. 01. 2025

**PREROKOVANIE SPRÁVY**

**Na prerokovaní správy o výsledkoch školskej inšpekcie sa zúčastnili:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

Mgr. Elena Wittenbergerová

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedná vedúca zamestnankyňa:

Mgr. Mária Bertók Méhes

**Prerokovanie správy o výsledkoch školskej inšpekcie potvrdzujú dňa 09. 01. 2025 v Hornej Potôni:**

a) za Štátnu školskú inšpekciu, Školské inšpekčné centrum Trnava:

Mgr. Elena Wittenbergerová .....

b) za kontrolovaný subjekt zodpovedná vedúca zamestnankyňa:

Mgr. Mária Bertók Méhes .....

**Vyjadrenie vedúcej zamestnankyne kontrolovaného subjektu, ktorého sa zistenia týkajú (vedúci zamestnanec môže zaslať písomné vyjadrenie k obsahu správy do 5 dní pracovných od prerokovania):**

Mgr. Mária Bertók Méhes .....

**Stanovisko školskej inšpektorky k vyjadreniu:**

Mgr. Elena Wittenbergerová, školská inšpektorka .....

**3 PRÍLOHY**

---

Príloha č. 1. Úroveň procesu výchovy a vzdelávania, riadenia školy a podmienok výchovy a vzdelávania v materskej škole

**Na vedomie**

Úsek inšpekčnej činnosti